

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

SEGUNDA CONVOCATORIA

El Tribunal Federal de Justicia Administrativa en lo sucesivo la Convocante, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; **artículos 1, 3 fracción IX, 25, 26, fracción I, 26 Bis, fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 38, tercer párrafo y 47** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante la Ley, así como en las disposiciones contenidas en el Reglamento de la Ley, en adelante el Reglamento, y las demás disposiciones legales vigentes en la materia; convoca a participar a personas físicas y morales, con capacidad para garantizar el cumplimiento del contrato que se derive con objeto social relacionado con el **“Servicio de Continuidad Tecnológica”**, a que se refiere este procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica, en adelante la Convocatoria.

La Convocatoria de esta Licitación podrá ser consultada a través de CompraNet, y su obtención será gratuita, en términos del artículo 30 de la Ley, así como en el domicilio de la Convocante, en un horario de las 10:00 a las 15:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42, tercer párrafo del Reglamento.

Con fundamento en el artículo 30 de la Ley, la Convocatoria fue publicada en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet con dirección <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx> y en la página web de la Convocante el día 12 de diciembre de 2023, asimismo, se publicará un resumen de la Convocatoria en el Diario Oficial de la Federación.

SECCION I.

DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

a) Nombre de la Convocante, área contratante y domicilio.

El Tribunal Federal de Justicia Administrativa, emite la presente Convocatoria a través del área contratante que es la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, en adelante DGRMSG, con domicilio en Avenida México número 710, quinto piso, colonia San Jerónimo Lídice, C.P.10200, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México.

b) Medio y carácter de la Licitación Pública.

Con fundamento en el artículo 26 Bis fracción II de la Ley, el medio que se utilizará para esta Convocatoria de Licitación Pública será **Electrónico**, por lo que los licitantes exclusivamente podrán participar en forma electrónica a través de CompraNet (utilizando medios de identificación electrónica en la(s) Junta(s) de Aclaraciones, Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y Acto de Fallo), produciendo las comunicaciones por esta vía, los efectos que se señalan en el artículo 27 de la Ley.

El carácter de la Licitación es **Nacional** en el cuál únicamente podrán participar personas físicas y morales de nacionalidad mexicana, de conformidad con el artículo 28 fracción I de la Ley.

Se precisa que la participación de los licitantes a través de CompraNet será tomando como referencia el “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, toda vez que mediante esta plataforma opera dicho sistema.

c) Número de identificación de la Licitación Pública.

Licitación Pública Nacional Electrónica número LA-32-412-032000001-N-14-2024

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

d) Vigencia de la contratación.

De conformidad con el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

e) Idioma de las proposiciones.

Los licitantes deberán elaborar y enviar sus proposiciones por escrito, en idioma español, así como todo lo relacionado con las mismas; en su caso, los folletos y catálogos podrán enviarse en el idioma del país de origen, acompañados de una traducción simple al español.

f) Disponibilidad presupuestaria.

La Dirección General de Infraestructura Tecnológica, en adelante DGIT en calidad de área requirente, para cubrir la erogación que se derive de la presente Licitación, contará con la reserva presupuestal correspondiente.

Con fundamento en el artículo 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, el instrumento jurídico que derive de esta Licitación Pública Nacional quedará sujeto a la Disponibilidad financiera y presupuestaria que apruebe la H. Cámara de Diputados en el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) y al calendario de gastos que autorice la Secretaria de Hacienda y Crédito Público a este Tribunal para los ejercicios fiscales 2024, 2025 y 2026, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

**SECCION II
OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.**

a) Servicios que se pretenden contratar.

La presente Convocatoria tiene por objeto la contratación del **“Servicio de Continuidad Tecnológica”**, conforme a las características, especificaciones y condiciones contenidas en el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

b) La indicación, en su caso, de que los Servicios se agruparán en una partida, siempre y cuando no se limite la libre participación de cualquier interesado.

La contratación del **“Servicio de Continuidad Tecnológica”**, se adjudicará por **Partida Única** de conformidad con lo establecido en el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

c) Precio máximo de referencia.

El precio unitario de referencia, se señala a continuación, precisando que este precio incluye IVA y el descuento a ofertar será a partir del 2% (porcentaje mínimo).

Total \$73,000,000.00

d) Normas oficiales vigentes.

De conformidad con el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

e) Pruebas, catálogos, fichas y/o muestras.

De conformidad con el Anexo I. Anexo Técnico de la presente Convocatoria.

f) Cantidades previamente determinadas del contrato.

El contrato que se derive de esta Convocatoria se adjudicará por **Partida Única** conforme a las especificaciones técnicas, cantidades mínimas y máximas establecidas en el **Anexo I. Anexo Técnico**, de la presente Convocatoria.

g) Modalidad de contratación.

La presente contratación será por contrato abierto de conformidad con las cantidades mínimas y máximas establecidas el Anexo I. Anexo Técnico de la presente Convocatoria.

h) Adjudicación.

La adjudicación del procedimiento de Licitación se realizará por **Partida Única**, de conformidad con las cantidades mínimas y máximas establecidas en el **Anexo I. Anexo Técnico**, al licitante cuya propuesta resulte solvente, porque cumple con los criterios de evaluación establecidos en la Convocatoria, así como las condiciones legales, administrativas, técnicas y económicas requeridas por la Convocante, que garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, oferte las mejores condiciones para el Tribunal y oferte el precio más bajo.

En la presente licitación no habrá abastecimiento simultaneo.

i) Modelo de contrato.

El modelo de contrato que servirá para formalizar las obligaciones respectivas, se detalla en el **Anexo X. Modelo de contrato** de la presente Convocatoria.

j) Tipo de Moneda y precios.

Moneda.

La presente contratación se cotizará y se efectuará el pago respectivo en Moneda Nacional.

Precios.

Los precios propuestos serán fijos durante la vigencia de la contratación.

k) Visitas a las instalaciones de la Convocante.

No habrá visitas a las instalaciones.

l) Las opiniones de cumplimiento de obligaciones fiscales de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables.

De acuerdo con lo solicitado en la presente Convocatoria.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

SECCION III.

FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA.

a) Reducción del plazo.

La presente Convocatoria **no** considera la reducción de plazos.

b) Calendario.

Para el adecuado desarrollo de los actos se informa el siguiente calendario:

Acto	Fecha y hora	Lugar
Recepción de Preguntas	19/12/2023 hasta las 09:00 Horas	A través de CompraNet (medios electrónicos de comunicación. LOS EVENTOS SE LLEVARÁN A CABO SIN LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES).
Junta de aclaraciones	20/12/2023 09:00 Horas	
Acto de presentación y apertura de proposiciones	27/12/2023 10:00 Horas	
Acto de fallo	28/12/2023 12:00 Horas	
Fecha estimada para la firma del pedido/contrato.	En términos del artículo 46 de la Ley.	
		DGRMSG

c) Modificaciones a la Convocatoria.

Con fundamento en el primer párrafo del artículo 33 de la Ley y, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de licitantes, la Convocante podrá modificar aspectos establecidos en la Convocatoria, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen.

Cualquier modificación a la Convocatoria, derivada como resultado de la(s) Junta(s) de aclaraciones, formará parte integrante de la misma y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los requerimientos para la contratación de los servicios solicitados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

d) Actos de la Licitación.

Todos los actos se realizarán en las fechas señaladas en el inciso b) de la presente Sección de esta Convocatoria a través de CompraNet y sin la presencia de los licitantes en dichos actos, mismos que se llevarán a cabo en Avenida México No. 710, en el noveno piso, Colonia San Jerónimo Lídice, Alcaldía Magdalena Contreras, C.P. 10200, en la Ciudad de México, levantándose en cada uno de ellos las Actas respectivas, las cuales serán firmadas por las personas servidoras públicas que hubieran asistido e incorporadas en el sistema CompraNet al concluir dichos actos, en la sección de difusión al público en general, como se señala en el “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Por tratarse de un procedimiento electrónico, queda bajo la responsabilidad de los licitantes darse de alta en el sistema “CompraNet” para poder participar.

e) Junta de Aclaraciones.

Se desarrollará en los tiempos y conforme lo establecen los artículos 33 Bis y 37 Bis de la Ley, así como los artículos 45 y 46 del Reglamento.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria las deberán enviar a través de CompraNet.

Las personas que manifiesten por escrito su interés en participar en la Junta de Aclaraciones, serán consideradas licitantes y tendrán derecho a formular solicitudes de aclaración en relación con la Convocatoria. Dichas solicitudes deberán remitirse a la Convocante a través del Sistema CompraNet.

La Convocante tomará como hora de recepción de las solicitudes de aclaración del licitante, la que registre CompraNet al momento de su envío.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los contenidos en la Convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la Convocante.

Las solicitudes de aclaración recibidas con posterioridad al plazo arriba señalado no serán contestadas por resultar extemporáneas, de conformidad con el artículo 46 fracción VI del Reglamento.

En la fecha, hora y lugar indicados en el calendario de actos, se llevará a cabo la Junta de Aclaraciones de la Convocatoria en los siguientes términos:

1. Será presidida por la Persona Servidora Pública designada por la Convocante, quien será asistido por un representante del área técnica o área requirente objeto de la contratación, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos formulados por los licitantes relacionados con los aspectos contenidos en la Convocatoria.
2. La Convocante procederá a enviar, a través de CompraNet las respuestas a las solicitudes de aclaración recibidas a partir de la hora y fecha señaladas en la presente Convocatoria.
3. Cuando en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas o algún otro factor no imputable a la Convocante y que sea acreditable, la Persona Servidora Pública que presida la Junta de Aclaraciones, informará a los licitantes si éstas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior a efecto de que las respuestas sean remitidas.
4. Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior, los licitantes contarán con el plazo que para el efecto señale la Convocante en el Acta de la Junta de Aclaraciones, dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas, dicho plazo se contabilizará a partir de que se publiquen, en su caso, las respuestas. Una vez recibidas las preguntas por CompraNet, la Convocante informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 46, fracción II segundo párrafo del Reglamento.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

5. Se levantará acta del evento correspondiente la cual será transmitida a través de CompraNet, para efectos de notificación a los licitantes participantes. Será responsabilidad de los licitantes enterarse del contenido de la misma, a través del medio señalado, toda vez que cualquier modificación a la Convocatoria derivada del resultado de la Junta de Aclaraciones, será considerada como parte integrante de la Convocatoria, de conformidad con los artículos 33, 33 Bis y 45 penúltimo párrafo de la Ley.

f) Acto de presentación y apertura de proposiciones.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 26 Bis fracción II, 27 cuarto párrafo, 34 y 35 de la Ley y 2 fracción XI, 47, 48 y 50 del Reglamento, este acto se llevará a cabo en el día, lugar y hora previstos en la Convocatoria, sin la presencia de los licitantes.

Las proposiciones deberán enviarse cumpliendo los siguientes requisitos:

1. Los licitantes deberán concluir el envío de sus propuestas a través de CompraNet antes de la hora de inicio del evento de presentación y apertura de proposiciones, señalado en el inciso b) de la presente Sección de esta Convocatoria;
2. Los licitantes deberán enviar su propuesta acompañada del **Anexo III o IV Escrito de Acreditación de personalidad**;
3. Los documentos enviados por los licitantes no deberán contener el escudo nacional ni el logotipo de la Convocante;
4. Con el número de la Licitación Pública;
5. Las propuestas deberán estar debidamente identificadas con el nombre de la persona física o moral que licita; de preferencia en papel membretado del licitante;
6. En idioma español;
7. Las propuestas técnica y económica deberán ser con la Firma Electrónica Avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria (SAT) para el cumplimiento de obligaciones fiscales de acuerdo a lo señalado en el numeral 16 del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico e información pública gubernamental denominado CompraNet;
8. Sin tachaduras ni enmendaduras;
9. Firma por la persona que tenga el poder legal para tal efecto, en la primera y última hoja de cada documento solicitado; así como en los escritos que se deberán incluir en ambas propuestas;
10. Cada uno de los documentos que integren las proposiciones y aquellos distintos a estas, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Se deberán enumerar de manera individual las Propuestas Técnicas y Económicas, así como el resto de los documentos que integre el licitante al Sistema CompraNet.

Para el envío de las proposiciones queda bajo la estricta responsabilidad de los licitantes realizar su registro correspondiente para hacer uso de CompraNet. En caso de requerir soporte técnico para el registro, comunicarse al siguiente número telefónico 5536881977.

CompraNet emitirá un aviso de la recepción de las proposiciones; una vez iniciada la presentación y apertura de proposiciones, no se aceptará proposición alguna.

En el supuesto de que, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la operación de CompraNet o de la Convocante no sea posible abrir los archivos que contengan las proposiciones enviadas por dicho sistema, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, con base a lo establecido en el acuerdo antes referido.

Se tendrán como no presentadas las proposiciones de los licitantes o la documentación requerida por la Convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la Convocante.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Una vez recibidas las proposiciones a través de CompraNet, se procederá a su apertura en la cual se revisarán en forma cuantitativa (en general) las Propuestas Técnicas conformadas por la documentación técnica, legal y administrativa, sin que ello implique la evaluación de su contenido, para proseguir a dar fe del importe total de cada una de las Propuestas Económicas que hubieren sido aceptadas para su posterior evaluación.

En este acto, no se llevará a cabo la evaluación de las proposiciones, por lo que aún en caso de que algún licitante omitiere la presentación de documentos en su proposición, o les faltare algún requisito, ésta no será desechada en ese momento; en su caso, los documentos faltantes al momento de realizar la presentación y apertura de proposiciones, serán señalados como no localizados en ese momento lo que se hará constar en el **Anexo IX. Formato de verificación de la recepción de los documentos.**

No se rubricará la totalidad de los documentos que integran las proposiciones, toda vez que las propuestas se encuentran resguardadas en el servidor del sistema CompraNet, por lo que únicamente se imprimirán las Propuestas Económicas de los licitantes, las cuales serán rubricadas por las personas servidoras públicas participantes, lo cual garantiza la integridad de las proposiciones.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 35 fracción III de la Ley se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; la cual será firmada por las personas servidoras públicas de la Convocante que asistan al evento la cual será publicada a través de CompraNet, para efectos de notificación a los licitantes participantes. Será responsabilidad de los licitantes enterarse del contenido de la misma, a través del medio señalado.

g) Junta pública en la que se da a conocer el fallo.

El fallo de la presente Convocatoria se dará a conocer a través de CompraNet de conformidad con el artículo 37 de la Ley, en este acto se establecerá el resultado de la evaluación, así como el nombre del licitante ganador y las razones por las cuales las proposiciones de los demás participantes fueron desechadas.

El contenido del Fallo se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita, dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, los derechos y obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el artículo 46 de la Ley.

h) De las actas del procedimiento.

Al finalizar cada acto, se fijará un ejemplar del acta correspondiente para efectos de su notificación y se pondrá a disposición de los licitantes, en Avenida México No. 710, en los estrados del quinto piso, Colonia San Jerónimo Lídice, Alcaldía Magdalena Contreras, C.P. 10200, en la Ciudad de México, por un término no menor de 5 (cinco) días hábiles. Lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 37 Bis de la Ley. La información también estará disponible en la dirección electrónica: <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx>, este procedimiento sustituye a la notificación personal.

i) Cancelación de la Licitación Pública.

Se podrá cancelar la presente Licitación Pública Nacional Electrónica, partida o conceptos incluidos en ésta, de conformidad con lo establecido en el artículo 38, párrafo cuarto, de la Ley, cuando:

1. Se presente caso fortuito o fuerza mayor que impidan continuar con el procedimiento.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

2. Existan circunstancias justificadas, que extingan la necesidad de la contratación.
3. De continuarse con el procedimiento, se pudieran ocasionar daños o perjuicios a la Convocante.

j) Licitación Pública desierta.

Se podrá declarar desierta la Licitación Pública de conformidad con lo establecido en los artículos 38, primer y tercer párrafos de la Ley y 58, primer párrafo, del Reglamento cuando:

1. La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados en la Convocatoria y **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Licitación Pública.
2. El monto de los servicios ofertados no resulte aceptable o conveniente.
3. No se presenten proposiciones en el acto de presentación y apertura.

En caso de que se declare desierta la Licitación Pública, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron en términos de lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 37 de la Ley.

k) Aspectos a los que se sujetará la recepción de las proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería.

En esta licitación no se aceptarán propuestas por medio de servicio postal o mensajería. Únicamente se permitirá la participación de los licitantes a través de CompraNet.

l) Vigencia de las proposiciones.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha y hora determinadas para realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por el licitante, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de Licitación Pública hasta su conclusión.

m) Requisitos para la presentación de proposiciones conjuntas.

De conformidad con el artículo 34, tercero, cuarto y quinto párrafos de la Ley y 44 de su Reglamento, dos o más personas podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales; para tales efectos, en la proposición y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigiría su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio. Cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito de interés en participar en la Licitación, por sí o en representación de un tercero y acreditación de personalidad (persona moral).

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 34, tercero, cuarto y quinto párrafos de la Ley y 44 de su Reglamento el **convenio de proposición conjunta** se presentará con la proposición cumpliendo los siguientes aspectos:

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- 1) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como los nombres de los socios que aparezcan en éstas;
- 2) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- 3) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de esta Convocatoria;
- 4) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- 5) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

Se requiere que cada una de las personas que conforman la agrupación, presenten los documentos solicitados en la **Sección VIII** de esta Convocatoria **Anexos III o IV, V, VI, VII y VIII**, así como el documento de subcontratación y escrito libre, considerando los requisitos señalados en la **Sección VI** en inciso **a) al j) y l)**.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el convenio de proposición conjunta y las facultades del representante legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el representante legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la Convocante por dichas personas o por su representante legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

n) Los licitantes sólo podrán presentar una proposición.

Los licitantes sólo podrán presentar una proposición, individual o conjunta.

o) Presentación de documentación distinta a la que conforma la propuesta técnica y económica.

La documentación distinta a la propuesta técnica y económica podrá entregarse, a elección de los licitantes dentro o fuera del sobre cerrado electrónico, en el campo de **Anexos Genéricos**, con fundamento en el artículo 39 fracción III inciso g) del Reglamento.

p) Registro de licitantes y revisión previa de documentos.

Para este procedimiento no habrá registro, ni revisión preliminar de la documentación distinta a las propuestas técnica y económica.

q) Acreditar existencia legal o personalidad jurídica.

Los licitantes deberán acreditar su existencia legal y personalidad jurídica para efecto de la suscripción de las proposiciones, mediante escrito que reúna los requisitos que se solicita en los **Anexos III, Formato de acreditación de personalidad (persona física) o IV. Formato de acreditación de personalidad, (persona moral)**, de conformidad con los artículos 29 fracción VII de la Ley; 39 fracción III inciso i) y 48 fracción V del Reglamento, acompañando de documento en formato PDF de identificación oficial vigente con fotografía (credencial para votar,

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

pasaporte, cartilla militar o cédula profesional) y/o de su representante que deberá presentar de forma electrónica a través de CompraNet.

r) Indicaciones relativas al fallo y a la firma del contrato.

Fallo. Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, los derechos y obligaciones derivadas de éste serán exigibles sin perjuicio de la obligación de las partes de firmar el contrato en la fecha y términos señalados en el fallo.

En caso de error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza que no afecte la evaluación realizada por la Convocante, procederá la corrección del fallo, en la forma y términos dispuestos por el penúltimo párrafo del artículo 37 de la Ley y 55 del Reglamento.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad en términos del Título Sexto de la Ley.

s) Documentación para la firma del contrato.

El licitante o los licitantes adjudicados deberán presentar, al día hábil siguiente de la notificación del fallo, invariablemente en original para cotejo y copia simple para archivo, los documentos que se relacionan a continuación:

- 1) Cédula de Identificación Fiscal (Registro Federal de Contribuyentes).
- 2) Comprobante del domicilio que señale para oír y recibir notificaciones (Con una antigüedad no mayor a 2 meses).
- 3) Escritura constitutiva y en su caso, modificaciones, otorgadas ante Fedatario Público, inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio. En el caso de personas físicas, acta de nacimiento o Clave Única del Registro de Población (CURP).
- 4) Poder otorgado ante Fedatario Público en el que se faculte al representante legal para suscribir contratos y/o cuenta con facultades generales para llevar a cabo actos de administración.
- 5) Identificación oficial vigente con fotografía de la persona facultada para suscribir el contrato (Credencial para votar, pasaporte, cartilla militar o cédula profesional).
- 6) Estado de cuenta a nombre del licitante, en el que se observe el número de cuenta y clave bancaria estandarizada (CLABE).
- 7) Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, cuando el monto de la adjudicación rebase los \$300,000.00, el licitante que resulte adjudicado deberá presentar el “Acuse de recibo” actualizado, expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en el que se emita opinión positiva de estar al corriente de sus obligaciones fiscales, previsto en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente. Lo anterior deberá realizarse, preferentemente dentro de los 3 (tres) días siguientes a la notificación del fallo.
- 8) Opinión Positiva del Cumplimiento de Obligaciones en materia de seguridad social Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación, el licitante que resulte adjudicado, deberá presentar el “Acuse de recibo” que se genera en la página de internet del Instituto Mexicano del Seguro Social IMSS (www.imss.gob.mx) en la que se emita la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- 9) Constancia de situación fiscal en materia de Aportaciones y Entero de descuentos Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el licitante que resulte adjudicado. Las personas Físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal en un portal institucional del INFONAVIT en la página de internet: www.infonavit.org.mx, lo anterior de conformidad en el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la vivienda para los trabajadores por el que se emiten las reglas de la constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos.
- 10) Copia del Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; en caso de que dicho registro se encuentre en trámite, deberá presentar documento con el que se acredite que se encuentra en trámite o en su caso escrito firmado por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los servicios prestados a “EL TRIBUNAL”, no se encuadran en lo previsto por los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que no cuentan el mencionado registro, por lo que “EL LICITANTE” es el único responsable en el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social en relación con los trabajadores que emplea para la prestación del servicio contratado.

Tratándose de propuestas conjuntas previstas en el artículo 34 de la Ley, los licitantes adjudicados, deberán presentar los documentos respectivos por cada una de las obligadas en dicha propuesta.

t) Lugar, fecha y hora de firma del contrato.

La firma del contrato que se derive de esta Licitación Pública Nacional Electrónica, se llevarán a cabo en la DGRMSG, ubicada en Avenida México número 710, quinto piso, Colonia San Jerónimo Lídice, Código Postal 10200, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México, en los términos del artículo 46 de la Ley.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, conforme a lo señalado en el párrafo anterior, la convocante, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 segundo párrafo de la Ley.

SECCIÓN IV.

REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR, PRECISANDO CUÁLES DE ÉSTOS SE CONSIDERARÁN INDISPENSABLES PARA EVALUAR LA PROPOSICIÓN Y, EN CONSECUENCIA, SU INCUMPLIMIENTO AFECTARÍA SU SOLVENCIA Y MOTIVARÍA SU DESECHAMIENTO.

Los licitantes deberán cumplir con los requisitos y presentar los documentos que se indican en el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

Propuesta técnica.

Las propuestas técnicas se deberán enviar a través de CompraNet, (firmadas electrónicamente) y deberán cumplir con toda la documentación y requisitos establecidos en el **Anexo I. Anexo Técnico** por lo que su incumplimiento afectaría su solvencia y será motivo de desechamiento.

Propuesta económica.

Este documento se deberá enviar a través de CompraNet, (firmado electrónicamente) de conformidad con **el Anexo II Formato para la presentación de la propuesta económica**, según corresponda, se considerará indispensable para evaluar la proposición y en consecuencia, su incumplimiento afectaría su solvencia y motivaría su desechamiento.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Anexo	Requisito
1	Anexo II	Formato para la presentación de la propuesta económica.

Documentación legal-administrativa.

La documentación legal se deberá enviar a través de CompraNet; por lo que la no presentación de alguno de los documentos que la integran, será motivo de desechamiento.

No.	Anexo	Requisito
1	Anexo III	Formato de acreditación de personalidad. (Nombre de la persona física, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública Nacional Electrónica).
2	Anexo IV	Formato de acreditación de personalidad. (Nombre del representante, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública Nacional Electrónica a nombre y representación de la persona Moral).
3	Anexo V	Formato de escrito de Nacionalidad Mexicana.
4	Anexo VI	Formato de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley.
5	Anexo VII	Formato de declaración de integridad.
6	Anexo VIII	Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES). (Este requisito es de carácter informativo, la no presentación del documento no será motivo para desechar la propuesta)
7	Documento Subcontratación	Copia del Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; en caso de que dicho registro se encuentre en trámite, deberá presentar documento con el que se acredite que se encuentra en trámite o en su caso escrito firmado por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los servicios prestados a “EL TRIBUNAL”, no se encuadran en lo previsto por los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que no cuentan el mencionado registro, por lo que “EL LICITANTE” es el único responsable en el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social en relación con los trabajadores que emplea para la prestación del servicio contratado. (Registro ó escrito libre, según sea el caso).
8	Escrito libre	Escrito en el que el licitante manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Tribunal Federal de Justicia Administrativa. (La no presentación de este documento será motivo para desechar la propuesta).

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Anexo	Requisito
9	Anexo XIII	Formato de información requerida conforme al artículo 156 Bis del Código Fiscal de la CDMX.
10	Convenio	Convenio de participación conjunta en caso de que el licitante, participe de manera conjunta con otro u otros licitantes (Solo es obligatorio en caso de participación conjunta).

Causas de desechamiento de las proposiciones.

De conformidad con el artículo 29, fracción XV de la Ley y 39 fracción IV del Reglamento, se desechará la propuesta de los licitantes que incurran en una o varias de las siguientes hipótesis:

1. De conformidad con el artículo 50 primer párrafo del Reglamento, las proposiciones presentadas deberán ser firmadas en los términos de dicho artículo.
2. Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquellos distintos a ésta deberán estar foliados en todas y cada una de sus hojas, en el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos que integren las proposiciones carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la Convocante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con la documentación administrativa, la Convocante tampoco podrá desechar la proposición, conforme al artículo 50 segundo y tercer párrafo del Reglamento.
3. Que la propuesta técnica no cumpla con todas y cada una de las especificaciones y documentos solicitados en el **Anexo I. Anexo Técnico** y lo que resulte de la Junta de Aclaraciones. La falta de presentación de los documentos solicitados o el incumplimiento en su contenido, será motivo de desechamiento de la propuesta.
4. Que la propuesta económica se presente en moneda extranjera con variaciones, modificaciones incumpliendo con los términos requeridos en el **Anexo II. Formato para la presentación de la propuesta económica.**
5. Los precios ofertados que se encuentren por debajo del **precio conveniente**, podrán ser desechados por la Convocante.
6. La documentación legal y administrativa es indispensable para evaluar; la no presentación de alguno de los documentos que la integran o el incumplimiento de alguno de los requisitos que resulte de la evaluación de la propuesta legal y administrativa serán causa para desechar la proposición.
7. Que no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en la Convocatoria que afecten la solvencia de sus proposiciones.
8. Si se comprueba que uno o varios licitantes tienen acuerdo con otros licitantes para elevar el precio de los servicios, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes, de conformidad con lo establecido en los artículos 29 fracción XV de la Ley y 39 fracción IV del Reglamento.
9. En los casos en que las proposiciones presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, la proposición será considerada insolvente y será desechada en el fallo.
10. Cuando presenten proposiciones en idioma diferente al español.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

11. Cuando el (los) archivo(s) electrónico(s) que contengan la proposición de los licitantes enviado(s) a través de CompraNet no puedan abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la Convocante.
12. Cuando el monto de la propuesta económica del licitante que resulte mejor evaluado, exceda la suficiencia presupuestal con la que se cuenta para esta contratación y en concepto de las áreas requirentes no sea posible ni conveniente la reasignación de recursos económicos para cubrir el faltante; o bien, por la naturaleza de los servicios a contratar no sea posible la reducción de los mismos.
13. Que el objeto social descrito en los anexos III o IV no corresponda con los servicios objeto de la presente Licitación.
14. Por cualquier otra violación a las disposiciones de la Ley y su Reglamento u otra disposición jurídica aplicable que deba cumplir y que se considere indispensable para evaluar la proposición y que afecte directamente su solvencia.

Las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la Licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas. La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

Quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento, por sí mismos, no afecten la solvencia de la propuesta, el proponer un plazo de la prestación del servicio menor al solicitado, en cuyo caso, prevalecerá el estipulado en la Convocatoria; el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o la propuesta económica; el no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la propuesta presentada.

En ningún caso podrán suplirse deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

**SECCION V.
CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES Y SE ADJUDICARÁ EL PEDIDO/CONTRATO RESPECTIVO.**

Las condiciones contenidas en esta Convocatoria, así como las proposiciones presentadas por los licitantes no podrán ser negociadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 párrafo séptimo de la Ley.

En ningún caso la Convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas con documentación distinta a la presentada.

Evaluación binaria.

En esta Licitación Pública se utilizará el criterio de evaluación binario señalado en el artículo 36 segundo párrafo de la Ley y artículo 51 segundo párrafo del Reglamento.

Evaluación técnica.

El área requirente analizará y evaluará las propuestas técnicas, verificando que las mismas cumplan con los requisitos y la documentación requerida en el **Anexo I. Anexo Técnico** de esta Convocatoria.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

La Convocante podrá verificar que los documentos entregados cumplan con los requisitos solicitados, sin que resulte necesario corroborar la veracidad o autenticidad de los mismos para continuar con el procedimiento de contratación; reservándose el derecho de la Convocante para realizar dicha corroboración en cualquier momento.

Evaluación económica.

La Convocante evaluará las condiciones económicas ofertadas, considerando para ello únicamente las propuestas técnicas que no hubiesen sido desechadas en el análisis detallado de las mismas. Asimismo, cuando se presente **un error de cálculo aritmético**, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la Convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios, lo que se hará constar en el fallo, de conformidad con la estipulado en el artículo 55 del Reglamento.

No se aceptarán cotizaciones parciales de la **Partida** detallada en el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

Evaluación legal-administrativa.

La Convocante verificará que las proposiciones cumplan con la documentación legal administrativa requerida en los **Anexos III, IV, V, VI, VII, VIII, XIII**, Documento de Subcontratación y escrito libre solicitado en la **Sección IV** de esta Convocatoria.

Adjudicación.

Considerando las proposiciones presentadas por los licitantes que cumplieron con todos los requisitos solicitados en la presente Convocatoria, de acuerdo con la **evaluación binaria** realizada, el contrato se adjudicará **POR PARTIDA ÚNICA al LICITANTE** cuya proposición resulte solvente, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la Convocatoria, garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, oferte las mejores condiciones para “**El Tribunal**” y oferte el precio más bajo.

Criterios de desempate.

En caso de empate, se dará preferencia a microempresas, si no existe alguna con tal carácter, se considerará a las pequeñas, de no contarse con las anteriores, se adjudicará a la que sea mediana, siempre y cuando hayan participado con ese carácter, presentando el **Anexo VIII. Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES)**.

De subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que realice la Convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá (sorteo por insaculación) en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la cual se extraerá el boleto de los licitantes ganadores, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 54, segundo y tercer párrafos del Reglamento.

El sorteo por insaculación del presente procedimiento se realizará a través de CompraNet, de conformidad con lo previsto en el artículo 54, cuarto párrafo del Reglamento.

SECCION VI DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES.

a) Escrito para acreditar la personalidad.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Los licitantes que suscriban la proposición de la Licitación Pública deberán contar con facultades para obligarse y contratar a su nombre o a nombre de su representada, para lo cual deberán enviar en forma electrónica a través de CompraNet debidamente requisitado el **Anexo III. Formato de acreditación de personalidad, persona física** o el **Anexo IV. Formato de acreditación de personalidad, persona moral**, según corresponda.

b) Nacionalidad.

Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, en donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, su nacionalidad, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el **Anexo V. Formato de escrito de nacionalidad mexicana** de la Convocatoria.

c) Cumplimiento de Normas.

De conformidad con el **Anexo I. Anexo Técnico** de la presente Convocatoria.

d) Dirección de correo electrónico del licitante.

La dirección del correo electrónico del licitante será la que indique dentro del **Anexo III. Formato de acreditación de personalidad, persona física** o el **Anexo IV. Formato de acreditación de personalidad, persona moral** según corresponda, el cual deberá presentar de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal.

e) Escrito relativo a los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley.

Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, mediante el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que no se ubican en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley, como se establece en el **Anexo VI. Formato de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley** de esta Convocatoria.

f) Declaración de integridad.

Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, en donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, su total integridad, respecto de abstenerse, por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que las personas servidoras públicas que participen en el procedimiento licitatorio, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento y otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas sobre los demás licitantes participantes, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el **Anexo VII. Formato de declaración de integridad**.

g) Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).

Con fundamento en lo establecido en el artículo 34 del Reglamento, los licitantes podrán presentar escrito de forma electrónica a través de CompraNet, en el que indiquen la ubicación que corresponda a la empresa en la estratificación establecida en el artículo 3, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, **Anexo VIII. Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES)** o bien presenten copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación (**Este requisito es de carácter informativo, la no presentación del documento no será motivo para desechar la propuesta**).

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

h) Para el caso de presentación de proposiciones conjuntas.

En caso de presentar propuestas conjuntas, el licitante o los licitantes deberán cumplir lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley, 44 y 48, fracción VIII último párrafo, del Reglamento.

Con fundamento en el artículo 48, fracción VIII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Servicios del Sector Público, los licitantes que decidan agruparse para presentar una proposición conjunta, deberán presentar en forma individual los escritos señalados en los incisos **a), b), e), f), i), j), k) y l)** de la presente Convocatoria, cuya presentación es de carácter obligatorio, por lo que la falta de alguno de ellos será motivo de desechamiento.

i) Obligaciones fiscales para el licitante adjudicado.

Los siguientes documentos deberá presentarse, preferentemente dentro de los 3 días siguientes a la notificación del fallo:

Para efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, cuando el monto de la adjudicación rebase los \$300,000.00, el licitante deberá presentar documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria, en el que se emite la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo. Lo anterior deberá realizarse, preferentemente dentro de los 3 (tres) días siguientes a la notificación del fallo.

Las personas físicas o morales residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregará a la Convocante, la que gestionará la emisión de la opinión ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente que corresponda al domicilio de la Convocante.

Opinión Positiva del Cumplimiento de Obligaciones en materia de seguridad social Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación, deberá presentar el “Acuse de recibo” que se genera en la página de internet: www.imss.gob.mx del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) en la que se emita la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

Constancia de situación fiscal en materia de Aportaciones y Entero de descuentos Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Las personas Físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal en la página de internet: www.infonavit.org.mx del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), lo anterior de conformidad en el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las reglas de la constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos.

j) Copia del Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; en caso de que dicho registro se encuentre en trámite, deberá presentar documento con el que se acredite que se encuentra en trámite o en su caso escrito firmado por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los servicios prestados a “EL TRIBUNAL”, no se encuadran en lo previsto por los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que no cuentan con el mencionado registro, por lo que “EL LICITANTE” es el único responsable en el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social en relación con los trabajadores que emplea para la prestación del servicio contratado.

k) Escrito libre en el que el licitante manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

I) Formato de información requerida conforme al artículo 156 Bis del Código Fiscal de la CDMX

SECCION VII.

DOMICILIO DE LAS OFICINAS DE LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA COMPETENTE Y LA DIRECCIÓN EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS INCONFORMIDADES CONTRA LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

Las personas físicas o morales podrán inconformarse con base en lo establecido en el artículo 65 de la Ley, por escrito ante el Órgano Interno de Control ubicado en Avenida México número 710, sexto piso, colonia San Jerónimo Lídice, C.P.10200, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México por cualquier acto del procedimiento de contratación o con motivo del incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los actos, pedidos o contratos y/o convenios que contravengan a las disposiciones de la Ley y su Reglamento.

Las controversias que se susciten en el procedimiento de Licitación Pública se resolverán con apego a lo previsto por el Título Sexto de la Ley, en las disposiciones que establece el Reglamento y en las demás disposiciones legales aplicables y vigentes en la materia.

Nulidad.

Aquellos actos, pedidos, contratos y convenios que se realicen entre la Convocante y los licitantes en contravención a lo dispuesto por la Ley, el Reglamento y las demás disposiciones que de ella se deriven, serán nulos previa determinación del Órgano Interno de Control.

Sanciones.

La presentación de documentación apócrifa o la manifestación de hechos falsos se sancionará conforme a lo dispuesto en los artículos 59 y 60, fracción IV, de la Ley y en las demás disposiciones aplicables.

Sanción por incumplimiento en la formalización del contrato.

El licitante que no se presente a firmar el contrato por causas imputables al mismo, será sancionado en términos del artículo 59, segundo párrafo de la Ley.

SECCIÓN VIII.

FORMATOS QUE FACILITAN Y AGILIZAN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Los formatos que facilitan y agilizan la presentación y recepción de las proposiciones son los siguientes:

Anexo I	Anexo Técnico.
Anexo II	Formato para la presentación de la propuesta económica.
Anexo III	Formato de acreditación de personalidad persona física.
Anexo IV	Formato de acreditación de personalidad persona moral.
Anexo V	Formato de escrito de nacionalidad mexicana.
Anexo VI	Formato de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Anexo VII	Formato de declaración de integridad.
Anexo VIII	Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES) (Este requisito es de carácter informativo, la no presentación del documento no será motivo para desechar la propuesta).
Anexo IX	Formato de Verificación de la Recepción de los documentos.
Anexo X	Modelo de contrato.



Anexo XI	Formato de texto de la póliza que garantice el cumplimiento del pedido/contrato.
Anexo XII	Modelo de póliza de fianza defectos y vicios ocultos (NO APLICA).
Documento Subcontratación	Copia del Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; en caso de que dicho registro se encuentre en trámite, deberá presentar documento con el que se acredite que se encuentra en trámite o en su caso escrito firmado por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los servicios prestados a “EL TRIBUNAL”, no se encuadran en lo previsto por los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que no cuentan con el mencionado registro, por lo que “EL LICITANTE” es el único responsable en el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social en relación con los trabajadores que emplea para la prestación del servicio contratado. (Registro ó escrito libre, según sea el caso).
Escrito libre	Escrito en el que el licitante manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Tribunal Federal de Justicia Administrativa. (La no presentación de este documento será motivo para desechar la propuesta).
Anexo XIII	Formato de información requerida conforme al artículo 156 Bis del Código Fiscal de la CDMX.
Convenio	Convenio de participación conjunta en caso de que el licitante, participe de manera conjunta con otro u otros licitantes (Solo es obligatorio en caso de participación conjunta).

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.**ANEXO I.
ANEXO TÉCNICO****1. Datos generales de la contratación**

Nombre de la contratación	SERVICIO DE CONTINUIDAD TECNOLÓGICA
Cantidad	Un servicio
Área Técnica	Dirección General de Infraestructura Tecnológica
Vigencia	01 de enero de 2024 al 30 de diciembre de 2026

Objetivo general de la contratación

El Tribunal Federal de Justicia Administrativa, en adelante Tribunal, a través de la Dirección General de Infraestructura Tecnológica, en adelante “DGIT”, requiere contar con el **“Servicio de Continuidad Tecnológica”** a fin de usar y disponer a su conveniencia el aprovisionamiento de infraestructura en nube privada, así como diferentes recursos tales como: “Plan de Recuperación de Desastres”, en adelante DRP, redes, servidores, almacenamiento, seguridad, respaldos, aplicaciones, servicios administrados, servicio de migración, propias de este servicio, mediante la selección de los componentes en un catálogo de servicios; todo esto con la finalidad de contar con los elementos tecnológicos necesarios para la administración, operación y despliegue de los sistemas que el Tribunal utiliza para el ejercicio de sus atribuciones.

El Tribunal llevará a cabo la contratación del mencionado servicio bajo la modalidad de contrato abierto bajo un esquema de máximos y mínimos de conformidad con el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

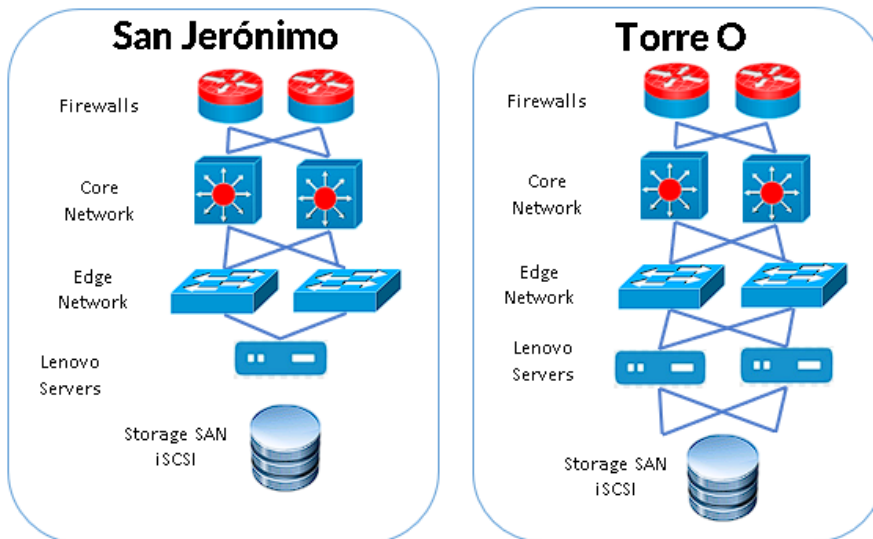
2. Requerimientos del servicio**2.1 Requerimientos funcionales (técnicos)**

El licitante deberá proporcionar al Tribunal, el **“Servicio de Continuidad Tecnológica”**, un servicio de nube privada, el cual deberá estar compuesto de un Centro de Datos, servidores, almacenamiento, red, seguridad, respaldos, servicios administrados DRP y producción, para mantener la continuidad operativa de los servicios productivos en caso de una interrupción de las sedes principales “Torre O y San Jerónimo” del Tribunal, donde se despliegan diversos sistemas que le permiten llevar a cabo el ejercicio de sus atribuciones; para ello el **Servicio de Continuidad Tecnológica** se debe brindar de manera continua e ininterrumpida para su uso.

Antecedentes

Actualmente la convocante cuenta con la siguiente plataforma tecnológica:

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.



- 1 Servidor Lenovo ThinkSystem SR630
- 2 Procesadores Intel Xeon Silver 4114 (10 cores)
- 1.5 TB Memoria RAM

1 SAN Netapp FAS2750
10TB Usables (3TB SSD + 7TB SAS)

- 2 Servidor Lenovo ThinkSystem SR630
- 2 Procesadores Intel Xeon Silver 4114 (10 cores)
- 1.5 TB Memoria RAM

1 SAN Netapp FAS2750
26TB Usables (6TB SSD + 20TB SAS)

Misma que se encuentra virtualizada en un ambiente de VMware, como base para el soporte máquinas virtuales que brindan los servicios jurisdiccionales y administrativos del Tribunal.

2.1.1 Lista de Servicios de Continuidad tecnológica

El **Servicio de Continuidad Tecnológica** debe incluir la totalidad de los componentes existentes al momento de su contratación, dichos componentes se describirán a continuación de forma enunciativa.

UNIDADES DE SERVICIO				
ID	COMPONENTES	Unidad de Medida	Mínimos	Máximos
			A	B
1	Infraestructura como Servicio - Procesamiento CPU*	Cores Físicos por Mes	48	120
2	Infraestructura como Servicio - Memoria RAM	TB RAM por Mes	1	4
3	Infraestructura como Servicio - Almacenamiento	TB STO por Mes	24	60
4	Enlace de Internet (2 Enlaces Redundantes)	Mbps	80	200
5	Enlace L2L	Mbps	16	40
6	Solución de Redes	Servicio	1	1
7	Solución de Seguridad	Servicio	1	1
8	Servicios de Migración	Servicio único	0	1
9	Solución de respaldos	Servicio	1	1
10	Servicios Administrados para DRP	Servicio	1	1
11	Servicios Administrados para Producción	Servicio	0	1

Tabla 1.- Unidades de servicio

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

* El Procesamiento de CPU debe contar con Hyperthreading (HT)

El Licitante, considerara los componentes necesarios para la alta disponibilidad de las unidades de servicio mencionados, según corresponda y atienda los niveles de servicio indicados en el presente Anexo.

El licitante deberá entregar a detalle la propuesta tecnológica para la implementación del servicio, considerando cada uno de los puntos mencionados en la Tabla 1 Unidades de servicio.

Para ser más ilustrativos a continuación se muestra la Arquitectura de Alto Nivel que deberán cubrir los licitantes.

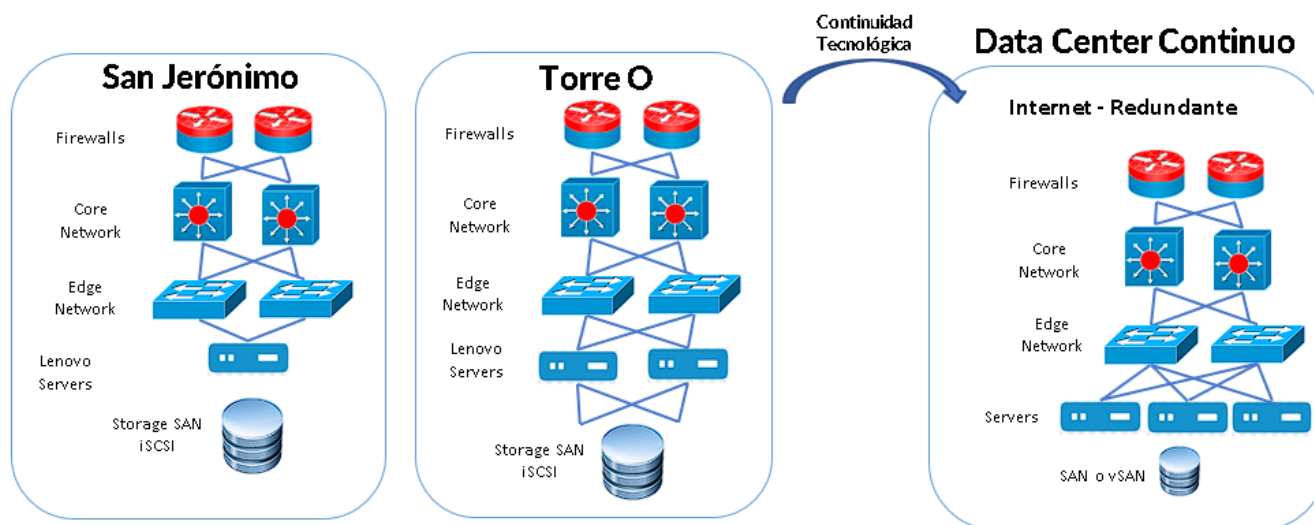


Diagrama 1.- Arquitectura de alto nivel

2.1.2 Descripción de los servicios y componentes listados en la tabla 1.

Las siguientes descripciones son enunciativas más no limitativas y corresponderá al licitante implementar lo necesario para mantener el **Servicio de Continuidad Tecnológica** y deberá cubrir la totalidad de los servicios que la “Convocante” solicite de acuerdo a lo especificado en la Tabla 1.- Unidades de servicio.

1. Infraestructura como Servicio - Procesamiento CPU

El servicio de procesamiento de datos servirá para dotar al Tribunal las capacidades tecnológicas para el procesamiento de la información o servicio, con la flexibilidad para crear, modificar y/o deshacer los recursos según se requieran, permitiendo incrementar o reducir sus capacidades de acuerdo con la demanda.

La infraestructura de virtualización deberá estar soportada por procesadores Intel Xeon a 2.1 GHz o superior, HT, en el cual cada procesador debe de contener 10 cores o superior. Los procesadores deben soportar la tecnología Hyperthreading mismos que nos permitirán contar con 96 procesadores lógicos como mínimo para el aprovisionamiento de máquinas virtuales de acuerdo a la Tabla 1.- Unidades de servicio

Asimismo el aprovisionamiento de las máquinas virtuales no estarán limitados a los cores físicos y/o lógicos de acuerdo a lo solicitado en la tabla 1.- Unidades de servicio y dependerán a la demanda de su uso.

Lo anterior con el objetivo de garantizar la compatibilidad de la plataforma tecnológica con que cuenta el Tribunal.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

2. Infraestructura como Servicio - Memoria RAM

El servicio de Memoria RAM, con velocidad de 4800 Mhz DDR5 o superior y servirá para dotar al Tribunal las capacidades tecnológicas para el aprovisionamiento de las máquinas virtuales y/o servicio, con la flexibilidad para crear, modificar y/o deshacer los recursos según se requieran, permitiendo incrementar o reducir sus capacidades de acuerdo con la demanda.

Asimismo, el aprovisionamiento de las máquinas virtuales no estarán limitados a la memoria de acuerdo a lo solicitado en la tabla 1.- Unidades de servicio y dependerán a la demanda de su uso.

El licitante proveerá toda la infraestructura de cómputo de acuerdo a lo especificado en la Tabla 1.- Unidades de servicio, con el aprovisionamiento, configuración e implementación de virtualización de VMware considerando las mejores prácticas y configuraciones de alta disponibilidad, en cluster con los servidores y un sistema de administración centralizada que permita realizar operaciones de vmotion por servidor y/o almacenamiento.

3. Infraestructura como Servicio - Almacenamiento

El servicio de almacenamiento servirá para dotar al Tribunal las capacidades tecnológicas para el almacenamiento de las máquinas virtuales y/o servicio, con la flexibilidad para crear, modificar y/o deshacer los recursos según se requieran, permitiendo incrementar o reducir sus capacidades de acuerdo a la demanda, proporcionando la lectura y escritura que requiera la operación del Tribunal. Asimismo, considerar la segmentación de los siguientes servicios:

- Con una capacidad de 24 TB (Solo SSD) como mínimo y como máximo 60 TB (Solo SSD) usable y no solo aprovisionable.
- Servicio de almacenamiento estructurado: el cual será utilizado para albergar máquinas virtuales y/o servicios para el procesamiento de información a través de base de datos, por lo que debe ser considerado de baja latencia.
- Servicio de almacenamiento de objetos, el cual será utilizado para almacenar máquinas virtuales con servicios de: archivos de textos, documentos (odf, Word, etc.) videos, imagen, audios, file system, etc.

El licitante proveerá toda la infraestructura de almacenamiento de acuerdo a lo especificado en la Tabla 1.- Unidades de servicio, con el aprovisionamiento, configuración e implementación necesarias para ser visibles en la plataforma de infraestructura de cómputo virtualizada con VMware y poder alojar las máquinas virtuales, considerando las mejores prácticas y configuraciones de alta disponibilidad, para el cumplimiento de los niveles de servicio

4. Enlace de Internet (2 Enlaces Redundantes).

El licitante deberá integrar la infraestructura, enlace y servicios para lograr la comunicación requerida en un lapso no mayor a 45 días naturales contados a partir del inicio de la vigencia del contrato; este servicio permitirá garantizar la continuidad en el acceso a la operación de los sistemas sustantivos del Tribunal. El proveedor deberá entregar un reporte mensual de latencia y uso real de ancho de banda con las evidencias (gráficas, logs, etc.) para soportar su documentación.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

El licitante deberá incluir en su propuesta la descripción detallada de los enlaces de conectividad de las redes de internet necesarios para el Servicio de Continuidad Tecnológica; así como las configuraciones necesarias para que cuando se declare el desastre, el licitante realice las actividades correspondientes para que el Centro de Datos Alterno funcione como el Centro de Datos Principal.

Mismo que deberá considerar el licitante un aprovisionamiento de un bloque de 32 direcciones IPv4 homologadas públicas para la publicación en internet de los aplicativos, cuando así lo requiera el Tribunal.

El licitante, realizará la instalación, configuración y puesta a punto de los elementos de hardware y software para dejar funcionando al 100% el servicio de enlace de internet (2 Enlaces Redundantes).

5. Enlace L2L

El licitante deberá incluir en su propuesta la descripción detallada de un enlace LAN to LAN para la comunicación entre el Centro de Datos Principal y el Centro de Datos Alterno propuesto. El enlace LAN to LAN debe de incluir los elementos de software y hardware necesarios con las consideraciones mínimas que se especifican a continuación:

- Enlace LAN to LAN dedicado entre el Centro de Datos Principal y el Centro de Datos Alterno.
- Servicio brindado sobre red de fibra óptica.
- Monitoreo del servicio de punta a punta.

El licitante deberá entregar como parte de su propuesta, la topología de la conectividad solicitada bajo este numeral.

El licitante deberá integrar la infraestructura, enlace y servicios para lograr la comunicación requerida en un lapso no mayor a 45 días naturales contados a partir del inicio de la vigencia del contrato; este servicio permitirá realizar la replicación de datos de los sistemas del Tribunal. El licitante deberá entregar un reporte mensual de latencia y uso real de ancho de banda con las evidencias (gráficas, logs, etc.) para soportar su documentación.

El licitante, realizará la configuración y puesta a punto de los elementos de hardware y software para dejar funcionando al 100% el Servicio de LAN to LAN.

6. Solución de Redes

El licitante deberá proporcionar toda la Infraestructura de comunicaciones necesaria para brindar el Servicio de Continuidad Tecnológica descritos en la Tabla 1.- Unidades de servicio.

- Redes (Switches, Routers) redundantes con velocidades de al menos 10GB.
- Mismo que deberá considerar las mejores prácticas para la segmentación de los datos de almacenamiento, comunicación de las máquinas virtuales, salida a internet, L2L, DMZ, etc., el cual debe de considerar que los paths de comunicación en alta disponibilidad a los servicios de virtualización ofertados.

El licitante deberá entregar como parte de su propuesta, la topología de la conectividad.

7. Solución de seguridad.

Firewalls redundantes con capacidad de UTM (Control Web / Protección contra Malware / Control de Aplicación / Prevención de Intrusos), las cuales deberán incluir y operar al menos con las siguientes características:

Throughput	Memoria	Throughput VPN	Interfaces
6 a 8 Gbps	16 GB	4.4 Gbps	1Gb y 10Gb -SI, y hasta 40Gb

- Manejar y soportar configuración de políticas de seguridad para permitir/negar las conexiones de red entrantes, políticas de filtros de flujos de comunicaciones de datos, basados en protocolos de puertos lógicos y/o direccionamiento de capas de red, por mencionar como ejemplos.
- Manejar y soportar la configuración de listas de acceso, basado en las políticas y lineamientos que el Tribunal señale.
- Soportar y manejar el aprovisionamiento de secciones aisladas de manera lógica a través de redes o segmentos de IP, además de permitir establecer la comunicación de estas secciones con segmentos internos y/o externos de acuerdo a los lineamientos marcados por el Tribunal.
- Debe soportar y manejar conexiones seguras basadas en estándares de los protocolos de la industria.
- Conectividad de acceso de los recursos de la nube privada a la red del Tribunal y desde la red pública (internet).
- Manejo de políticas basados en zonas.
- Servicio de VPN, número de usuarios 50.
- Manejar mecanismos de integración con terceros para realizar verificaciones y/o auditorías, relacionadas con temas de controles de seguridad y privacidad de la información, disponibilidad y desempeño del servicio, que incluyan análisis de vulnerabilidades o pruebas de penetración por mencionar algunos ejemplos.

8. Servicios de Migración

Este servicio contempla migrar todas las máquinas virtuales y/o servicios que tiene actualmente el Tribunal en las instalaciones de Torre O y San Jerónimo hacia el servicio de infraestructura de nube privada. Las máquinas virtuales e información que se deberán migrar están alojados como se muestra en el Diagrama 2.- Infraestructura en Sedes Principales. La información a detalle de los aplicativos por seguridad de información se entregará a “EL LICITANTE” adjudicado.

Debe usar las herramientas necesarias de VMware, mismas que proporcionen una gestión basada en políticas, minimice el tiempo de inactividad en caso de desastres mediante la coordinación automatizada y permita realizar pruebas de los planes de recuperación ante desastres sin interrupciones.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

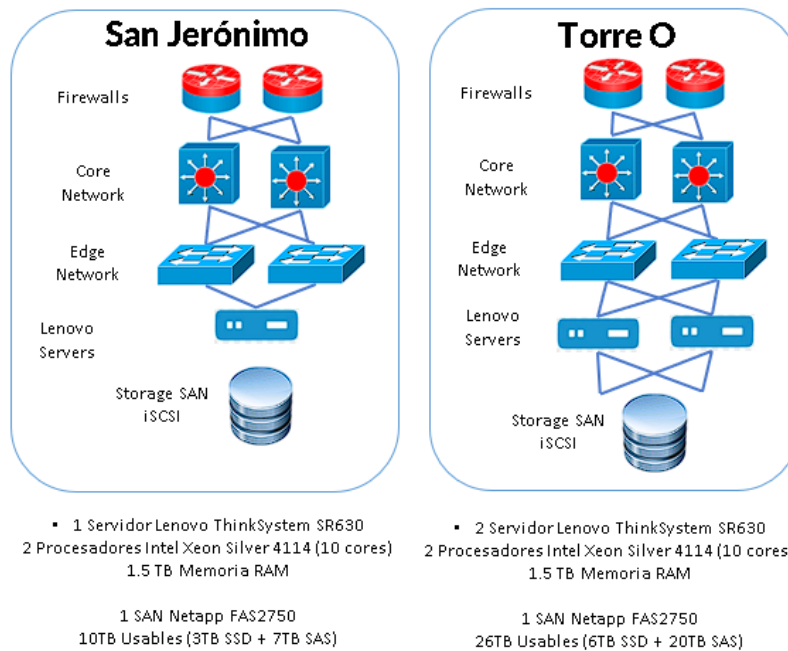


Diagrama 2.- Infraestructura en Sedes Principales

9. Solución de Respaldos

El licitante deberá emplear las herramientas de VMware para realizar los respaldos, a continuación, se listan las actividades enunciativas más no limitativas como parte del servicio:

Definir, planear e implementar el esquema de sincronización y actualización de las máquinas virtuales e información que se encuentra alojados en los centros de datos de las sedes de Torre O y San Jerónimo a la nube privada propuesta por el licitante.

El licitante realizará los respaldos incrementales y/o diferenciales de las máquinas virtuales e información empleada por todas las aplicaciones, base de datos, servidores y los componentes que integra el servicio solicitado mismo que deberá de brindar las herramientas, servicios y licenciamiento de vmware necesarios para su cumplimiento. Asimismo, el licitante brindará los aplicativos necesarios para su restauración y su validación correspondiente.

El licitante proporcionará el acceso a la herramienta de respaldos para validar el cumplimiento de las políticas de respaldo, vigencia, horario, servidor, tipo de respaldo, al respecto el licitante deberá entregar un reporte mensual de las actividades mencionadas.

Se definirá entre el Tribunal y el licitante un esquema y políticas de respaldo que permita la recuperación de máquinas virtuales e información ante una interrupción mínima o grave de los servicios.

Ejecución de respaldos

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- Realizar los respaldos de máquinas virtuales e información del Tribunal, mediante el uso de aplicaciones y herramientas automatizadas de la plataforma de virtualización VMware.
- Generar respaldos históricos con una retención de tres meses.
- *Calendarización de respaldos:*

Los respaldos de máquinas virtuales e información se realizarán conforme a lo siguiente:

- Respaldos lógicos de tipo full en caliente un día a la semana y mantenerlos por 90 días, para todas las máquinas virtuales y la información contenida ellas.
- Respaldos lógicos de tipo diferencial en caliente 6 días de la semana con una retención de 90 días, para todas las máquinas virtuales y la información contenida ellas.
- La periodicidad, vigencia y tipo de respaldos podrán ser modificadas a solicitud del Tribunal.

10. Servicio Administrado para DRP

El Propósito del servicio administrado para DRP es que, en caso de un evento no planeado, permita que el Tribunal continúe ofreciendo los servicios críticos. Esto implica identificar responsables, generar pruebas y creación de planes de DRP.

- Plan de DRP

El plan de DRP debe estar alineado con la estrategia, la criticidad de los sistemas, aplicaciones y servicios del Tribunal, por lo que el licitante deberá contemplar en el servicio la identificación de los recursos (Software / Hardware / Personal / Procesos Tecnológicos) para tener una adecuada planeación de la ejecución de este servicio en caso de alguna contingencia, misma que debe emplear software de virtualización de VMware para tal propósito.

El Plan de DRP deberá ser entregado durante el primer mes, el cual debe incluir:

- El alcance y el objetivo.
- Las estrategias de recuperación.
- Los procedimientos para las estrategias.
- Las métricas RPO y RTO.
- Pruebas y revisiones, mismas que deberán realizarse de mutuo acuerdo con el personal del Tribunal y de acuerdo a las directrices que se indiquen.
- Establecer un plan de contingencia en conjunto con el Tribunal, el cual debe contener un comité para su activación.

11. Servicios Administrados para Producción

Este servicio se utilizará bajo demanda cuando el sitio que almacena el DRP se convierta en Primario.

Para este servicio el licitante deberá contar con las capacidades humanas, técnicas, especialidad y experiencia en proveer servicios de nube privada con infraestructura de cómputo, centros de datos, operación y administración

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

sobre las tecnologías utilizadas por el Tribunal, indicando por medio de una carta firmada por el representante legal.

En este servicio se cubre la operación de la infraestructura y todas sus capas lógicas, para mantener la operación productiva en caso de ser necesario en el sitio alterno. Por lo que se requerirán especialistas de distintas ramas (Servidores, Redes, Seguridad, Centro de Datos, Mesa de Ayuda entre otros), asimismo se mencionan de manera enunciativa más no limitativa los servicios que integran los servicios administrados para producción.

A) Servicio Administrado LAN

Descripción del Servicio

El licitante realizará la configuración y administración de la infraestructura LAN propuesta de la nube privada, para mantener una red operativa, eficiente, segura para el servicio de continuidad tecnológica. La cual deberá estar propiamente documentada, el servicio deberá incluir la planeación, configuración, mantenimiento, operación y soporte continuo de la infraestructura, de manera enunciativa más no limitativa se deberán realizar las siguientes actividades:

- a) Proporcionar el monitoreo, notificación, detección de congestiones, indicadores de resolución de problemas, administración y configuración de la infraestructura propuesta del Servicio Administrado LAN.
 - a) Implementar y mantener procedimientos, herramientas y recursos técnicos para permitir la operación del servicio.
 - b) Interconexión de varios tipos de redes como WAN y LAN.
 - c) Asignación y administración del direccionamiento IP utilizado por el Tribunal.
 - d) La administración se realizará con procesos estándar de entrega del servicio como:
 - Altas, bajas y cambios de usuarios.
 - Administración de perfiles y privilegios de acceso a la infraestructura.
 - Dar continuidad en la operación de la red con mecanismos adecuados de control.
 - Diagnóstico y resolución de problemas relacionado con la infraestructura.
 - Gestionar el mantenimiento del software de los dispositivos dentro del alcance de esta solución (upgrade de SO para nueva versión, arreglo de bugs, parcheo) basado en el contrato de mantenimiento disponible
 - Monitorear y Notificar los eventos que se generen en los dispositivos de redes.
 - Análisis de parámetros que permitan detectar posibles fallas en la red.

B) Servicio Administrado de Procesamiento

Descripción del Servicio

El Servicio de Administración de Procesamiento mantendrá los servidores en alta disponibilidad, operando de forma confiable, segura y rentable para garantizar el óptimo funcionamiento de los servicios, entre otros las aplicaciones y bases de datos del Tribunal.

Deberá incluir la configuración, soporte y mantenimiento continuo de los servidores, estos deberán ser monitoreados y administrados de forma óptima a través de las mejores prácticas de estandarización, automatización y basadas en la Biblioteca de Infraestructura de Tecnología de la Información (ITIL).

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

El licitante deberá incluir en la administración, funciones operativas y de soporte de los productos de software relacionados con los servidores administrados, así como administrar recursos del Sistema Operativo y mantener los parámetros de seguridad a nivel de dispositivo y las opciones de productos de seguridad.

El consumo de recursos de almacenamiento, procesamiento y memoria total física no deberá rebasar o exceder el umbral del 80%.

La administración se realizará con procesos estándar de entrega del servicio como:

- a. Altas, bajas y cambios de usuarios.
- b. Administración de perfiles y privilegios de acceso.
- c. Administración del almacenamiento en disco.
- d. Altas, bajas o cambios en file systems.
- e. Diagnóstico y resolución de problemas relacionado con sistemas operativos.
- f. Escalamiento de eventos mediante matriz de escalamiento.
- g. Administración de parches de seguridad y de sistema operativo.

El Servicio de Administración de Servidores consistirá en componentes distintos, pero totalmente integrados para garantizar que el ambiente de TI del Tribunal sea confiable de conformidad con los niveles de servicio solicitados y deberán realizarse con herramientas automatizadas y/o procesos estándar de entrega, estará compuesto por los siguientes:

- a. Administración del Servidor. A continuación, se describen las actividades mínimas que deberá ejecutar:
 - Deberá mantener el control de los privilegios de superusuario para los sistemas de operaciones y bases de datos que soporte el licitante, cuando así se requiera.
 - Deberá notificar a el Tribunal acerca de los períodos de no disponibilidad del sistema debido a mantenimientos programados, las interrupciones de servicio que ocurran durante la ventana de mantenimiento programada no califican como indisponibilidad.
 - Deberá mantener la responsabilidad de adquirir cualquier hardware donde el licitante conserva la propiedad de los activos, para proveer el servicio.
 - Deberá escalar fallas del servidor relacionadas con hardware al fabricante para su resolución según lo especificado en el contrato de soporte o mantenimiento del licitante.
 - Deberá acompañar y validar las actividades realizadas por los ingenieros de soporte en las instalaciones del licitante mientras se realiza el trabajo de mantenimiento o de resolución de problemas en servidores propiedad del licitante, en caso de que el Tribunal lo requiera.
- b. Administración del Sistema Operativo. A continuación, se describen las actividades mínimas que deberá ejecutar:
 - Realizará la Administración del Sistema Operativo de los servidores, por lo que deberá monitorear, recopilar y analizar la información mediante indicadores de desempeño de los mismos que se reporte mensualmente y trabajará con el Tribunal para implementar la acción correctiva para la provisión de los niveles de servicio acordados.
 - Deberá realizar recomendaciones específicas de cómo mejorar el desempeño del sistema operativo de los servidores con base en el análisis de la información del desempeño de las base de datos y aplicaciones en el tiempo y deberán ser incluidas en el Reporte Mensual de Configuración del sistema operativo.
 - Deberá resolver incidentes y/o problemas relacionados con el sistema operativo.
 - Deberá mantener comunicación con el equipo de aplicaciones y base de datos para cambios planeados en la funcionalidad del sistema operativo que pudieran impactar cuando se apliquen actualizaciones o mantenimiento del sistema operativo.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- Deberá obtener la aprobación del Tribunal antes de proceder con los cambios, excepto cuando una vulnerabilidad de seguridad sea urgente o deba ser corregida de manera oportuna; en este caso, la notificación será proporcionada al Tribunal utilizando el procedimiento de control de cambios.
 - Deberá enviar las notificaciones de alerta que se consideren una falla al recurso de escalamiento de respuesta pertinente.
 - Los servicios de administración de sistemas operativos deberán categorizar, responder, restablecer y documentar a partir de alertas de monitoreo de fallas o notificación de administración de problemas.
 - Deberá realizar funciones de operación de rutina y acciones de operaciones de consola del sistema tales como encendido y/o apagado, reinicialización del sistema y/o imagen, así como arranque, paro y/o /restablecimiento.
 - Deberá realizar la instalación de los agentes y herramientas de software de administración de desempeño necesarias.
 - Deberá revisar los datos de desempeño (Uso de CPU, Uso de Disco, Uso de Memoria) para asistir en la determinación de problemas y generación de reportes.
 - Deberá documentar los problemas detectados utilizando el proceso de administración de problema.
 - Monitoreo continuo del Sistema Operativo y soporte de configuración (versiones del Sistema Operativo soportadas por los fabricantes).
 - Resolverá problemas y situaciones relacionadas con el Sistema Operativo.
 - Proporcionará escalamiento de problemas del Sistema Operativo e interactuará, según sea necesario con el fabricante.
 - Deberá implementar en los Sistemas Operativos métodos de autenticación multifactor (MFA) flexibles, como mensajes de texto, llamadas, datos biométricos y/o códigos de acceso únicos.
 - Adicionalmente, proveerá comunicación con el equipo de la aplicación para cambios planeados en las funciones del Sistema Operativo que pudieran afectar el soporte de la aplicación cuando el Sistema Operativo se actualice o se aplique mantenimiento.
- c. Administración del Clúster por medio de VMware. El licitante debe emplear la plataforma de virtualización VMware.

A continuación, se describen las actividades mínimas que deberá ejecutar el licitante:

- Realizará la administración del Clúster del virtualizador VMware, para proveer una solución de capa de servidor de alta disponibilidad al configurar y agrupar servidores.
- Otorgará este servicio a través de la instalación y mantenimiento del software del sistema de Administración de Clúster con las herramientas, base de datos y software de aplicación requeridos para brindar una solución de configuración de servidor de alta disponibilidad.
- Deberá garantizar la disponibilidad del clúster 24x7x365 días, (excluyendo las ventanas de mantenimiento programadas).
- El software de Administración de Clúster de Alta Disponibilidad deberá brindar los servicios requeridos para agrupar servidores y soportar conmutación por falla, si y cuando se requiera de productos de hardware y software en una configuración de alta disponibilidad.
- Instalará y configurará el software de clúster de VMware recomendado, probará si la conmutación por falla está operando después de la instalación inicial y reportará alertas para el Tribunal de

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

acuerdo con las políticas de monitoreo establecidas de mutuo acuerdo con el personal del Tribunal.

C) Servicio Administrado de Almacenamiento

El licitante deberá entregar el Servicio de Administración de Almacenamiento definido por software para el Tribunal bajo una gama de niveles de servicios que permitan optimizar la información, con base en el perfil de la aplicación y el acceso a la información.

El servicio administrado deberá incluir hardware, software y soluciones de servicio integrados que cubrirán el servicio de continuidad tecnológica propuesto, que de manera enunciativa más no limitativa deberá contemplar lo siguiente:

- Deberá mantener el nivel de integridad y accesibilidad correcto para la información, desde el momento en que es creada hasta que pueda ser eliminada.
- Deberá mantener la plataforma de almacenamiento para dar cumplimiento a los niveles de servicio para preservar la integridad y de manera accesible la información, así mismo el sistema de almacenamiento propuesto deberá permitir un crecimiento de acuerdo con la Tabla 1 Unidades de servicio.
- Deberá utilizar herramientas y procesos basados en ITIL, para la administración del sistema de almacenamiento propuesto.
- Evaluará, analizará e interpretará las interdependencias de los factores que afectan el almacenamiento, propondrá y realizará mejoras en el mismo, mediante la medición de métricas que permitan actuar de manera preventiva ante posibles escenarios que pudieran afectar el servicio.
- Deberá realizar la transferencia de los datos entre las tecnologías de discos de manera no disruptiva con el fin de mantener los niveles de desempeño deseados sobre la información y el acceso de las aplicaciones.
- Deberá utilizar un ambiente dedicado y construido para el servicio, con alta disponibilidad y tolerancia a fallos, basado en las mejores prácticas de configuraciones estándar probadas y será administrado por especialistas de almacenamiento.
- Deberá suministrar, configurar y administrar la Solución de Red de Área de Almacenamiento (SAN o vSAN).
- Deberá proporcionar servicios de administración que incluyen mantenimiento, administración de cambios, administración de problemas y servicios de soporte.
- Deberá proporcionar servicios de monitoreo proactivo, a través de herramientas que estén integradas a la plataforma central de incidentes y se levanten tickets en forma automática.
- Deberá documentar, rastrear, registrar y reportar la capacidad de almacenamiento realmente utilizado por el Tribunal.
- Deberá configurar y asignar el aprovisionamiento de almacenamiento adicional de acuerdo a los requerimientos del Tribunal.
- Sustituir y/o actualizar los dispositivos, hardware, software o componentes de solución de tecnológica que presenten alguna anomalía o falla, previa autorización del Tribunal, con características iguales o superiores, aplicando los procesos de control de cambios.

Asimismo todo el licenciamiento de VMware y software empleado a los servicios descritos en el presente Anexo Técnico deberá contemplar el soporte durante la vigencia del servicio.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

2.1.3 Solución de Monitoreo

El licitante deberá proporcionar el Servicio de Monitoreo sobre toda la infraestructura y los servicios que comprenden la solución, así como incluir todas las herramientas necesarias para entregar una solución integral que generará los reportes acerca del estado que guarden los componentes de hardware, las aplicaciones y bases de datos.

La infraestructura, el software y el licenciamiento para la gestión, administración, operación, evaluación de desempeño y generación de reportes de los componentes deberán estar contemplados y ser suministrados como parte del servicio.

El aprovisionamiento de la infraestructura física y demás componentes relacionados, así como la instalación de esta, configuración inicial, administración, operación, mantenimiento y soporte técnico, será sin costo adicional para el Tribunal (se incluyen herramientas de Administración) y será entregado durante la vigencia del contrato.

El Servicio de Monitoreo de Infraestructura y Aplicaciones deberá estar completo y será validado por el Tribunal para que pueda estar en funcionamiento al inicio de la Operación.

Contar con herramientas para monitorear el performance de los recursos de los servicios en la nube, por citar: consumo del vCPU, utilización de disco I/O, tasas de transferencia de I/O de la red de comunicaciones de datos, latencias, por mencionar algunos ejemplos.

2.1.4 Solución de Mesa de Servicio

La Mesa de Servicio servirá como punto único de contacto para recibir cualquier evento relacionado con la operación del servicio, para lo cual el licitante deberá realizar la gestión tomando como referencia las buenas prácticas.

La Mesa de Servicio brindará un soporte a los usuarios del Tribunal en un esquema de atención 7x24x365, en relación con requerimientos de ayuda, consulta o atención de incidentes.

1. A través de la Mesa de Servicio, se gestionarán:
 - a. Procesos para la apertura y cierre de reportes.
 - b. Gestión de Incidentes.
 - c. Procesos de Continuidad del Negocio.
2. En caso de presentarse problemas de rendimiento, degradación del desempeño de los servidores o cualquier situación referente al servicio proporcionado, el licitante deberá otorgar el soporte necesario al Tribunal a través de la Mesa de Servicio de acuerdo con los tiempos establecidos y a las escalaciones definidas por el Tribunal.
3. El licitante deberá cumplir con las siguientes funciones de la Mesa de Servicio:
 - a. Registrar los incidentes por medio de llamadas telefónicas.
 - b. Documentar la resolución de incidentes.
 - c. La información sobre incidentes, problemas y soluciones registrados en la Mesa de Servicios deberán ser almacenados en una base de datos y ser procesados por una herramienta para la consulta y registro por los usuarios.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- d. Deberá realizar las actividades de manera ordenada y a través de estándares de calidad en el servicio, como: Detección y Registro del incidente, Clasificación del Incidente, Investigación, Diagnóstico, Resolución, Recuperación y Cierre del Incidente.
 - e. La Mesa de Ayuda tendrá un horario de servicio de veinticuatro horas al día, siete días a la semana los trescientos sesenta y cinco días del año; y deberá ser capaz de recibir y atender las llamadas en ese horario y brindar la atención de acuerdo con los niveles de servicio solicitados por el Tribunal.
 - f. Adicionalmente deberá recibir, registrar, analizar, resolver y canalizar los reportes de incidentes o fallas, dar seguimiento y solución a los reportes, informando a los usuarios oportunamente; así mismo, deberá generar un registro histórico que permita la consulta, reporte y seguimiento sobre el tipo de fallas presentadas y la forma como se solucionaron.
 - g. La atención y soporte deberán ser atendidos a través de un número telefónico nacional único sin costo adicional para el Tribunal, correo electrónico y/o una página Web.
 - h. Manejar esquemas de notificación de tipo informativo y operativo. La modalidad de notificación será vía celular, correo electrónico y/o llamada telefónica.
 - i. Proporcionar una herramienta de registro que sea parte de una plataforma integral, con las herramientas de monitoreo.
 - j. Deberá contar con una base de datos de configuraciones (CMDDB).
 - k. Proporcionar una herramienta de registro que sea parte de una plataforma integral con las herramientas de monitoreo.
4. El licitante deberá considerar como datos mínimos solicitados de un ticket los siguientes:
- Identificador del reporte o número de incidente o evento.
 - Identificador del usuario que reporta. Estos son los datos que identifican al usuario que levantó el reporte. Al menos nombre, teléfono, correo electrónico y ubicación.
 - Hora en que se reporta el problema por parte del usuario autorizado, de acuerdo con un Catálogo de Usuarios Autorizados generado y actualizado por el Tribunal.
 - Tiempo de solución del incidente y restablecimiento del servicio.
5. El licitante en conjunto con el Tribunal, definirá, actualizará y difundirá el Catálogo de Servicios de la Mesa, incluyendo los servicios que se proporcionarán.
6. La Mesa de Servicio deberá contar con un sistema de consulta en línea, otorgando los perfiles de usuario para su consulta vía web.
7. El licitante deberá incluir 15 licencias de usuarios concurrentes del Tribunal para acceder mediante una interfaz Web para el seguimiento de los “tickets” de la Mesa de Servicios.
8. El licitante deberá proporcionar, previo a la puesta en operación de los servicios, una Matriz de Escalación, la cual contenga la información de los contactos (Nombre, Puesto, Teléfono Oficina, Teléfono Móvil, Correo Electrónico, etc.) para su localización en todo momento, así como los tiempos establecidos para pasar al siguiente nivel. Por su parte, el Tribunal proporcionará una Matriz de Escalación de Contactos y Responsables de la Administración del Servicio a fin de coordinar la restauración de los servicios.

2.1.5 Centro de Datos

El Servicio de Continuidad Tecnológica de la nube privada propuesta por parte del licitante deberá alojarse en un Centro de Datos, mismo que deberá estar localizado a una distancia mayor a 30KM lineales, y una distancia menor a 60 km lineales, en relación al Centro de Datos Torre O, así también deberá estar considerada en una

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

zona de bajo riesgo de actividad sísmica. Además, deberá contener un espacio dedicado delimitado por una jaula perimetral con al menos 3 lugares incluyendo gabinetes de 42 U, contemplando el cableado UTP y fibra óptica correspondiente, a fin de ubicar la infraestructura de TIC del Tribunal para el Servicio de Continuidad Tecnológica propuesto. Así mismo el Centro de datos deberá tener las siguientes certificaciones:

ISO/IEC 27001:2013, 27017:2015, 27018:2019, 9001:2015 e ICREA IV (en Centro de Datos Alterno).

Del mismo modo deberá incluir los componentes señalados en la Tabla 1.- Unidades de servicio, del presente Anexo Técnico, además deberá contar con compatibilidad para la operación continua y funcionamiento de los sistemas empleados por el Tribunal, y en general garantizar óptimas condiciones de funcionalidad.

Deberá incluir los Servicios Administrados necesarios para realizar una operativa de esta infraestructura cubriendo las Altas, Bajas y Cambios de los componentes que se detallan de infraestructura. Para más detalle del tipo de perfiles que deberán estar operando en el apartado de Perfil del Personal se describirán las credenciales que deberá tener el personal.

El Centro de Datos que alojará la nube privada propuesta por el licitante, deberá contar con una infraestructura de alojamiento diseñado para operar como un Centro de Datos que garantice la disponibilidad establecida; el licitante deberá incluir los documentos que comprueben la certificación ICREA Nivel 4 o TIER IV.

Al respecto, deberá de cumplir por lo menos con lo siguiente:

- Disponibilidad mínima del 99.99%. (Las actividades de mantenimiento no deberán afectar el servicio).
- Componentes redundantes (N+1), para contar con la disponibilidad solicitada.
- Contar con múltiples líneas de distribución eléctrica y de refrigeración, una principal activa y de respaldo.
- Control de acceso con bitácoras.
- Muros exteriores sin ventanas
- Seguridad perimetral
- Sistema de alumbrado de emergencia.
- Sistema de tierras.
- Video vigilancia.
- Se deberá de contar con suficiente capacidad y distribución para poder llevar a cabo tareas de mantenimiento en una línea mientras se da servicio por otras.
- Múltiples unidades de aire acondicionado.
- Detector de derrames
- Tuberías y bombas duales.
- Ubicado en territorio nacional

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Las instalaciones del licitante de servicio que resulte adjudicado deberán estar diseñadas específicamente para el hospedaje de aplicaciones de misión crítica con características de seguridad y operación como las que se mencionan a continuación:

- Conexión directa al backbone de Internet.
- Acceso reservado a la sala de datos.
- Alimentación eléctrica protegida por UPS de acuerdo con requerimiento.
- Aire acondicionado local entre 18° y 23°
- Asistencia en sitio al integrar los equipos en el Centro de Datos.
- Asistencia telefónica vía ticket cumpliendo los niveles de servicio requeridos en el presente Anexo.
- Arquitectura redundante.
- Reinicios ilimitados.
- Personal especializado en sitio para la atención de requerimientos e incidentes.

Se solicita como mínimo un centro de datos, sin embargo, en caso de así requerirse se podrá habilitar un segundo centro de datos para mantener la continuidad tecnológica como máximo.

2.1.6 Equipo de trabajo

El licitante deberá contar con una capacidad instalada para soportar los servicios administrados tanto de DRP como Productivos (Servicio 10 y 11) de operación, soporte, mantenimiento comprobable y que cumpla al menos con las siguientes especialidades, misma que debe integrar en su propuesta técnica, en caso de no cumplirse serán causa de desechamiento:

ID	Descripción del Perfil	Experiencia
1	Administrador de Proyectos con Maestría en Gestión de Tecnología de Información o Maestría en Administración o afín, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior, contar con certificación Project Manager Profesional PMP.	6 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones
2	Al menos 1 (Un) Administrador del Contrato , con Maestría en Administración, Sistemas o afín y con ITIL Versión 3 o superior y Project Management Professional PMP	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones
3	Al menos 1 (un) Administrador para el Centro de Datos Alterno con certificación en CCRE de ICREA, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones
4	Al menos 1 (un) Administrador de continuidad de las operaciones con certificación CBCP (Certified Business Continuity Professional), Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.
5	Al menos 1 (una) persona certificada en la plataforma de infraestructura de redes propuesta por el licitante, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática,	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.

ID	Descripción del Perfil	Experiencia
	Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título,	
6	Al menos 1 (una) persona certificada en la plataforma de infraestructura de seguridad propuesta por el licitante y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.
7	Al menos 1 (una) persona que presente cursos que acrediten conocimiento de virtualización propuestos por el licitante, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura con Cédula & Título,	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.
8	Al menos 1 (un) Especialista certificado en TOGAF 9, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.
9	Al menos 1 (un) Especialista certificado en la herramienta de monitoreo propuesta, cualquiera de sus versiones, certificación Scrum Master y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.
10	Al menos 1 (un) Analista de Mesa de Servicio, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, electrónica o afín, con Cédula y Título,	3 años de experiencia en proyectos similares, proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones.

Respecto a los perfiles antes descritos, los licitantes que participen en el procedimiento de contratación deben tomar en consideración lo siguiente:

- 1) Los perfiles descritos de esta sección son enunciativos más no limitativos, el proveedor adjudicado puede agregar el capital humano que considere necesario para cumplir con lo solicitado en el presente Anexo técnico.
- 2) El proveedor adjudicado no puede disminuir la cantidad mínima de perfiles solicitados.
- 3) El proveedor adjudicado deberá considerar que el personal no puede duplicar roles o funciones; esto quiere decir, que una misma persona no puede tener más de un rol o función asignado.
- 4) El proveedor adjudicado debe considerar que el personal asignado a la cuenta mencionado en esta sección, no puede ser subcontratado y cualquier cambio relacionado con el personal, se debe notificar de manera escrita, mínimo con 72 horas de anticipación para que el cambio sea válido.

El licitante deberá presentar copias de los certificados aquí descritos los cuales serán parte de su propuesta técnica, mismos que deberán encontrarse vigentes a la entrega de la propuesta y mantenerse vigentes durante toda la vigencia del contrato. La omisión parcial o completa de este requerimiento será motivo de desechamiento de propuesta.

El licitante deberá entregar como parte de su propuesta la documentación que avale las capacidades del personal tales como Certificaciones, CV.

NOTA: Los licitantes que participen en el procedimiento de contratación, deberán integrar a su **propuesta técnica** los currículums vítae y las constancias o certificaciones del personal que será asignado al proyecto, para que sean evaluados conforme a los criterios de evaluación establecidos en la convocatoria publicada en COMPRANET; conforme a las especificaciones establecidas en el apartado 3.4. **Requisitos documentales técnicos que deberá presentar el licitante del presente Anexo técnico.**

2.2 Requerimientos no funcionales

2.2.1 Garantía de cumplimiento

El licitante adjudicado deberá garantizar el cumplimiento del contrato, mediante fianza expedida por institución autorizada legalmente para ello, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor del Tribunal y deberá presentarse a más tardar dentro de los primeros 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato, la cual deberá entregarse en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, en adelante DGRMSG.

Asimismo, la garantía de referencia tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme, de conformidad con el artículo 103, fracción I, inciso C del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; lo anterior sin perjuicio del cumplimiento de los requisitos enunciados en dicho precepto. La fianza del 10% (diez por ciento) se hará efectiva por el importe total de la obligación garantizada antes del Impuesto al Valor Agregado, cuando el soporte no cumpla con las especificaciones establecidas en el presente Anexo Técnico o bien cuando el licitante adjudicado incurra en incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el mismo.

Atendiendo a las características, especificaciones y condiciones de la contratación, las obligaciones contractuales y aplicación de la garantía de cumplimiento del instrumento jurídico respectivo que se genere será indivisible, es decir, por el monto total de las obligaciones garantizadas, antes del Impuesto al Valor Agregado.

En caso de rescisión del instrumento jurídico respectivo, la garantía de cumplimiento será por el total del monto de las obligaciones garantizadas. La vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato.

En caso de modificaciones al instrumento jurídico respectivo, el licitante adjudicado deberá entregar la modificación a la garantía de cumplimiento del mismo, de conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

2.2.2 Reportes mensuales

El licitante deberá entregar reportes mensuales del “Servicio de Continuidad Tecnológica”, mismos que a continuación se enlistan de manera enunciativa mas no limitativa:

- Asignación y/o consumo de infraestructura como servicio:
 - Procesamiento de máquinas virtuales y/o servicios.
 - Memoria RAM de máquinas virtuales y/o servicios.
 - Almacenamiento de máquinas virtuales y/o servicios.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

- Enlace de Internet
- Enlace L2L
- Disponibilidad de la infraestructura de comunicaciones del “Servicio de Continuidad Tecnológica”
- Reportes en relación a la solución de seguridad que brinden soporte sustantivo a la mejora de protección de las máquinas y/o servicios que se alojan en la nube privada propuesta.
- Reporte de las máquinas virtuales o servicios alojadas en la nube privada propuesta.
- Reporte de los respaldos realizados de acuerdo con la implementación y directrices definidas.
- Reporte de la ejecución del servicio DRP.
- En caso de llevar los servicios administrados para producción del Centro de Datos de San Jerónimo y Torre O del Tribunal a la nube privada, se confeccionará en conjunto con personal del Tribunal un reporte en base al monitoreo proactivo para detección de fallas.

Dichos reportes se trabajarán previamente con el personal del Tribunal para su validación y visto bueno, mismo que servirán de soporte para el pago mensual de los servicios devengados, y se entregarán dentro de los primeros 7 días hábiles de cada mes.

2.2.3 Soporte del servicio

El licitante debe incluir el soporte de servicio, las 24 horas del día, durante el periodo de vigencia del contrato. Por cada incidencia y/o servicio que se presente, el licitante deberá generar un reporte que contenga cuando menos los siguientes datos:

- Número de ticket del Servicio
- Descripción de la incidencia y/o servicio presentada
- Datos de la incidencia y/o servicio donde se presentó el problema
- Fecha y hora en que se levantó el reporte
- Fecha y hora en que se soluciona el reporte (vía remota o en sitio)
- Descripción detallada de la incidencia y/o servicio resuelto, acciones concretadas y detalle de las configuraciones efectuadas.

El licitante deberá entregar como parte de su propuesta el organigrama de atención del servicio.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

2.2.4 Metodologías de servicio.

El licitante deberá entregar como parte de su propuesta las Metodologías de ITIL basada en v4 (en este documento deberá desarrollar las 17 prácticas de ITIL al cual está basado este servicio), PMP PMI para la Administración del Proyecto (Deberá indicar las 5 fases de la metodología Inicio, Planeación, Ejecución, Monitoreo y Control, Cierre), Metodología para la Migración de Servicios, Metodología para Integración de Mesas de Servicio. En caso de no entregar dichas metodologías, serán causa de desechamiento del licitante.

2.2.5 Premisas de la contratación

a) Del Licitante:

El servicio de continuidad tecnológica se realizará en las ubicaciones indicadas en el presente Anexo Técnico, con los siguientes plazos:

- Deberá realizarse conforme a los niveles de servicio establecidos en el numeral **3.1 Niveles de servicio**, descritos en el presente Anexo Técnico.
- Deberá considerar el personal suficiente, así como las herramientas tecnológicas necesarias para la entrega de los servicios motivo del contrato, para ser distribuidos de acuerdo a como lo indique el Tribunal en las ubicaciones descritas en el numeral **4. Ubicación y entrega del servicio**.
- Cubrirá por su cuenta y riesgo los gastos para la entrega de los servicios; para ser distribuidos de acuerdo a como lo indique el Tribunal en las ubicaciones descritos en el numeral **4. Ubicación y entrega del servicio**.
- Con el fin de no afectar la continuidad del servicio, el licitante adjudicado debe considerar al personal técnico especializado al término del servicio, para realizar las configuraciones en la transición de una nueva solución con un nuevo proveedor, procurando se lleve a cabo con el menor impacto posible.
- Memoria técnica en la que acredite haber realizado la configuración del servicio a entera satisfacción del Tribunal, a los diez hábiles posteriores a la implementación completa del DRP.
- El prestador del servicio deberá coordinarse, colaborar y facilitar las labores de transferencia de los servicios prestados, con un nuevo prestador en caso de así proceder, comprometiéndose a garantizar la continuidad de los servicios del Tribunal durante la transición.

b) Del Tribunal:

- Habrá un responsable que verificará que cumplan con los requerimientos y características descrito en el presente Anexo Técnico, que será el servidor público que designe el Titular de la DGIT.
- En el ámbito de sus atribuciones, podrá coadyuvar para que la transición del servicio de un proveedor a otro, se lleve a cabo sin afectaciones.
- La forma y términos en que se realizará la aceptación de los servicios se precisa a continuación:

En el momento de llevar a cabo la recepción de los servicios y detectarse inconsistencias en la entrega de los componentes de la Tabla 1.- Unidades de servicio (características y/o especificaciones), el servidor

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

público que designe la DGIT, lo hará de conocimiento del licitante adjudicado obligándose a solventar las observaciones y estos no se tendrán por recibidos o aceptados.

2.2.6 Ejecutivo de cuenta

Se requiere la asignación de un **ejecutivo de cuenta**, quien será directamente responsable de atender todas las actividades involucradas en la prestación de los servicios. Esta persona tendrá la facultad de tomar decisiones inmediatas para la solución de los problemas que puedan llegar a presentarse en relación a los servicios, y deberá estar disponible dentro de la vigencia del contrato y deberá proporcionar número móvil y correo electrónico para su contacto.

2.2.7 Procedimiento para la generación, atención y escalamiento del soporte de servicio

El Tribunal solicitará los servicios mediante correo electrónico o llamada telefónica, por lo cual, requiere que el licitante adjudicado, proporcione un número telefónico local y correo electrónico.

El licitante adjudicado debe entregar un **procedimiento para el levantamiento, atención y escalamiento de los reportes de servicios**, incluyendo la descripción de actividades, nombre completo, correo electrónico y números telefónicos de las personas que intervienen en cada actividad, así como los tiempos de atención conforme a lo solicitado en el apartado **3.1 Niveles de servicio**.

Al personal del Tribunal que solicita el servicio deberá el licitante adjudicado proporcionar un número único de referencia de la solicitud, Fecha /Hora de registro de la Solicitud de Servicio y Nombre Completo de la persona que registra la Solicitud de Servicio.

Reporte de requerimiento levantado por el personal del Tribunal. - Se refiere al reporte con fecha y hora que es generado por el licitante adjudicado al momento de recibir un requerimiento de servicio.

Visto Bueno del personal del Tribunal que recibe el servicio. - Se refiere a la firma de aceptación mediante el visto bueno por parte del personal del Tribunal, del servicio ejecutado por el licitante adjudicado, para lo cual el licitante adjudicado elaborará un reporte por cada requerimiento levantado, este deberá ser entregado al responsable informático del Tribunal, el cual debe incluir lo siguiente:

- 1) Tipo de servicio realizado
- 2) Fecha y hora en que se levantó el reporte.
- 3) Identificación del lugar físico donde se efectuó el servicio.
- 4) Fecha y hora de inicio y de término de los servicios.
- 5) Descripción del servicio realizado.
- 6) Firma de conformidad del Responsable Informático (nombre completo y firma).
- 7) Firma del técnico que realizó el servicio (nombre completo y firma).

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Tiempo de Solución. - Se refiere al tiempo transcurrido desde el *Reporte de requerimiento levantado por el personal del Tribunal* hasta la atención del servicio.

Nota: Conforme a los niveles de servicio establecidos en el Anexo Técnico, es responsabilidad del licitante adjudicado considerar la cantidad de personal necesaria para asegurar el desarrollo de las actividades y entrega sin demora de los servicios.

El Licitante deberá mantener uniformado a su personal con calzado, ropa adecuada y protección de seguridad en caso de ser necesaria, para el desarrollo de sus actividades.

2.2.8. Garantía de calidad del servicio.

El licitante adjudicado deberá entregar al Titular de la Dirección General de Infraestructura Tecnológica, dentro de los 10 días hábiles contados a partir de la notificación del fallo, una carta membretada y firmada por el representante legal de la empresa, en la cual manifieste que el servicio de aprovisionamiento de infraestructura en nube privada cumple con los requerimientos técnicos requeridos en el presente Anexo Técnico, y manifestará expresamente que los componentes estarán habilitados, activos, disponibles y en funcionamiento durante toda la vigencia del contrato que llegue a celebrarse.

Para efectos de control administrativo, el licitante que resulte adjudicado deberá entregar la evidencia documental que ampare este hecho, conforme a los tiempos establecidos en el anexo técnico.

2.2.9 Transferencia de conocimiento.

El licitante adjudicado deberá realizar Transferencia de Conocimiento, en el manejo de las herramientas, metodologías y/o procesos objeto del presente contrato.

Para la parte del servicio DRP incluir al menos para tres personas del Tribunal para tener la transferencia de conocimiento proporcionado por el licitante.

3. Términos y condiciones de entrega y aceptación de los servicios

3.1 Niveles de servicio

El licitante deberá entregar los servicios de continuidad tecnológica, de manera inicial, de acuerdo con lo siguiente:

1. Entrega de los servicios.

ID	COMPONENTES	Fecha de entrega
1	Infraestructura como Servicio - Procesamiento CPU	Durante los primeros 15 días naturales al inicio del contrato.
2	Infraestructura como Servicio - Memoria RAM	Durante los primeros 15 días naturales al inicio del contrato.
3	Infraestructura como Servicio - Almacenamiento	Durante los primeros 15 días naturales al inicio del contrato.
4	Enlace de Internet (2 Enlaces Redundantes)	45 días naturales contados a partir del inicio de la vigencia del contrato.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

ID	COMPONENTES	Fecha de entrega
5	Enlace L2L	45 días naturales contados a partir del inicio de la vigencia del contrato.
6	Solución de Redes	Durante los primeros 15 días naturales al inicio del contrato.
7	Solución de Seguridad	Durante los primeros 15 días naturales al inicio del contrato.
8	Servicios de Migración	Durante los 60 días naturales al inicio del contrato.
9	Solución de respaldos	De acuerdo a los planes de respaldo establecidos.
10	Servicios Administrados para DRP	De acuerdo a los planes DRP establecidos.
11	Servicios Administrados para Producción	De acuerdo a los planes establecidos.

En caso de presentarse un soporte para el “Servicio de Continuidad Tecnológica” del presente Anexo Técnico, el licitante adjudicado tendrá que cumplir para su atención y resolución con los siguientes niveles de atención:

2. Reportes de servicio.

Atención Crítica:

Serán considerados aquellos componentes que de acuerdo a las actividades que soportan y su jerarquía requieren de su atención de manera inmediata, debido a que paran parcialmente o totalmente la operación del servicio:

CONCEPTO	Tiempo de Resolución
<p>TIEMPO DE RESOLUCIÓN</p> <p>Es el tiempo que tiene el licitante adjudicado para resolver el problema, contado a partir de que el personal técnico del Tribunal levante el reporte o ticket.</p>	4 horas

Atención estándar

Serán considerados aquellos componentes que de acuerdo a las actividades que soportan y su jerarquía requieren de su atención y solo degradan parcialmente la operación, sin tener paro parcial o total de la operación del servicio.

CONCEPTO	Tiempo de Resolución
<p>TIEMPO DE RESOLUCIÓN</p> <p>Es el tiempo que tiene el licitante adjudicado para resolver el problema reportado ya sea con el cambio de la parte afectada o bien con la sustitución definitiva del equipo, el cual debe ser igualmente nuevo, de</p>	48 horas

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

CONCEPTO	Tiempo de Resolución
la misma marca y modelo y de iguales o superiores características técnicas, contado a partir de que el personal técnico del Tribunal levante el reporte o ticket .	

Entrega de Reportes

CONCEPTO	Tiempo de Resolución
El licitante deberá entregar reportes mensuales del “Servicio de Continuidad Tecnológica”	Dentro de los primeros 7 días hábiles de cada mes.

3. Disponibilidad de los servicios:

ID	COMPONENTES	Disponibilidad mensual
1	Infraestructura como Servicio - Procesamiento CPU	99.95 %
2	Infraestructura como Servicio - Memoria RAM	99.95 %
3	Infraestructura como Servicio - Almacenamiento	99.95 %
4	Enlace de Internet (2 Enlaces Redundantes)	99.95 %
5	Enlace L2L	99.95 %
6	Solución de Redes	99.95 %
7	Solución de Seguridad	99.95 %
9	Solución de respaldos	99.95 %

La falta de atención y solución a las fallas reportadas que afecten la operación por causas imputables a la prestadora del servicio dará lugar a la aplicación de penas convencionales en los términos del presente anexo técnico.

3.2 Penas convencionales y deductivas

Penas convencionales

En términos de lo previsto por el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Tribunal aplicará las penas convencionales de conformidad con lo siguiente:

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Descripción	Monto
1	Entrega de los servicios	El 1 % (uno por ciento) sobre el pago mensual de la solución propuesta, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada día natural de atraso en el cumplimiento puntual de las fechas pactadas para el inicio en la prestación del servicio, y serán determinadas en función de los bienes o servicios no entregados o prestados oportunamente, en los términos del numeral 3.1 Niveles de servicio.
2	Reportes de servicio	El 0.05 % (Cero punto cero cinco por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada hora de atraso, sobre el pago mensual de la solución propuesta afectada, requerimientos solicitados, entre otros, por el incumplimiento de los tiempos de resolución de acuerdo en el numeral “ 3.1 Niveles de servicio ”.
3	Disponibilidad de los servicios	El 0.05 % (Cero punto cero cinco por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada centésima de indisponibilidad, sobre el pago mensual de la solución propuesta afectada, de acuerdo en el numeral “ 3.1 Niveles de servicio ”, disponibilidad de los servicios.
4	Reportes mensuales	El 0.05 % (Cero punto cero cinco por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada día hábil de atraso, sobre el pago mensual de la solución propuesta, de acuerdo en el numeral “ 2.2.2 Reportes mensuales ”.
5	Memoria técnica	El 0.05 % (Cero punto cero cinco por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada día hábil de atraso, sobre el pago mensual de la solución propuesta, por el incumplimiento de los tiempos de entrega de acuerdo en el numeral 2.2.5 Premisas de la contratación inciso a) “Memoria técnica en la que acredite haber realizado la configuración del servicio a entera satisfacción del Tribunal, a los diez hábiles posteriores a la implementación completa del DRP”.

La acumulación de las penas establecidas en los párrafos que preceden, no excederá el importe total de la garantía de cumplimiento del contrato.

Deductivas

En términos de lo previsto por el artículo 53 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Tribunal aplicará las penas deductivas de conformidad con lo siguiente:

No.	Descripción	Monto
1	Incumplimiento de los niveles de servicio.	0.5% (cero punto cinco por ciento) sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada hora o fracción de hora, sobre la renta mensual de la solución propuesta afectada, por incumplimiento parcial o entrega mal realizada o incompleta de los niveles de servicio de acuerdo con el numeral “ 3.1 Niveles de servicio ” que se señalan en el presente Anexo Técnico.
2	Vicios ocultos	El 0.1 % sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, por cada día natural, sobre la renta mensual de la solución propuesta afectada, en el servicio prestado de forma deficiente en cualquier componente del Servicio de Continuidad Tecnológica, conforme al presente Anexo Técnico.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

La acumulación de las penas establecidas en los párrafos que preceden, no excederá el importe total de la garantía de cumplimiento del contrato.

Los pagos quedarán condicionados proporcionalmente a la aplicación de deductivas derivadas de penas convencionales en el caso de que los servicios no sean prestados o lo sean en forma deficiente.

3.3 Administrador y verificador del cumplimiento del contrato

De conformidad con lo previsto en el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se designa al titular de la DGIT, quien fungirá como responsable de administrar y verificar el cumplimiento de la contratación.

El responsable de la recepción, validación, verificación y aceptación del cumplimiento de la contratación será el servidor público que designe la DGIT

3.4 Requisitos documentales técnicos que deberá presentar el licitante

El licitante que participe en el procedimiento de contratación correspondiente, deberá integrar a su propuesta técnica los siguientes documentos:

No.	Anexo	Documentación
1	Carta	Carta del Licitante en papel membretado, firmada por el representante legal, en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado se obliga a dar cumplimiento al presente Anexo Técnico conforme a las especificaciones y las características técnicas que se señalan en el mismo.
2	Carta	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en donde manifieste que la información proporcionada por el Tribunal, aún aquella que recopilen en el proceso de vigencia del contrato, será resguardada con estricta confidencialidad y bajo la responsabilidad absoluta de la persona física o moral, sin perjuicio de las sanciones administrativas y penales que se apliquen por violación, en caso de divulgación o publicación de la misma o cualquier otro uso no autorizado por el Tribunal o quien tenga derecho a ello.
3	Carta	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado se obliga a proporcionar el servicio a través de personal técnico calificado, así como utilizar refacciones nuevas, herramientas y material necesario para la atención adecuada de los servicios e incidentes que pudieran presentarse durante la vigencia de la contratación.
4	Contratos	El licitante que participe deberá tener como experiencia al menos 7 contratos en un periodo no mayor a 10 años, y 6 contratos para especialidad y cumplimiento de servicios similares a los propuestos en el anexo técnico como mínimo para poder participar en este proceso de licitación.
5	Constancia	Constancia (certificación) expedida por ICREA IV para el Centro de Datos.
6	Carta	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en el que manifieste que asignará a un ejecutivo de cuenta , quien será directamente responsable de atender todas las actividades involucradas con la prestación del servicio. Esta persona tendrá la facultad de tomar decisiones inmediatas para la solución de los problemas que puedan llegar a presentarse en relación al servicio, deberá estar

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Anexo	Documentación
		disponible dentro de la vigencia del contrato y deberá proporcionar número móvil y correo electrónico para su contacto.
7	Relación o plantilla	Relación en papel membretado del numeral 2.1.6 Equipo de Trabajo que asignará para proporcionar el servicio objeto del presente Anexo Técnico. Debe incluir el currículum vitae correspondiente de cada una de las personas nombradas, mismo que deberá indicar: nombre, escolaridad, actividad o puesto de trabajo, así como la experiencia donde se demuestre que se ha desempeñado en la prestación de servicios similares objeto del presente Anexo Técnico
8	Cartas/ Constancias	<p>El licitante deberá integrar en su propuesta una carta en papel membretado, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad de que todas las cartas y certificaciones requeridas son auténticas. Así mismo la carta deberá contener la leyenda de que autoriza al Tribunal la revisión y valides de las mismas con la intención de corroborar la veracidad en la documentación relacionada como son las certificaciones y cartas requeridas:</p> <p>Administrador de Proyectos con Maestría en Gestión de Tecnología de Información o Maestría en Administración o a fin, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior, contar con certificación Project Manager Profesional PMP.</p> <p>Administrador del Contrato, con Maestría en Administración, Sistemas o afin y con ITIL Versión 3 o superior y certificación Project Manager Profesional PMP.</p> <p>Administrador para el Centro de Datos Alterno con certificación en CCRE de ICREA, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Administrador de continuidad de las operaciones con certificación CBCP (Certified Business Continuity Professional), con Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Persona certificada en la plataforma de infraestructura de redes propuesta por el licitante, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Persona certificada en la plataforma de infraestructura de seguridad propuesta por el licitante, con Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Persona que presente cursos que acrediten conocimientos en la solución de virtualización propuestos por el licitante, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p>

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Anexo	Documentación
		<p>Especialista certificado en TOGAF 9, con Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Especialista certificado en la herramienta de monitoreo propuesta, con certificación Scrum Master y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>Analista de Mesa de Servicio, Certificación en ITIL Versión 3 o superior y Licenciatura/Ingeniería en Informática, Computación, Sistemas Computacionales, Electrónica o afín, con Cédula y Título.</p> <p>La omisión parcial o completa de este requerimiento será motivo de desechamiento de la propuesta.</p>
9	Comprobante	Comprobante del personal certificado que acredite su domicilio en México .
10	Certificado	El Documento que acredita la certificación de ICREA IV, deberá estar expedido a nombre del licitante
11	Carta	Carta en papel membretado del licitante firmado por sí o por medio de su representante legal en el que bajo protesta de decir verdad manifieste que el Tribunal contará de inmediato y a partir de la fecha que se señale en el contrato respectivo, con el Servicio de Continuidad Tecnológica de forma suficiente para satisfacer la demanda, necesidades de uso y disponibilidad requeridos por el Tribunal, las veinticuatro horas del día los siete días de la semana, tomando como referencia el uso de los recursos y componentes comprendidos en la Tabla 1.- Servicio de Continuidad Tecnológica.
12	Constancias	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en el que manifieste que en la prestación de los servicios que la nube privada cuenta con las Normas, Regulaciones y Certificaciones siguientes (incluir las certificaciones correspondientes): <ul style="list-style-type: none"> - ISO 27001:2013 (Information security management systems.) - ISO 27017:2015 (Information technology — Security techniques — Code of practice for information security controls based on ISO/IEC 27002 for cloud services.) - ISO 27018:2019 (Information technology — Security techniques — Code of practice for protection of personally identifiable information (PII) in public clouds acting as PII processors.) - ISO 9001:2015 (Quality Management)
13	Carta	Escrito en papel membretado del licitante firmado por el representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que garantizará la protección de la información que el Tribunal suba o coloque en la infraestructura en nube privada; en dicha carta manifestará la disponibilidad de un sistema eficaz de controles que brinden protección del contenido de la infraestructura en nube privada, así como de la privacidad de la misma. En dicho documento además debe garantizar e indicar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> - Que los datos e información contenida en ellos estarán controlados y seguros en todo momento.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

No.	Anexo	Documentación
		<ul style="list-style-type: none"> - Que el envío de los datos de punto a punto y por internet será cifrado. - Que los datos no serán utilizados para otros fines distintos a los especificados. (por ejemplo, perfilamiento de clientes y envío de publicidad, etc.) - Señalar en qué países la información puede ser procesada y resguardada.
14	Carta	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en donde presente su procedimiento para el levantamiento, atención y escalamiento de los reportes de servicios, incluyendo la descripción de actividades, nombre completo, correo electrónico y números telefónicos de las personas que intervienen en cada actividad, así como los tiempos de atención conforme a lo solicitado en el numeral 3.1 Niveles de servicio
15	Documento	Documento en papel membretado, firmada por su representante legal, en donde presente el Plan de Trabajo Propuesto, que cumpla con lo solicitado en el Anexo I Anexo Técnico.
16	Documento	Documento en papel membretado, de su propuesta técnica, conforme al anexo I Anexo Técnico del “Servicio de Continuidad Tecnológica.
17	Carta	Carta del licitante en papel membretado, firmada por su representante legal, en el que manifieste que tiene la capacidad técnica, financiera y laboral para proporcionar los servicios del presente Anexo Técnico.
18	Carta	Carta del licitante, firmada por su representante legal, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta personal suficiente, así como las herramientas tecnológicas necesarias para la entrega del servicio, en los inmuebles y en las fechas que se especifican.
19	Carta	Escrito del licitante firmado por sí o por medio de su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que el Tribunal contará con los componentes de Continuidad Operativa que se señalan en el presente anexo técnico.
20	Carta	El licitante suscribirá y entregará en original al Tribunal un compromiso escrito mediante el cual quedará obligado a realizar todas las gestiones y acciones que resulten necesarias y suficientes a fin de solventar cualquier vicio oculto o cualquier afectación que presente el Servicio de Continuidad Tecnológica ante cualquier contingencia que se suscite respecto al uso y aprovechamiento del mismo, durante la vigencia del contrato.
21	Carta	El licitante entregará una carta compromiso, en la que garantice la protección de la información que el Tribunal usada en el Servicio; en dicha carta manifestará bajo protesta de decir verdad que dispone de un sistema eficaz de controles que brinden protección del contenido de información, así como de la privacidad de la misma. En dicho documento además debe garantizar e indicar que los datos e información contenida en ellos, estarán controlados y seguros en todo momento, que el envío de los datos de punto a punto y por los enlaces será cifrado, que los datos no serán utilizados para otros fines distintos a los especificados. (por ejemplo, perfilamiento de clientes y envío de publicidad, etc.), señalar en qué países la información puede ser procesada y resguardada.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

4. Ubicación y entrega del servicio

A continuación, se relaciona el lugar del inmueble y tiempos que deberá considerar el licitante adjudicado para elaborar su propuesta:

Inmueble	Ubicación
San Jerónimo	Av. México No. 710, Piso 8, Colonia San Jerónimo Lídice, Alcaldía Magdalena Contreras, C.P. 10200
Torre O	Av. Insurgentes Sur No. 881, Col. Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, CDMX. C.P.03810

Tabla 2.- Ubicación del Inmueble

El horario para la implementación y puesta a punto de la solución propuesta descrito en el presente Anexo Técnico, se plantearán de común acuerdo entre el licitante adjudicado y el Tribunal por conducto de la Dirección General de Infraestructura Tecnológica y no deberá interferir con las actividades sustantivas del Tribunal. Se podrán considerar para la implementación y puesta a punto de la solución propuesta los días sábados, domingos y días festivos de conformidad con los requerimientos de operación del Tribunal.

5. Pago

5.1 Forma de pago

El pago se realizará, de forma mensual a mes vencido y conforme a la prestación de los servicios previamente devengados y a entera satisfacción del Tribunal.

No. de pago	Porcentaje de pago	Descripción
36	Servicios realizados (a mes vencido)	Los pagos se realizarán en moneda nacional, el monto será por los servicios devengados, efectivamente entregados y aceptados, a entera satisfacción por el Tribunal, a mes vencido, previa verificación de los mismos y de aplicación de penas convencionales o deductivas que en su caso apliquen. Se deberá acompañar al comprobante fiscal correspondiente, los documentos señalados

5.2 Recepción y trámite de comprobantes fiscales

Conforme a lo establecido en el artículo 51, primer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el pago se realizará en moneda nacional, por los servicios entregados y aceptados a entera satisfacción por el TFJA, el pago se efectuará dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes al envío y presentación de los comprobantes fiscales vigentes correspondientes, debidamente requisitados, mediante la aprobación y verificación de los mismos por conducto de la DGIT. En caso de existir la aplicación de penas convencionales o deductivas, los pagos de los comprobantes fiscales quedarán condicionados al pago que efectúe el licitante adjudicado por concepto de las penas o deductivas correspondientes.

Los pagos se tramitarán en las oficinas de la DGRMSG y ésta a su vez los enviará para su pago a la Dirección General de Programación y Presupuesto (en adelante DGPP), en los horarios establecidos por la misma.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

El licitante adjudicado entregará físicamente en la DGIT adscrita a la Secretaría Operativa de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, el (los) comprobante (s) fiscal (es) vigente (s) correspondiente (s), debidamente requisitado (s), ubicada en Av. México no. 710 Piso 8; Col. San Jerónimo Lídice, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México, C.P. 10200, en los horarios establecidos por la misma, así como también enviará (n) el (los) comprobante (s) fiscal (es) vigente (s) correspondiente (s) al correo electrónico facturacion.dgit@tfjfa.gob.mx en formato PDF y XML a la DGIT, dentro de los tres días hábiles siguientes a la recepción, llevará a cabo la verificación de datos tales como: descripción y aceptación de los servicios, número del contrato, precios unitarios, cantidad, cálculos e importe y si éstos son correctos, continuará el procedimiento para el pago en el término de los veinte días naturales contados a partir de la fecha de envío y presentación del (los) comprobante (s) fiscal (es) vigente (s).

En caso de errores o deficiencias en el (los) comprobante (s) fiscal (es) vigente (s) dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de éstos, El Tribunal por conducto de la DGIT, por escrito indicará las deficiencias que deberá subsanar para que el (los) licitante (s) adjudicado (s) los envíe (n) y lo presente (n) nuevamente y reinicie (n) el trámite del (los) pago (s), en cuyo caso el plazo de veinte días empezará a correr nuevamente.

-----**Fin del Anexo Técnico**

Licitación Pública Nacional Electrónica
 Número LA-32-412-032000001-N 14-2024

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo II. Formato para la presentación de la propuesta económica.
 (Papel membretado del licitante)

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Tribunal Federal de Justicia Administrativa
P R E S E N T E.

El Servicio de Continuidad Tecnológica que se brinden, será proporcionado en los términos requeridos en el presente Anexo Técnico

UNIDADES DE SERVICIO:

ID	COMPONENTES	Unidad de Medida	Mínimos	Máximos	Precio Unidad	Precio Mínimo Mensual PMIM	Precio Máximo Mensual PMAM
			A	B	E	A*E	B*E
1	Infraestructura como Servicio - Procesamiento CPU	Cores Físicos por Mes	48	120			
2	Infraestructura como Servicio - Memoria RAM	TB RAM por Mes	1	4			
3	Infraestructura como Servicio - Almacenamiento	TB STO por Mes	24	60			
4	Enlace de Internet (2 Enlaces Redundantes)	Mbps	80	200			
5	Enlace L2L	Mbps	16	40			
6	Solución de Redes	Servicio	1	1			
7	Solución de Seguridad	Servicio	1	1			
8	Servicios de Migración	Servicio único	0	1			
9	Solución de respaldos	Servicio	1	1			
10	Servicios Administrados para DRP	Servicio	1	1			
11	Servicios Administrados para Producción	Servicio	0	1			
SUBTOTAL SIN IVA							
IVA							
TOTAL							
GRAN TOTAL (INCLUIDO IVA)						Precio Mínimo Mensual por 36 meses	PMRID = Precio Máximo Mensual por 36 meses

Licitación Pública Nacional Electrónica
 Número LA-32-412-032000001-N 14-2024

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

PROPUESTA RESUMEN

PRECIO MÁXIMO DE REFERENCIA 36 MESES (A)	% DESCUENTO (B)	IMPORTE DEL DESCUENTO (C)	TOTAL POR 36 MESES (D=A-C) PMRID
\$73,000,000.00			

PMRID= Precio máximo de referencia incluyendo descuento.

Los precios deben incluir el total de lo solicitado en el Anexo Técnico.
 Los precios serán fijos y en moneda nacional a **dos decimales**.
 El precio se mantendrá fijo durante la vigencia del contrato que se llegue a formalizar.
 La cotización tiene una vigencia de 30 días hábiles.

 Representante legal
 Nombre y firma



“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo III. Formato de acreditación de personalidad (Persona Física)

(Preferentemente en papel membretado del licitante)

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Presente:

De conformidad con lo previsto por los artículo 29 fracción VI, 33 Bis, segundo párrafo de la Ley; 45 y 48, fracción V, de su Reglamento, bajo protesta de decir verdad, manifiesto que cuento con facultades suficientes para comprometerme por sí o por mi representada _____ (nombre del licitante **persona física**) _____ y es mi interés participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica número LA-32-412-032000001-N-XX-2024 convocada por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa para la -----para el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, por lo anterior proporciono mis datos generales (o los de mi representada):

Del licitante:

Registro Federal de Contribuyentes:	CURP:
Domicilio Fiscal:	
Calle y Número:	
Colonia:	Alcaldía o Municipio:
Código Postal:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	Fax:
Correo Electrónico:	
Fecha de Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público:	
Descripción de la actividad empresarial:	
Nombre del representante:	

El domicilio que se mencione en este formato, será considerado por la Convocante como el indicado para recibir toda clase de notificaciones que resulten de los actos, pedidos, contratos y convenios derivados de este procedimiento.

Atentamente

Nombre completo y firma



“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo IV. Formato de acreditación de personalidad (Persona Moral)
(Preferentemente en papel membretado del licitante)

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Presente:

De conformidad con lo previsto por los artículo 29 fracción VI, 33 Bis, segundo párrafo de la Ley; 45 y 48, fracción V, de su Reglamento, bajo protesta de decir verdad, manifiesto que cuento con facultades suficientes para comprometerme por sí o por mi representada _____ (nombre del licitante **persona moral**) _____ y es mi interés participar en el procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica número LA-32-412-032000001-N-XX-2024 convocada por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa para la -----para el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, por lo anterior proporciono mis datos generales (o los de mi representada):

Del licitante:

Registro Federal de Contribuyentes: _____

Nombre: _____

Domicilio: _____

Calle: _____ Número: _____

Colonia: _____ Alcaldía o Municipio: _____

Código postal: _____ Entidad federativa: _____

Teléfonos: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Descripción del objeto social: _____

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____

Relación de accionistas:

Apellido paterno: _____ Apellido Materno: _____ Nombre (s) _____

Reformas al acta constitutiva: _____

Datos del registro público del comercio: _____ Número: _____ Fecha: _____

Del representante legal del licitante:

Nombre del representante legal: _____

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número: _____ Fecha: _____ Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: _____

Atentamente

Nombre completo (cuando se trate de persona física) y firma o del Representante legal (cuando represente a una persona moral) y firma

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo V. Formato de escrito de nacionalidad mexicana.

(Preferentemente en papel membretado del licitante)

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Presente:

En relación con la Licitación Pública Nacional Electrónica número LA-32-412-032000001-N-XX-2024, en mi carácter de representante legal de la empresa _____, (S. A. de C. V. o S. de R. L. de C. V., o S. A. P. I. o etc.), y con fundamento en el artículo 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto bajo protesta de decir verdad a nombre de mi representada lo siguiente:

- a) Ser de nacionalidad mexicana.

Atentamente

Nombre completo y firma
Representante Legal

Anexo VI. Formato de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

(Preferentemente en papel membretado del licitante)

**Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
Presente:**

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Licitación Pública Nacional Electrónica número LA-32-412-032000001-N-XX-2024.

_____(nombre del licitante persona física o del representante legal del licitante) _____ bajo protesta de decir verdad manifiesto que el suscrito, no me encuentro en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio Público, o en su caso a pesar de desempeñarlo con la formalización del instrumento jurídico correspondiente no se actualizará conflicto de interés.

En caso de ser persona moral deberá indicar el nombre del representante legal y manifestar: que por sí o en representación de licitante _____ según se acredita en el Testimonio Notarial o Instrumento Jurídico No. _____ de fecha _____ otorgado ante el Notario Público No. _____ de la ciudad de _____, manifiesto, bajo protesta de decir verdad que ni el suscrito, y ninguno de los socios integrantes del licitante que represento, nos encontramos en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no desempeñamos empleo, cargo o comisión en el servicio Público, ni se encuentra inhabilitada para hacerlo o en su caso a pesar de desempeñarlo con la formalización del instrumento jurídico que resulte de este procedimiento no se actualizará ningún conflicto de interés.

Para ambos casos indicar que:

En el entendido de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de las sanciones correspondientes.

Atentamente

Nombre completo (cuando se trate de persona física) y firma
Representante legal (cuando represente a una persona moral)

Anexo VII. Formato de declaración de integridad.
(Preferentemente en papel membretado del licitante)

Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
Presente:

Ciudad de México a *(día) (mes) (año)*.

_____, nombre de la persona física o del representante legal del licitante _____, quien participa en el procedimiento de Licitación Pública Nacional número LA-32-412-032000001-N-XX-2024, manifiesto que por mi o por interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, en la que las Personas Servidoras Públicas del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, conforme a lo dispuesto en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 39, fracción VI inciso f) de su Reglamento.

Atentamente

Nombre completo (cuando se trate de persona física) y firma o del Representante legal (cuando represente a una persona moral) y firma.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo VIII. Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES).

(Papel membretado del licitante)

_____ de _____ de _____ (1)

Tribunal Federal de Justicia Administrativa. (2)

Presente:

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4)_____ en el que mí representada, la empresa _____(5)_____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 27 de las Normas, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las Leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____(6)_____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____(7)_____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____(8)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

ATENTAMENTE

_____ (9)_____

Nombre completo (cuando se trate de persona física) y firma o del Representante legal (cuando represente a una persona moral) y firma.

INSTRUCTIVO

Instructivo para el llenado del formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

ÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la Convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, Licitación Pública o Invitación a cuando menos tres personas.
4	Indicar el número del procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora . Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual e impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9	Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

**Anexo IX. Formato de verificación de la recepción de los documentos.
(De carácter informativo)**

No.	Anexo	Requisito	Presenta/ No aplica
1	Anexo I	Anexo Técnico.	
3	Anexo II	Formato para la presentación de la propuesta económica.	
4	Anexo III	Formato de acreditación de personalidad persona física.	
5	Anexo IV	Formato de acreditación de personalidad persona moral.	
6	Anexo V	Formato de escrito de nacionalidad mexicana.	
7	Anexo VI	Formato de manifestación de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.	
8	Anexo VII	Formato de declaración de integridad.	
9	Anexo VIII	Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES) (Este requisito es de carácter informativo, la no presentación del documento no será motivo para desechar la propuesta).	
10	Anexo IX	Formato de verificación de la recepción de los documentos.	
11	Anexo X	Modelo de pedido/contrato.	
12	Anexo XI	Modelo de póliza de fianza.	
13	Anexo XII	Modelo de póliza de fianza defectos y vicios ocultos (NO APLICA).	
14	Documento Subcontratación	Copia del Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; en caso de que dicho registro se encuentre en trámite, deberá presentar documento con el que se acredite que se encuentra en trámite o en su caso escrito firmado por su representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los servicios prestados a “EL TRIBUNAL”, no se encuadran en lo previsto por los artículos 12, 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que no cuentan con el mencionado registro, por lo que “EL LICITANTE” es el único responsable en el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social en relación con los trabajadores que emplea para la prestación del servicio contratado. (Registro ó escrito libre, según sea el caso).	
15	Escrito libre	Escrito en el que el licitante manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al Tribunal Federal de Justicia Administrativa. (La no presentación de este documento será motivo para desechar la propuesta).	
16	Anexo XIII	Formato de información requerida conforme al artículo 156 Bis del Código Fiscal de la CDMX.	
17	Convenio	Convenio de participación conjunta en caso de que el licitante, participe de manera conjunta con otro u otros licitantes (Solo es obligatorio en caso de participación conjunta).	

Entrega

Recibe

Anexo X. Modelo de pedido/contrato.

CONTRATO N° _____

CONTRATO <<asentar de ser el caso **ABIERTO**>> **DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE** <<asentar de manera textual de conformidad con la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas o el oficio de notificación de adjudicación>> _____, **PARA LA SALA REGIONAL** _____ <<asentar, en su caso, la Sala Regional donde se prestará el servicio>>, **QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL "TRIBUNAL", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR** <<asentar el nombre del servidor público con facultades para suscribir el contrato>> _____, **EN SU CARÁCTER DE** <<asentar cargo>> _____, **Y POR LA OTRA PARTE** <<asentar únicamente si se trata de persona física>> **POR SU PROPIO DERECHO** _____, **A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL “PROVEEDOR”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C.** _____, <<asentar nombre de representante legal de ser el caso>> **EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

DECLARACIONES

I.- El "TRIBUNAL" por conducto de su representante legal declara que:

I.1.- Es un órgano jurisdiccional con autonomía para emitir sus fallos y con jurisdicción plena, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2016.

I.2.- El (La) Licenciado(a) <<asentar nombre del servidor público>> _____, en su carácter de <<asentar cargo>> _____, cuenta con las facultades legales suficientes para suscribir el presente contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo ____, fracción <<señalar según corresponda>> _____ del Reglamento Interior del “TRIBUNAL”.

El (La) representante del “TRIBUNAL”, bajo protesta de decir verdad, manifiesta que sus facultades no le han sido revocadas, modificadas, ni limitadas en forma alguna.

<< En su caso, asentar firma de representante del Tribunal >>

El _____, en su carácter de _____, cuenta con las facultades legales suficientes para celebrar el presente instrumento, de conformidad con lo establecido en el artículo 101, fracción XX del Reglamento Interior del “TRIBUNAL”.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

El representante del **“TRIBUNAL”**, bajo protesta de decir verdad, manifiesta que sus facultades no le han sido revocadas, modificadas, ni limitadas en forma alguna.

I.3.- El presente contrato se adjudicó por medio del procedimiento de <<indicar según corresponda: [licitación pública nacional o internacional y su número], [invitación a cuando menos tres personas nacional o internacional y su número] [adjudicación directa]>>, con fundamento en lo dispuesto por los artículos _____ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y _____ de su Reglamento.

<<Esta declaración se debe asentar cuando el procedimiento de contratación sea a través de adjudicación directa por excepción en términos de los artículos 40 y 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como 71 y 72 de su Reglamento>>

I.3.- El presente contrato se adjudica por medio del procedimiento de adjudicación directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 26 fracción III, 40 y 41, fracción ____ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; así como 71 y 72, fracción ____ de su Reglamento, dictaminado procedente por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del **“TRIBUNAL”**, en su _____ Sesión Ordinaria, celebrada el <<día>> de <<mes>> de <<año>>.

<<Esta declaración se debe asentar cuando la adjudicación del contrato sea a través del procedimiento de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas>>.

I.4.- El día ____ del mes ____ de 20____, se dio a conocer el fallo del procedimiento citado en la Declaración anterior, en donde se hace constar la adjudicación del contrato al **“PROVEEDOR”**.

I.5.- Celebra el presente contrato en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

<<Cuando se cuente con presupuesto asignado >>

I.6.- Para cubrir las erogaciones derivadas del presente contrato, cuenta con la disponibilidad de recursos en la partida presupuestal número _____, debidamente registrada por la Dirección General de Programación y Presupuesto del **“TRIBUNAL”**.

<<Se deberá asentar en caso de que la contratación también sea plurianual >>

Los compromisos que se generen para el (los) ejercicio (s) fiscal (es) _____, quedarán sujetos a la disponibilidad financiera y presupuestaria que apruebe la H. Cámara de Diputados en el Presupuesto de Egresos de la Federación, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

<<Cuando sea una contratación anticipada para el ejercicio fiscal siguiente y no se haya aprobado el PEF, se deberá asentar:>>

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

I.6.- Los compromisos que con motivo del presente contrato se generen para el ejercicio fiscal _____, quedarán sujetos a la disponibilidad financiera y presupuestaria que apruebe la H. Cámara de Diputados en el Presupuesto de Egresos de la Federación, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

I.7.- Su domicilio para los efectos del presente contrato, es el ubicado en <<asentar domicilio del área en donde se va a formalizar el contrato>> _____.

II.- El **“PROVEEDOR”**, <<caso de persona física>> por su propio derecho, declara que:

II.- El **“PROVEEDOR”** <<en caso de persona moral>> por conducto de su representante legal declara que:

II.1.- Tiene capacidad jurídica para contratar y obligarse en los términos del presente contrato.

<<En caso de persona física>>

II.2.- Es de nacionalidad mexicana, como lo acredita con la copia certificada de su acta de nacimiento, número _____, expedida por la Oficialía del Registro Civil del Municipio o Delegación, _____, del Estado de _____, <<o bien asentar los datos relativos al CURP>> y, conviene que aun cuando llegara a cambiar de nacionalidad se seguirá considerando como mexicano por cuanto a todo lo que a este contrato se refiere y se obliga a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana los derechos derivados de este contrato.

<<En caso de persona moral>>

II.2.- Es una sociedad debidamente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, como lo acredita mediante escritura pública número _____, de fecha _____, otorgada ante la fe del licenciado _____, Notario Público número _____, del Estado _____, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio _____, en el folio mercantil número _____, el _____ <<asentar fecha de inscripción>>.

<<Datos de acreditamiento de facultades del representante legal>>

II.3.- El C. _____, acredita su carácter de representante legal con la escritura pública número _____, de fecha _____, otorgada ante la fe del licenciado _____, Titular de la Notaría Pública número _____ del Estado de _____, y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que sus facultades no le han sido modificadas, revocadas, ni limitadas en forma alguna y que son suficientes para la celebración del presente contrato.

<<Datos de la identificación vigente de la persona que firma el contrato>>

II.4.- El C. _____, se identifica con credencial para votar número _____, expedida por el Instituto Federal Electoral/Instituto Nacional Electoral.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

<<En caso de identificarse con otro documento diferente a credencial del IFE/INE, asentar datos de la identificación oficial vigente que se presenta (pasaporte, cartilla militar o cédula profesional)>>

II.4.- Se identifica con _____ número _____ expedido(a) por _____, el <<día>> de <<mes>> de <<año>>.

II.5.- Conoce plenamente el(los) sitio(s) en donde se llevará(n) a cabo la prestación del (los) servicio(s) objeto del presente contrato, en virtud de que fue debidamente inspeccionado(s), conociendo en consecuencia el alcance del (los) servicio(s), así como los factores que intervienen en su ejecución.

<<Esta declaración se asentará **únicamente** cuando el proveedor sea persona física>>

II.6.- Se encuentra capacitado para prestar el (los) servicio(s) a que se refiere la Cláusula **PRIMERA** del presente contrato.

<<Esta declaración se asentará **únicamente** cuando el proveedor sea persona moral>>

II.6.- Conforme a su objeto social, se encuentra capacitado para prestar el (los) servicio(s) a que se refiere la Cláusula **PRIMERA** del presente contrato.

II.7.- Cuenta con capacidad de respuesta inmediata, experiencia, capacidad técnica y financiera, así como también con la infraestructura administrativa, organizativa y operativa, con los elementos materiales y humanos propios y necesarios para la ejecución del presente contrato, así como con las condiciones jurídicas, técnicas y económicas para obligarse en los términos del mismo.

<<Esta declaración se asentará **únicamente** cuando el proveedor sea persona física>>

II.8.- Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en los supuestos que señalan los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentra inhabilitado para hacerlo.

<<Esta declaración se tomará en cuenta **únicamente** cuando el proveedor sea persona Moral>>

II.8.- Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que ni su representante ni ninguno de sus socios se encuentran en los supuestos que señalan los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y que las personas que forman parte de la empresa no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitadas para hacerlo.

II.9.- Conoce plenamente el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como el de su Reglamento, y demás normatividad aplicable en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios vigente.

II.10.- Cuenta con clave de Registro Federal de Contribuyentes _____.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

II.11.- <<En caso de que el proveedor sea persona física y el importe del contrato sea **menor** a la cantidad de \$300,000.00 sin incluir IVA>>

De conformidad con el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación bajo protesta de decir verdad, manifiesta, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en lo que se refiere a la presentación oportuna en tiempo y forma de sus declaraciones por impuestos federales, además de no tener adeudos firmes a su cargo por estos mismos conceptos.

II.11.- <<En caso de que el proveedor sea persona física o moral y el importe del contrato sea **menor** a la cantidad de \$300,000.00 sin incluir IVA>>

De conformidad con el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, manifiesta bajo protesta de decir verdad, a través de su representante legal estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en lo que se refiere a la presentación oportuna en tiempo y forma de sus declaraciones por impuestos federales, además de no tener adeudos firmes a su cargo por estos mismos conceptos, asimismo manifiesta bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en sus obligaciones de seguridad social.

<<Esta declaración se debe asentar cuando el proveedor sea persona física o persona moral y el importe del contrato sea **mayor** a la cantidad de \$300,000.00 sin incluir IVA>>

II.11.- De manera previa a la formalización del presente contrato y para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, ha presentado al **“TRIBUNAL”** el documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria en el que se emite la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo, así como constancia electrónica expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, mediante la cual acredita que se encuentra al corriente con las obligaciones de pago relativas a sus obligaciones de Seguridad Social.

<<Opción 1>>

II.12.- De manera previa a la formalización del presente contrato, presentó al **“TRIBUNAL”** copia del **Aviso de Registro** ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

Asimismo, manifiesta que se compromete a mantener actualizado su Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas, durante la vigencia del presente contrato; en caso de que la Secretaría del Trabajo y Previsión Social determine emitir el **Acuerdo de Cancelación** del Registro deberá dar aviso inmediato al **“TRIBUNAL”**.

<<Párrafo sujeto a revisión de vigencia del registro, o bien, contratos plurianuales>>

Por último, se obliga a presentar la renovación del **Aviso del Registro** ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas de la Secretaría del

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Trabajo y Previsión Social, cuando este concluya durante la vigencia del presente instrumento jurídico, de conformidad con la normatividad aplicable.

<<Opción 2>>

II.12.- De manera previa a la formalización del presente contrato, presentó al **“TRIBUNAL”** copia del documento con el que se acredita que se encuentra en trámite el Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social; una vez que obtenga el **Aviso de Registro** remitirá inmediatamente copia al **“TRIBUNAL”**.

Asimismo, manifiesta que se compromete a mantener actualizado su Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas, durante la vigencia del presente contrato; en caso de que la Secretaría del Trabajo y Previsión Social determine emitir el **Acuerdo de Cancelación** del Registro deberá dar aviso inmediato al **“TRIBUNAL”**.

<<Opción 3>>

II.12.- De manera previa a la formalización del presente contrato, presentó al **“TRIBUNAL”** escrito en donde manifiesta que los servicios que presta no se encuentran dentro de las hipótesis normativas contenidas en la Ley Federal del Trabajo en materia de subcontratación laboral.

<<De acuerdo a la naturaleza del servicio, por ejemplo, seguridad y vigilancia, licencias de cómputo, fumigación deberá establecerse la siguiente declaración >>

II.13.- Cuenta con las licencias, autorizaciones y permisos necesarios para la ejecución del (los) servicio(s) materia de este contrato.

<<Además asentar este párrafo tratándose de servicios de consultorías, asesorías estudios e investigaciones>>

Asimismo, manifiesta haber revisado los documentos e información proporcionados por el **“TRIBUNAL”** para el debido cumplimiento del presente contrato.

II.14.- Reconoce que la información que le proporcione el **“TRIBUNAL”**, de carácter confidencial en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá ser utilizada de conformidad con la normatividad antes señalada, por lo que cualquier uso no autorizado que de la información haga el **“PROVEEDOR”**, se hará del conocimiento de las autoridades competentes.

II.15.- Su domicilio para los efectos del presente contrato, es el ubicado en calle _____ número _____, colonia _____, código postal _____, delegación o municipio _____, Ciudad de _____, Estado de _____.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

II.16.- Es su voluntad proporcionar al **“TRIBUNAL”** (el) (los) servicio(s) que se describe(n) en la Cláusula **PRIMERA** del presente contrato y a obligarse en los términos de éste.

De igual manera, manifiesta que conoce el contenido del/de la *<<en caso de ser adjudicación directa>>* [oficio de notificación de adjudicación] *<<si es invitación a cuando menos tres personas>>* [invitación], *<<en caso de ser licitación pública>>* [convocatoria] y que se apega a los requerimientos y características que se especifican en la misma.

Expuesto lo anterior, las partes están de acuerdo en celebrar el presente contrato sujetándose a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.- El **“PROVEEDOR”** se obliga a prestar al **“TRIBUNAL”** el (los) servicio(s) / arrendamiento de bienes de _____ *<<la denominación del servicio/arrendamiento debe ser igual a la que se asiente en el rubro del contrato>>*, conforme a las características, especificaciones, términos de referencia y condiciones contenidas en el documento que se incorpora y forma parte integrante de este contrato como **Anexo número 1** el cual se integra por _____ *<< enunciar el contenido del Anexo >>*, en lo sucesivo los **“SERVICIOS”**.

SEGUNDA: VIGENCIA.- La vigencia del presente contrato iniciará el ____ de ____ de ____ y concluirá el ____ de ____ de ____.

TERCERA: IMPORTE.- El **“TRIBUNAL”** pagará como importe por la prestación de los **“SERVICIOS”**, la cantidad de \$ _____ *<<importe con letra --/100 M. N.>>*, más el 16% del Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de \$ _____ (_____ --/100 M.N.), dando un total por la cantidad de \$ _____ (_____ --/100 M.N.). *<<En caso de tratarse de contrato abierto, se debe asentar el importe mínimo y máximo de los servicios>>*

<<De pagarse el importe del contrato en parcialidades asentar el siguiente párrafo>>

El importe del contrato se pagará por periodos mensuales vencidos por la cantidad de \$ _____ (_____ --/100 M.N.), más el ____% del Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de \$ _____ (_____ --/100 M.N.), dando un total por la cantidad de \$ _____ (_____ --/100 M.N.).

El importe de los **“SERVICIOS”** a que se refiere la presente contratación será firme hasta su total conclusión y entera satisfacción del **“TRIBUNAL”** durante la vigencia del contrato.

CUARTA: ANTICIPO.- En el presente contrato el **“TRIBUNAL”** no otorgará anticipo al **“PROVEEDOR”**.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

QUINTA: PLAZO Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.- El **“PROVEEDOR”** se obliga a cumplir con los **“SERVICIOS”** durante el periodo comprendido del _____ al _____.

El **“PROVEEDOR”** llevará a cabo los **“SERVICIOS”** en el (los) domicilio(s) y horario(s) establecidos en el **Anexo número 1** del presente contrato.

<<En caso de que la vigencia del contrato comience antes de la firma del contrato deberá asentarse lo siguiente >>

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 84 quinto párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el plazo para la prestación de los **“SERVICIOS”** comprende del ____ de _____ de _____ y concluirá el ____ de _____ de _____.

El **“PROVEEDOR”** llevará a cabo los **“SERVICIOS”** en el lugar(es) y horario(s) establecidos en el **Anexo número 1** del presente contrato.

SEXTA: FORMA DE PAGO.- Con fundamento en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el **“TRIBUNAL”** pagará por la prestación de los **“SERVICIOS”** al **“PROVEEDOR”**, el importe indicado en la Cláusula **TERCERA**, conforme a lo establecido en el **Anexo número 1** del presente contrato, en moneda nacional, por los **“SERVICIOS”** devengados y efectivamente prestados, mediante *<<asentar de ser el caso el número de mensualidades vencidas, o el número de exhibiciones>>*.

Previa verificación de la prestación de los **“SERVICIOS”**, los pagos se tramitarán en las oficinas de *<<indicar área, domicilio y horario que corresponda>>* _____ del **“TRIBUNAL”**, ubicadas en _____, en un horario de _____ horas a las _____ horas, a más tardar a los 20 (veinte) días naturales posteriores al envío y presentación que efectúe el **“PROVEEDOR”** del o los comprobantes fiscales vigentes, debidamente requisitados, mediante su aprobación por conducto de *<<asentar cargo del servidor público responsable>>* _____ con firma y sello, pagos que se efectuarán conforme al siguiente procedimiento:

<<En caso de que el contrato se refiera a servicios de consultorías, asesorías, estudios, investigaciones o de servicios prestados por una persona física, se deberá incluir el siguiente párrafo>>

El mecanismo de comprobación, supervisión y verificación de los **“SERVICIOS”** contratados y efectivamente prestados, así como del cumplimiento de los requerimientos de cada entregable, en su caso, se precisa en el **Anexo número 1**, lo cual será requisito para proceder al pago correspondiente. *<<Se deberá precisar el mecanismo de acuerdo a lo que indique el área requirente de los servicios, en el Anexo número 1>>*

Los pagos se efectuarán a través de la Tesorería del **“TRIBUNAL”** en la cuenta interbancaria a 18 dígitos del **“PROVEEDOR”**.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

El **“PROVEEDOR”** enviará el o los comprobantes fiscales vigentes al correo electrónico _____ <<señalar el correo electrónico del Delegado Administrativo de la Sala o las Salas Regionales o el del servidor público del área de oficinas centrales>> y además en formato PDF y XML los presentará de manera personal en _____ <<señalar la Delegación Administrativa de la Sala o las Salas Regionales o el área de oficinas centrales, domicilio y horario>> dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción y presentación, llevará a cabo la verificación de datos tales como: requisitos fiscales, descripción y aceptación de los **“SERVICIOS”**, precios unitarios, cantidad, cálculos e importe y si éstos son correctos continuará el procedimiento para el pago de los **“SERVICIOS”** en el término de los 20 (veinte) días naturales contados a partir de la fecha de envío y presentación del o los comprobantes fiscales vigentes.

En caso de errores o deficiencias en el o los comprobantes fiscales vigentes y, en su caso, su documentación anexa, dentro de un plazo de 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción y presentación, la <<señalar nombre de la Delegación Administrativa de la Sala o Salas Regionales respectiva o el nombre del área de oficinas centrales>> _____, lo o los rechazará indicando por escrito al **“PROVEEDOR”** las deficiencias que deberá corregir, para que éste los envíe y presente de nueva cuenta e inicie nuevamente el trámite de pago, por lo que el plazo de los 20 (veinte) días naturales iniciará a partir de la fecha del nuevo envío y presentación del o los comprobantes fiscales vigentes.

Para la procedencia de los pagos el “PROVEEDOR” presentará la documentación, los comprobantes y la información que, en su caso, el “TRIBUNAL” le requiera para dar cumplimiento a las disposiciones jurídicas en materia de subcontratación laboral.

SÉPTIMA: IMPUESTOS.- El **“TRIBUNAL”** cubrirá únicamente el importe relativo al Impuesto al Valor Agregado, mismo que deberá presentarse desglosado en el o los comprobantes fiscales vigentes. Cualquier otro impuesto que se cause derivado del presente contrato será cubierto por el **“PROVEEDOR”**.

OCTAVA: DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS.- El **“PROVEEDOR”** quedará obligado ante el **“TRIBUNAL”** a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el presente contrato y en la legislación aplicable, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 53, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96, segundo párrafo de su Reglamento.

Las garantías que, en su caso, se otorguen para responder de las obligaciones a que hace referencia el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley se sujetarán a los términos, plazo y condiciones establecidos en el propio contrato y su Anexo número 1; éstas

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

serán independientes de las penas convencionales que se establecen en el presente instrumento jurídico.

<<Incluir la cláusula de garantía de responsabilidad civil en caso de que los servicios se presten en las instalaciones del Tribunal, el área requirente deberá determinar el plazo de su presentación y el importe de dicha póliza, debiendo recorrerse la numeración de las cláusulas>>

[N° DE CLÁUSULA]: PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.- El **“PROVEEDOR”** presentará a más tardar dentro de los ____ días (*naturales/hábiles*) posteriores a la fecha de formalización del presente contrato, una póliza de seguro de responsabilidad civil general por un importe de _____ *<<asentar importe con número y letra>>*, que cubra los daños que puedan causarse al **“TRIBUNAL”** y/o a terceros en sus bienes o personas, dicha póliza deberá ser expedida por una compañía aseguradora establecida en territorio nacional, y deberá comprender la vigencia del contrato. La póliza deberá ser entregada en las oficinas de _____. *<<señalar área y domicilio en donde será entregada>>*

En caso de que el **“PROVEEDOR”** ya cuente con un seguro de responsabilidad civil expedido por una compañía aseguradora establecida en territorio nacional, antes de la firma del presente contrato, tendrá como beneficiario al **“TRIBUNAL”** en los términos del párrafo anterior, presentando el endoso correspondiente.

El **“TRIBUNAL”** se libera de los daños y perjuicios a personas o los bienes que serán utilizados por el **“PROVEEDOR”** en el desarrollo de los **“SERVICIOS”** objeto de este contrato.

NOVENA: ADMINISTRACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.-

Queda entendido por los otorgantes, que en cumplimiento a lo previsto por el artículo 84, séptimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el servidor público responsable del **“TRIBUNAL”** para administrar y verificar el cumplimiento del presente contrato y de su **Anexo número 1**, así como recibir los **“SERVICIOS”** es *<<precisar el nombre y cargo del servidor público que fungirá como responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato>>* _____.

En caso de irregularidades en los **“SERVICIOS”**, el **“PROVEEDOR”** tendrá la obligación de corregirlas de conformidad a lo previsto por el **Anexo número 1**.

La forma y términos en que se realizará la aceptación de los **“SERVICIOS”** se precisa en el **Anexo número 1**, manifestando en este acto el **“PROVEEDOR”** su conformidad de que hasta en tanto ello no se cumpla, éstos no se tendrán por recibidos o aceptados.

DÉCIMA: DAÑOS Y PERJUICIOS.- El **“PROVEEDOR”** será directamente responsable de los daños y perjuicios que se causen al **“TRIBUNAL”** y/o a terceros con motivo de la prestación de los **“SERVICIOS”**, por negligencia, impericia, dolo o mala fe, o por el mal uso que éste haga de las instalaciones del **“TRIBUNAL”**, así como del mal uso que haga de la información de cualquier tipo, ya sea pública, confidencial o reservada que se le proporcione durante la

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

prestación de los **“SERVICIOS”**, y estará obligado en todo momento a resarcir al **“TRIBUNAL”** por los daños y perjuicios que llegara a causar, cubriendo los importes que determine al respecto este último.

Para este efecto, el **“TRIBUNAL”** hará saber al **“PROVEEDOR”** en forma indubitable dicha circunstancia, para que manifieste lo que a su derecho convenga en un plazo no mayor de 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha en que ello le sea notificado.

Transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior, sin que el **“PROVEEDOR”** haga manifestación alguna en su defensa o si después de analizar las razones expuestas por éste, el **“TRIBUNAL”** estima que las mismas no son satisfactorias, procederá a emitir la resolución o determinación correspondiente.

La reparación o pago del daño deberá realizarse en un término no mayor de 15 (quince) días naturales contados a partir de la fecha en que éste le sea exigido.

De no cubrir el **“PROVEEDOR”** el valor de los daños, las partes convienen en que el mismo será descontado del pago pendiente de realizar a éste, conforme al presente contrato.

DÉCIMA PRIMERA: GARANTÍA.- El **“PROVEEDOR”** se obliga a constituir en la forma y términos previstos en la <<asentar según corresponda>> [invitación a cuando menos tres personas], [la convocatoria de la licitación pública] [oficio de notificación de adjudicación] y demás disposiciones legales aplicables en la materia, las garantías a que haya lugar con motivo del cumplimiento del presente contrato.

<<En caso de ser contrato abierto, el importe de la garantía que debe asentarse es por el porcentaje del importe máximo del contrato, sin incluir el IVA>>

Para garantizar al **“TRIBUNAL”** el exacto cumplimiento de las obligaciones que el **“PROVEEDOR”** contrae en el presente contrato, éste se obliga a constituir una fianza, que deberá presentarse en moneda nacional, a favor del Tribunal Federal de Justicia Administrativa expedida por una institución legalmente constituida en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al 10% del importe total/máximo del contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, lo que equivale a la cantidad de \$_____ <<cantidad con número y letra>>, obligándose a presentarla dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma de este instrumento.

<<En el caso de contratos plurianuales, se deberá establecer lo siguiente>>

Para garantizar al **“TRIBUNAL”** el exacto cumplimiento de las obligaciones que el **“PROVEEDOR”** contrae en el presente contrato, éste se obliga a constituir, en un plazo de _____, fianza expedida por una institución legalmente constituida en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al 10% del importe total/máximo por erogar en el ejercicio fiscal _____ de \$_____ <<cantidad con número y letra>>, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, misma que deberá ser renovada cada ejercicio por el importe total/máximo a erogar en el (los) mismo(s) y deberán presentarse a

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

favor del Tribunal Federal de Justicia Administrativa a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio que corresponda.

Póliza de fianza, de conformidad con el Anexo No. XII.

<<Áreas centrales>>

La cancelación de las garantías de cumplimiento procederá cuando la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, realice las acciones contenidas en la normatividad aplicable, así como verifique de acuerdo al ámbito de su competencia, la recepción satisfactoria de los bienes adquiridos, arrendados y/o servicios prestados, para lo cual el área o áreas requirentes deberán otorgar por escrito su conformidad con la entrega del bien, del arrendamiento y/o con la prestación del servicio.

Cuando se cubran los requisitos necesarios para la cancelación de las garantías, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales comunicará por escrito al “PROVEEDOR”, la procedencia de realizar los trámites necesarios para solicitar la cancelación de dichas garantías. *<<En caso de haberse otorgado anticipo asentar>>*, y en su caso, la correspondiente al anticipo.

<<Delegaciones Administrativas>>

Una vez cumplidas las obligaciones del “PROVEEDOR” a satisfacción del “TRIBUNAL”, el área responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, extenderá la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que el “PROVEEDOR” de inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. *<<En caso de haberse otorgado anticipo asentar>>*, y en su caso, la correspondiente al anticipo.

DÉCIMA SEGUNDA: PENAS CONVENCIONALES.- El “TRIBUNAL” con base en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, aplicará penas convencionales por el atraso en la prestación de los “SERVICIOS” conforme a lo establecido en el **Anexo número 1**.

El procedimiento para la determinación del cálculo se realizará de acuerdo con lo siguiente:

El importe total de la aplicación de las penas convencionales se calculará de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido en el presente contrato, aplicado al valor de los “SERVICIOS” que hayan sido prestados con atraso y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda. La suma de las penalizaciones no excederá del monto de la garantía de cumplimiento establecida en la Cláusula _____, según lo dispuesto por el artículo 96, primer párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. *<<en caso de que se haya exceptuado la presentación de garantía se establecerá lo siguiente: “no excederá del 20% del importe total/máximo*

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

del contrato, según lo dispuesto por el artículo 96, tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.>>

El pago de los **“SERVICIOS”** quedará condicionado al pago que por concepto de penas convencionales efectúe el **“PROVEEDOR”** mediante el mecanismo de Depósito Referenciado; dicho pago deberá realizarse en un plazo de 10 (diez) días hábiles posteriores a aquel en el que se le notifique mediante escrito tal situación al **“PROVEEDOR”**, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dicha penalización, ni la contabilización de la misma para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

DÉCIMA SEGUNDA: PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS. - El **“TRIBUNAL”** con base en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, aplicará penas convencionales por el atraso en la prestación de los **“SERVICIOS”** conforme a lo establecido en el Anexo número 1.

El procedimiento para la determinación del cálculo se realizará de acuerdo con lo siguiente:

El importe total de la aplicación de las penas convencionales se calculará de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido en el presente contrato, aplicado al valor de los **“SERVICIOS”** que hayan sido prestados con atraso y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda.

El pago de los **“SERVICIOS”** quedará condicionado al pago que por concepto de penas convencionales efectúe el **“PROVEEDOR”** mediante el mecanismo de Depósito Referenciado; dicho pago deberá realizarse en un plazo de 10 (diez) días hábiles posteriores a aquel en el que se le notifique mediante escrito tal situación al **“PROVEEDOR”**, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dicha penalización, ni la contabilización de la misma para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

La suma de todas las penas convencionales no excederá del monto de la garantía de cumplimiento establecida en la Cláusula _____, según lo dispuesto por el artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. <<en caso de que se haya exceptuado la presentación de garantía se establecerá lo siguiente: **“no excederá del 20% del importe total/máximo del contrato, según lo dispuesto por el artículo 96, tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.>>**

Las deducciones al pago de bienes o servicios previstos en el artículo 53 Bis de la Ley serán determinadas en función de los bienes entregados o servicios prestados de manera parcial o deficiente. Dichas deducciones deberán calcularse de conformidad con el Anexo número 1.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

La suma de las deducciones no excederá del monto de la garantía de cumplimiento establecida en la Cláusula _____, según lo dispuesto por el artículo 97 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. <<en caso de que se haya exceptuado la presentación de garantía se establecerá lo siguiente: “no excederá del 20% del importe total/máximo del contrato.>>

DÉCIMA TERCERA: PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR.- El “PROVEEDOR” bajo ninguna circunstancia podrá usar para fines comerciales, publicitarios o de cualquier otra índole el nombre del “TRIBUNAL”, sus logotipos o cualquier otro signo o símbolo distintivo de su propiedad o titularidad.

El “PROVEEDOR” asume cualquier tipo de responsabilidad por las violaciones que pudieran darse en materia de patentes, marcas o derechos de autor tanto en el ámbito nacional como internacional, con respecto a la prestación de los “SERVICIOS”, por lo que el “PROVEEDOR” se obliga a sacar a salvo y en paz al “TRIBUNAL” frente a las autoridades administrativas y judiciales, en caso de que durante la prestación de los “SERVICIOS” o ya finalizados éstos, se presenten controversias por violación a derechos de propiedad intelectual de terceros.

En caso de litigio por una supuesta violación a lo establecido en el párrafo anterior, el “TRIBUNAL” dará aviso al “PROVEEDOR” para que en un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles a la fecha de recepción de la notificación de la referida violación tome las medidas pertinentes al respecto. En el supuesto de que el “PROVEEDOR” no pueda cumplir con el objeto de este contrato por dicho litigio, el “TRIBUNAL” dará por rescindido el presente contrato y hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo.

El “PROVEEDOR” conviene que los derechos de propiedad intelectual que se generen con la prestación de los “SERVICIOS” se constituirán a favor del “TRIBUNAL”, en términos de la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial y demás ordenamientos legales aplicables a la materia.

<<En caso de que el contrato se refiera a servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones se deberá incluir el siguiente párrafo>>

Asimismo, los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven del presente contrato invariablemente se constituirán a favor del “TRIBUNAL”, en términos de las disposiciones legales aplicables, salvo que exista impedimento.

DÉCIMA CUARTA: TRANSMISIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- El “PROVEEDOR” no podrá en ningún caso subcontratar o transferir en forma total ni parcial a ninguna persona física o moral los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato, salvo los derechos de cobro, en cuyo caso se requerirá previamente la conformidad por escrito del “TRIBUNAL”, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 46, último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

DÉCIMA QUINTA: RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- Las partes convienen en que el **“TRIBUNAL”** podrá rescindir administrativamente el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial alguna, por cualquiera de las causas que a continuación se enumeran, es decir, si el **“PROVEEDOR”**:

a) No garantiza el cumplimiento del contrato mediante la fianza equivalente al 10% (diez por ciento) del importe total/máximo del presente contrato en los términos y condiciones a que se refiere la Cláusula _____ del mismo.

b) No cumple con la prestación y entrega de los **“SERVICIOS”** dentro del plazo y vigencia estipulados en las Cláusulas **SEGUNDA** y **QUINTA** conforme a las especificaciones, características y en los términos señalados en el **Anexo número 1**.

<<Se incluirá el siguiente inciso en caso de haber requerido póliza y por consiguiente se recorrerán los incisos>>

c) No entrega la póliza de responsabilidad civil, en los términos a los que se refiere la Cláusula _____ del mismo.

d) Suspende injustificadamente total o parcialmente la prestación de los **“SERVICIOS”** materia del presente contrato.

e) Subcontrata o transfiere la totalidad o parte de las obligaciones objeto de este contrato o los derechos derivados del mismo.

f) No otorga las facilidades y datos necesarios para la adecuada administración y verificación del cumplimiento de este contrato al servidor público mencionado en la Cláusula _____ del mismo.

g) Incumple cualquiera de las obligaciones a su cargo derivadas del presente instrumento.

h) Por motivo de reiteradas inconsistencias en la prestación de los **“SERVICIOS”**.

<<Opción 1, se incluirá el siguiente inciso cuando haya presentado escrito en el que manifiesta que no se encuentran dentro de las hipótesis normativas contenidas en la Ley Federal del Trabajo, en materia de subcontratación laboral>>

i) Cuando la autoridad competente determine que el Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, resulta aplicable a los **“SERVICIOS”** objeto del presente instrumento jurídico.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

<<Opción 2, se incluirá el siguiente inciso cuando haya presentado escrito con el que se acredita que se encuentra en trámite el Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social >>

- j) **Por no presentar el Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas, emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, en el tiempo y forma establecidos por la normatividad aplicable.**
- k) **Cuando la Secretaría del Trabajo y Previsión Social emita la Negativa de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas.**

<<Opción 3, se incluirá el siguiente inciso cuando haya presentado el Aviso de Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social >>

- l) **Cuando la Secretaría del Trabajo y Previsión Social emita el Acuerdo de Cancelación del Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas.**

<<Se incluirá el siguiente inciso en caso de que concluya la vigencia del registro durante la prestación del servicio, o bien, contratos plurianuales>>

- m) **Cuando no se presente la renovación del Aviso del Registro ante el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras especializadas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, cuando este concluya durante la vigencia del presente instrumento jurídico, lo anterior, en términos de la normatividad aplicable.**

Para el supuesto de que el **“PROVEEDOR”** incurra en alguna de las causales de rescisión administrativa consignadas en el presente instrumento o que se constituya conforme a la legislación aplicable al **“TRIBUNAL”** independientemente de aplicar el procedimiento de rescisión administrativa correspondiente, se procederá ante las autoridades competentes a hacer efectiva la garantía de cumplimiento por el importe proporcional de las obligaciones incumplidas.

Sin perjuicio de lo estipulado en el párrafo precedente, el **“TRIBUNAL”** podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato aplicando las penas convencionales a que haya lugar o la rescisión administrativa del mismo.

DÉCIMA SEXTA: PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- Si el **“TRIBUNAL”** considera que el **“PROVEEDOR”** ha incurrido en alguna de las causas de rescisión consignadas en la Cláusula precedente, lo hará saber al **“PROVEEDOR”** en forma indubitable,

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes en un plazo no mayor de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha en que le sea notificado el incumplimiento que se le impute.

Transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior sin que el **“PROVEEDOR”** haga manifestación alguna en su defensa, o si después de analizar los argumentos y pruebas expuestos por éste, el **“TRIBUNAL”** estima que los mismos no son satisfactorios, procederá a emitir y comunicar al **“PROVEEDOR”** la resolución de rescisión administrativa dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes al término del plazo señalado en el párrafo anterior.

Cuando se rescinda el contrato se procederá a formular el finiquito correspondiente a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar el **“TRIBUNAL”** por concepto de los **“SERVICIOS”** prestados hasta el momento de rescisión.

Concluido el procedimiento de rescisión del presente contrato, se formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso. Al efecto deberá considerarse lo dispuesto en el inciso b) de la fracción I y en la fracción III del artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, sin perjuicio de lo dispuesto en la fracción III del artículo 60 de la citada Ley.

Cuando el **“TRIBUNAL”** sea quien determine rescindir el presente contrato, bastará para ello que se cumpla con el procedimiento establecido en la presente Cláusula; en tanto que si es el **“PROVEEDOR”** quien decide rescindir, será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente.

<<En caso de que se otorgue anticipo y/o los pagos sean progresivos, incluir el siguiente texto>>

En caso de rescisión del contrato, el **“PROVEEDOR”** deberá reintegrar el anticipo y, en su caso, los pagos progresivos que haya recibido más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Los intereses se calcularán sobre el importe del anticipo no amortizado y pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del **“TRIBUNAL”**.

DÉCIMA SÉPTIMA: TERMINACIÓN ANTICIPADA.- En cualquier tiempo el **“TRIBUNAL”** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad para éste, sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, por causas de interés general o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los **“SERVICIOS”** conforme a este contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución de una inconformidad emitida

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

por el Órgano Interno de Control del **"TRIBUNAL"**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA OCTAVA: SUSPENSIÓN DE LOS SERVICIOS.- Cuando en la prestación de los **“SERVICIOS”** se presente caso fortuito o de fuerza mayor que impida la continuación de su ejecución, el **"TRIBUNAL"**, bajo su responsabilidad podrá suspender dicha prestación, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos **“SERVICIOS”** que hubiesen sido efectivamente prestados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables al **"TRIBUNAL"**, éste pagará únicamente al **“PROVEEDOR”** los gastos no recuperables por el tiempo que dure la suspensión, en términos de lo señalado por el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales.

En cualquiera de los dos supuestos citados, las partes podrán pactar el plazo de la suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

DÉCIMA NOVENA: GASTOS NO RECUPERABLES.- De darse los supuestos señalados en las Cláusulas <<asentar las Cláusula relativas a la Terminación anticipada y a la Suspensión de los servicios>> _____ y _____, en términos de lo señalado por el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público el **"TRIBUNAL"** rembolsará al **“PROVEEDOR”** los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y los mismos se relacionen directamente con el presente contrato.

El reembolso de los gastos no recuperables en que, en su caso haya incurrido el **"PROVEEDOR"**, y que se ajusten a lo estipulado en el párrafo anterior de esta Cláusula, se efectuará en un término que no exceda de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales contados a partir de que el **"TRIBUNAL"** haya revisado y aceptado la procedencia de la documentación que le presente el **"PROVEEDOR"** y con la que se acrediten los gastos no recuperables. En todo caso, el reembolso de los gastos no recuperables que en su caso proceda no excederá de 45 (cuarenta y cinco) días naturales contados a partir de la presentación por parte del **"PROVEEDOR"** de la documentación comprobatoria respectiva.

VIGÉSIMA: RELACIONES LABORALES.- El **"PROVEEDOR"** asume cualquier tipo de responsabilidad que con motivo del presente contrato o de la prestación de los **“SERVICIOS”** pudiera derivarse como consecuencias de una relación laboral, relevando al **"TRIBUNAL"** de toda responsabilidad, y no podrá considerársele patrón sustituto u obligado solidario.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Asimismo, no le son aplicables a este contrato las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, ni la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

VIGÉSIMA PRIMERA: PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN.- El **"PROVEEDOR"** se compromete a proporcionar los datos e informes relacionados con la prestación de los **"SERVICIOS"**, así como los referenciados al desarrollo y ejecución de los mismos, que en su caso le requiera en el ámbito de sus atribuciones y en apego a lo previsto por los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento, el Órgano Interno de Control del **"TRIBUNAL"**.

VIGÉSIMA SEGUNDA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- El **"TRIBUNAL"** y el **"PROVEEDOR"** no serán responsables por cualquier retraso en el cumplimiento de sus obligaciones conforme a este contrato, cuando ello obedezca a caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditados.

VIGÉSIMA TERCERA: CONFIDENCIALIDAD.- La información que le proporcione el **"TRIBUNAL"**, al **"PROVEEDOR"** de carácter confidencial o reservada en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá ser utilizada de conformidad con la normatividad antes señalada, por lo que cualquier uso no autorizado que de la información haga el **"PROVEEDOR"**, se hará del conocimiento de las autoridades competentes.

En su caso, el **"PROVEEDOR"** deberá señalar los documentos que entregue al **"TRIBUNAL"** que contengan información clasificada como confidencial o reservada siempre que tenga el derecho de conformidad con el artículo 116, último párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 113, fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y las demás disposiciones legales aplicables, salvo aquella información que sea del dominio público, que sea divulgada por causas ajenas al **"TRIBUNAL"**, por disposición legal u orden judicial, la que esté en posesión de una de las partes antes de recibirla una de otra y sea recibida por un tercero sin la obligación de confidencialidad, o bien, sea dada a conocer por la aplicación de una ley y que por tanto esté obligado a revelarla.

VIGÉSIMA CUARTA: INCREMENTO.- De conformidad con el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el **"TRIBUNAL"** dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, podrá acordar el incremento del importe del presente contrato o en la prestación de los **"SERVICIOS"** solicitados, mediante modificaciones al contrato, durante la vigencia de éste, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el 20% (veinte por ciento) del importe o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente, y el precio sea igual al pactado originalmente.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

VIGÉSIMA QUINTA: RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL.- El presente contrato y su **Anexo número 1** constituyen el acuerdo entre las partes en relación con el objeto del mismo, y deja sin efecto cualquier otra negociación o comunicación oral o escrita producida entre las mismas con anterioridad.

En caso de discrepancia entre la <<asentar según corresponda>> [solicitud de cotización], [invitación a cuando menos tres personas] [convocatoria a la licitación pública] y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la <<asentar según corresponda>> [solicitud], [invitación] o [convocatoria] respectiva.

VIGÉSIMA SEXTA: LEGISLACIÓN Y JURISDICCIÓN.- Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, ambas partes se someten en primer término a la aplicación de lo dispuesto en el presente contrato, así como a la normatividad vigente aplicable en la materia y a la jurisdicción de los Tribunales Federales competentes ubicados en la Ciudad de México, renunciando en consecuencia a cualquier otro fuero a que pudieren tener derecho ahora o en el futuro por razones de domicilio u otras causas.

Leído que fue el presente instrumento a las partes que en él intervienen conformes con su contenido y alcance legal, lo ratifican, firman al calce y rubrican al margen, en ____ tantos, en todas sus fojas útiles, en la Ciudad de _____, en el Estado de _____, el día _____ de ____ del _____.

POR EL “TRIBUNAL”

POR EL “PROVEEDOR”

<<asentar nombre y cargo>>
**SECRETARIO OPERATIVO DE
ADMINISTRACIÓN/DELEGADO
ADMINISTRATIVO**

**C. (NOMBRE)
REPRESENTANTE LEGAL**

<<asentar nombre y cargo>>
**SECRETARIO OPERATIVO DE
TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES**

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

*<<asentar en caso que sea persona
diversa>>*

**RESPONSABLE DE LA
ADMINISTRACIÓN Y
VERIFICACIÓN DEL
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

*<<asentar en caso que sea persona
diversa>>*

**RESPONSABLE DE LA
SUPERVISIÓN DEL TRÁMITE DE
PAGO**

*<<asentar en caso que sea persona
diversa>>*

**RESPONSABLE DE LA
ELABORACIÓN DEL CONTRATO**

La presente hoja de firmas, forma parte del contrato <<número de contrato>>, suscrito el <<día>> de <<mes >> de <<año>>.

Anexo XI. MODELO DE PÓLIZA DE FIANZA

MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

(Afianzadora o Aseguradora)

Denominación social: _____ en lo sucesivo (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”)

Domicilio: _____.

Autorización del Gobierno Federal para operar: _____ (Número de oficio y fecha)

Beneficiaria:

(Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo “la Beneficiaria”.

Domicilio: _____.

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a “la Contratante” y a “la Beneficiaria”: _____.

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre o denominación social: _____.

RFC: _____.

Domicilio: _____ (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: _____ (Número asignado por la “Afianzadora” o la “Aseguradora”)

Monto Afianzado: _____ (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

Moneda: _____.

Fecha de expedición: _____.

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: ____ (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato).

Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Si es **Indivisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el “Contrato”:

Número asignado por “la Contratante”: _____.

Objeto: _____.

Monto del Contrato: (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____.

Fecha de suscripción: _____.

Tipo: (Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma).

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como “la Beneficiaria”, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y 49, fracción II, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y artículo 98 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el “Contrato” a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”), se compromete a pagar a la Beneficiaria, hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el ____ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del “Contrato”.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del “Contrato” indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el ____% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al “Contrato” en monto fuera superior a los indicados, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos sin embargo, previa solicitud del fiado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) acepta expresamente que en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el Contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del “Contrato” y continuará vigente en caso de que “la Contratante” otorgue prórroga o espera al cumplimiento del “Contrato”, en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”), la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

(La “Afianzadora o la “Aseguradora”) acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la “Contratante” para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

Para garantizar el cumplimiento del “Contrato”, cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, “la Contratante” deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la “Afianzadora o a la Aseguradora”) dichos documentos expedidos por “la Contratante”.

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)

Para garantizar el cumplimiento del contrato, en caso de suspensión de los trabajos por cualquier causa justificada en los términos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, “la Contratante” deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”)

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) dichos documentos expedidos por “la Contratante”.

El aplazamiento derivado de la interposición de los recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable a la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjúdice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) deberá comunicar a “la Beneficiaria” de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(Sólo incluir para el caso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando “la Contratante” le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el “Contrato”, “la Contratante” haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del “Contrato” especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

(Sólo incluir para el caso de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando “la Contratante” le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía por haberse cumplido con las obligaciones a cargo del fiado y aceptado la garantía por defectos o vicios ocultos, acompañando al mismo el acta administrativa de extinción de derechos y obligaciones o, en su caso, el finiquito, y en el supuesto de existir saldos a cargo del fiado, la liquidación correspondiente.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) el acta administrativa de extinción de derechos y obligaciones o, en su caso, el finiquito, y en el supuesto de existir saldos a cargo del fiado, la liquidación correspondiente. Cuando el fiado solicite la cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN

“La Beneficiaria” podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

**Anexo XII. MODELO DE PÓLIZA DE FIANZA DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS
(NO APLICA)**

MODELO DE PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA PARA RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN CONTRATOS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS.

(Afianzadora o Aseguradora)

Denominación social: _____, en lo sucesivo, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”)

Domicilio: _____.

Autorización del Gobierno Federal para operar: (Número de oficio y fecha)

Beneficiaria:

(Nombre de la (Entidad Paraestatal), en lo sucesivo “la Beneficiaria”

Domicilio: _____.

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a “la Contratante” y a “la Beneficiaria”: _____.

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre (s) o razón (es) social (es): _____.

RFC: _____.

Domicilio: (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: _____. (Número asignado por la Afianzadora o la Aseguradora)

Monto Afianzado: _____. (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____.

Fecha de expedición: _____.

Obligación garantizada: Responder por los defectos, vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad que resulte de los trabajos ejecutados, inclusive la calidad de los materiales empleados o de los servicios prestados por el fiado o ambos en los términos señalados en el contrato objeto de esta garantía conforme a la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Datos del Contrato principal:

Número asignado por “la Contratante”: _____

Objeto: _____.

Monto del contrato: _____ (con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____.

Fecha de suscripción: _____.

Tipo: (Obra Pública o servicios relacionados con la misma.)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como la Beneficiaria, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La fianza se otorga de conformidad por lo dispuesto por los artículos 49, fracción II y 66 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A LAS QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA RESPONDER DE LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD QUE RESULTE DE LOS TRABAJOS O LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DEL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA O DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza la obligación del fiado de responder por los defectos, vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad que resulte de los trabajos ejecutados, inclusive la calidad de los materiales empleados o de los servicios prestados por el fiado o ambos, atendiendo a todas las estipulaciones establecidas, en el “Contrato” especificado en la carátula de esta póliza y de sus respectivos convenios modificatorios, de conformidad con el artículo 66 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y demás aplicables de su Reglamento.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”), se compromete a pagar a “la Beneficiaria”, hasta el monto afianzado indicado en la carátula de esta póliza, que es de _____ (con número y letra, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda, de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente por un periodo de 12 (doce) meses contados a partir de la fecha de recepción física de los trabajos que se indique en el acta correspondiente, o en su caso, a partir de que haya concluido el periodo que resulte para que el fiado cumpla totalmente con la corrección, reparación o reposición que requiera la atención de los vicios y defectos o con las acciones necesarias para cumplir cualquier otra responsabilidad derivada del “Contrato”, para lo cual “la Contratante”, cuando se detecten tales vicios, defectos o cualquier otra responsabilidad, deberá hacerlo del conocimiento de (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Asimismo, esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan, hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente, que haya causado ejecutoria.

La póliza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga o espera al fiado para realizar las correcciones, reparaciones o reposiciones, así como para llevar a cabo las acciones necesarias para cumplir las demás responsabilidades que garantiza esta póliza de fianza.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

En el caso de que se hayan ejecutado correcciones, reparaciones, reposiciones o acciones para dar cumplimiento a las demás responsabilidades que garantiza esta póliza, la fianza permanecerá vigente por el mismo plazo mencionado en el primer párrafo de la presente Cláusula, respecto de los trabajos o servicios sujetos a dichas actividades.

QUINTA. - CORRECCIÓN, REPARACIÓN O REPOSICIÓN DE LOS TRABAJOS.

En caso de que se presenten defectos, vicios ocultos o cualquier otra responsabilidad que resulte de los trabajos ejecutados o de la calidad de los servicios prestados, en que hubiera incurrido el fiado en los términos señalados en el contrato y convenios modificatorios respectivos, “la Contratante” le otorgará, un plazo máximo de 30 (treinta) días naturales para efectuar la corrección, reparación o reposición correspondiente o para atender cualquier otra responsabilidad, por lo que la fianza permanecerá vigente durante ese tiempo.

En aquellos casos en que “la Contratante” y el fiado convengan un plazo mayor para las correcciones, reparaciones o reposiciones correspondientes o para responder por cualquier otra responsabilidad, el fiado deberá notificar a la institución dicha circunstancia y ésta deberá otorgar la modificación a la póliza de fianza por escrito, para el solo efecto de hacer constar el referido supuesto, sin que ello afecte la continuidad de la vigencia de la póliza.

En el supuesto de que el fiado no responda por los defectos o vicios ocultos en los trabajos ejecutados o en la calidad de los servicios prestados o por cualquier otra responsabilidad en los términos señalados en el “Contrato”, que le sean reportados por “la Contratante”, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) se obliga a pagar los gastos en que incurra “la Contratante” por las correcciones, reparaciones o reposiciones correspondientes o por atender cualquier otra responsabilidad hasta por la totalidad del monto afianzado.

En caso de que el monto de la corrección, reparación o reposición correspondiente o de la atención de cualquier otra responsabilidad sea superior al afianzado, (la “Afianzadora” o la “Aseguradora”) únicamente responderá hasta por el 100% del monto garantizado.

SEXTA. - SUBJUDICIDAD.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjujide, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

(La “Afianzadora o la “Aseguradora”) deberá comunicará a “la Beneficiaria”, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

SÉPTIMA. - COFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El cofianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (la “Afianzadora o la “Aseguradora”), por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

OCTAVA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(La “Afianzadora o la “Aseguradora”) quedará liberada de su obligación fiadora una vez transcurridos doce meses a partir de la fecha del acta de recepción física de los trabajos, siempre y cuando “la Contratante” no hubiera

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

notificado a (la “Afianzadora o la “Aseguradora”) que se detectaron defectos o vicios ocultos en los trabajos o en la calidad de los servicios o cualquier otra responsabilidad en los términos señalados en el “Contrato” dentro del plazo establecido en esta garantía o el extendido de conformidad con el artículo 96 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, para lo cual el fiado deberá presentar a (la “Afianzadora o la “Aseguradora”) el acta de recepción física de los trabajos una vez transcurrida la vigencia de la presente póliza.

En caso de existir corrección, reparación o reposición por defectos o vicios ocultos en los trabajos o en la calidad de los servicios prestados o de acciones para cumplir cualquier otra responsabilidad en los términos señalados en el “Contrato”, el fiado deberá presentar a (la “Afianzadora o la “Aseguradora”) el acta de recepción física de los trabajos, junto con la manifestación expresa y por escrito de “la Contratante” en la que señale su conformidad para cancelar esta fianza, toda vez que se han realizado dichas actividades.

NOVENA. - PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN.

(La “Afianzadora” o la “Aseguradora”) acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de la presente garantía.

DECIMA. - RECLAMACIÓN

“La Beneficiaria” podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas en cualquier de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA PRIMERA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

“Servicio de Continuidad Tecnológica”.

Anexo XIII. Formato de información requerida conforme al artículo 156 Bis del Código Fiscal de la CDMX

(Preferentemente en papel membretado del licitante)

Ciudad de México a (día) (mes) (año).

Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Presente:

Con base en lo previsto por el artículo 156 Bis del Código Fiscal de la Ciudad de México, proporciono los siguientes datos generales de mi representada:

Nombre: _____

Sucursal: _____; Tipo: Matriz Sucursal

Registro Federal de Contribuyentes: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono fijo: _____ Ext: _____

Teléfono móvil: _____

Calle: _____ Número exterior: _____ Número interior: _____

Entre la calle: _____ y la calle: _____

Código postal: _____ Alcaldía: _____ Colonia: _____

Número de trabajadores que prestarán los servicios correspondientes: _____

NOTA: El domicilio registrado corresponde al domicilio fiscal siempre y cuando este se encuentre en la Ciudad de México, de lo contrario deberán señalar uno en la Ciudad de México conforme a lo establece el artículo 21 del Código Fiscal de la Ciudad de México

Atentamente

Nombre completo (cuando se trate de persona física) y firma; o del Representante legal (cuando represente a una persona moral) y firma