



**TFJA**

TRIBUNAL FEDERAL  
DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

# TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

Anexo 1

## DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE JUSTICIA EN LÍNEA

### “REPORTE DE AJUSTES AL INFORME MENSUAL DE VISITAS”

Mes: \_\_\_\_\_  
Sala: \_\_\_\_\_  
Ponencia: \_\_\_\_\_

Fecha de solicitud: \_\_\_\_\_  
o sello de  
recepción de TICs: \_\_\_\_\_

No.	No. de Expediente	Usuario	Ajuste Solicitado	Motivo de la Corrección	Observaciones
1					
2					
3					

Nombre y Firma del Magistrado Peticionante

Informático que Atiende  
Fecha de Atención: \_\_\_\_\_



**TFJA**

TRIBUNAL FEDERAL  
DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

# TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

Anexo 2

## DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE JUSTICIA EN LÍNEA

### “REPORTE DE AJUSTES EXTRAORDINARIOS”

Mes: \_\_\_\_\_  
Sala: \_\_\_\_\_  
Ponencia: \_\_\_\_\_

Fecha de solicitud: \_\_\_\_\_  
o sello de  
recepción de TICs: \_\_\_\_\_

No.	No. de Expediente	Usuario	Ajuste Solicitado	Motivo de la Corrección	Observaciones		
					Causa	Plazo	Observación MV
1					Causa	Plazo	
						Observación MV	
2					Causa	Plazo	
						Observación MV	
3					Causa	Plazo	
						Observación MV	

Nombre y Firma del Magistrado Peticionante

Informático que Atiende  
Fecha de Atención: \_\_\_\_\_

**SOLICITUD DE CAMBIO DE SÍNTESIS EN EL SISTEMA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE JUICIOS**

<b>FECHA</b>	
--------------	--

<b>REGIÓN</b>	
<b>SALA</b>	
<b>POENCIA</b>	
<b>MESA</b>	

<b>EXPEDIENTE</b>	
<b>ACTUACIÓN</b>	
<b>FECHA</b>	
<b>SOLICITUD</b>	

<b>CAMBIO DE SÍNTESIS</b>	
<b>DICE</b>	
<b>DEBE DECIR</b>	
<b>MOTIVO DEL CAMBIO</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
MAGISTRADO**

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
DELEGADO DE TICS**

**NOTA - TODOS LOS CAMPOS DEBEN SER COMPLETADOS PARA QUE PUEDA PROCEDERSE AL ANÁLISIS DE LA SOLICITUD. EL MÁXIMO DE CARACTERES DEBE SER DE 1,500 CARACTERES COMO MÁXIMO.**

**FORMATO DE CORRECCIÓN DIRECTA**

<b>FECHA DE SOLICITUD</b>		<b>FECHA DE RECEPCIÓN POR EL DELEGADO DE TICs Y/O LA DGSJL</b>	
---------------------------	--	--	--

<b>REGIÓN</b>	
<b>SALA</b>	
<b>PONENCIA</b>	
<b>MESA</b>	

<b>EXPEDIENTE</b>	
<b>ACTUACIÓN</b>	
<b>FECHA DEL REGISTRO A MODIFICAR</b>	
<b>TIPO REGISTRADO</b>	
<b>SUBTIPO REGISTRADO</b>	

<b>MODIFICACIÓN A REALIZAR</b>	
--------------------------------	--

**(PARA USO EXCLUSIVO DEL DELEGADO DE TICs Y/O LA DGSJL)**

<b>¿EL TIPO/SUBTIPO ESTÁ PREVISTO EN EL CATÁLOGO?</b>	<b>SI</b>		<b>NO</b>	
<b>¿IMPLICA UN ALTA O BAJA EN LOS REPORTES ESTADÍSTICOS "A" O "C"?</b>	<b>SI</b>		<b>NO</b>	

<b>JUSTIFICACIÓN EN CASO DE IMPROCEDENCIA DE LA CORRECCIÓN DIRECTA</b>	
--	--

<b>FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA MODIFICACIÓN EN EL SISTEMA</b>	
--	--

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
 MAGISTRADO INSTRUCTOR O  
 TITULAR DE LA OFICIALÍA DE  
 PARTES**

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
 DELEGADO DE TIC'S**

**NOTA - SI EL AJUSTE IMPLICA UN ALTA O BAJA EN LOS REPORTES ESTADÍSTICOS "A" O "C", ES IMPROCEDENTE LA CORRECCIÓN DIRECTA.**



TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
JUNTA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN
SECRETARÍA OPERATIVA DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE JUSTICIA EN LÍNEA

Anexo 5

SOLICITUD DE INCORPORACIÓN DE NUEVOS TIPOS Y SUBTIPOS DE DOCUMENTOS EN LOS CATÁLOGOS DE LOS SISTEMAS DEL TRIBUNAL

FECHA

REGIÓN
SALA
PONENCIA

DOCUMENTO
ACUERDO
PROMOCIÓN
SENTENCIA
OFICIO

SISTEMA

VÍA DE TRAMITACIÓN
DOCUMENTO DE
ORDINARIO INSTRUCTOR
SUMARIO SALA
PLANTILLA Y SÍNTESIS
SI NO SI NO

NOMBRE DEL ARCHIVO
SUPUESTO JURÍDICO

OBSERVACIONES

Blank box for signature of Magistrate/Coordinator OP

NOMBRE Y FIRMA DEL
MAGISTRADO / COORDINADOR OP

Blank box for signature of Delegate of TIC'S

NOMBRE Y FIRMA DEL
DELEGADO DE TIC'S

NOTA - TODOS LOS CAMPOS DEBEN SER COMPLETADOS PARA QUE PUEDA PROCEDERSE AL ANALISIS DE LA SOLICITUD. EL MÁXIMO DE CARACTERES EN EL TEXTO DE TIPO Y SUBTIPO DEBE SER DE 200 (CONTANDO ESPACIOS Y SIGNOS DE PUNTUACIÓN).

CAMPOS PARA SER LLENADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE JUSTICIA EN LÍNEA