

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## **I.- DATOS GENERALES DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS**

### **I.1.- NOMBRE DE LA CONVOCANTE, ÁREA CONTRATANTE Y DOMICILIO**

**El Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa**, emite la presente convocatoria a través de la Delegación Administrativa, con domicilio en la Avenida Sor Juana Inés de la Cruz número 18, colonia Centro, Tlalnepantla de Baz Estado de México; en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 25 primer párrafo, 26, fracción II, y del quinto al décimo párrafo; 26 Bis fracción I, 28, fracción I, y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante la Ley, así como en las disposiciones contenidas en el Reglamento de la propia Ley, en adelante el Reglamento.

### **I. 2.- MEDIO Y CARÁCTER DE LA INVITACIÓN**

La presente invitación es presencial de carácter nacional, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 26 fracción II, 26 Bis fracción I, 28 y 43 de la Ley.

En la invitación, únicamente podrán participar personas físicas o morales de nacionalidad mexicana conforme a lo dispuesto en el artículo 28 fracción I de la Ley.

### **I.3 NÚMERO DE LA CONVOCATORIA**

Invitación a cuando menos tres personas número TFJFA-SOA-SRHM-INV-007-11

### **I.4 PERÍODO DE LA CONTRATACIÓN**

La entrega de los bienes se hará de conformidad con el anexo técnico de esta convocatoria.

### **I.5 IDIOMA DE LAS PROPOSICIONES**

Los invitados deberán elaborar y presentar su proposición en escrito original, en idioma español, considerando los aspectos técnicos y económicos, con apego a la presente convocatoria.

#### **Catálogos y fichas técnicas**

Los invitados deberán presentar ficha técnica en idioma español de los bienes que se oferten, con el nombre del proveedor, firmados por el representante legal, incluyendo el número de invitación, señalando la partida que oferta, la marca, modelo y/o clave correspondiente.

**Los invitados que no cumplan con este requisito serán desechados.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## **I.6 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

Las Salas Regionales Hidalgo México, en su calidad de áreas requirente de los bienes, para cubrir las erogaciones que se deriven de la presente invitación, cuentan con reserva presupuestaria para aplicar en las partidas presupuestales 51901 “Equipo de Administración”.

## **I.7 MUESTRAS**

No aplica

## **II.- OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN**

### **I.1 OBJETO DE LA INVITACIÓN**

La presente invitación a cuando menos tres proveedores tiene por objeto la “Adquisición Anaqueles para Expedientes para las Salas Regionales Hidalgo México del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa”, que se describen en el Anexo técnico de la presente convocatoria.

### **II.2 AGRUPACION DE PARTIDAS**

La presente invitación está integrada por 1 partida de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico.

### **II.3 PRECIO MÁXIMO DE REFERENCIA**

NO APLICA

### **II.4 NORMAS OFICIALES VIGENTES**

El invitado deberá presentar manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los bienes objeto de la presente convocatoria cumplen con las normas oficiales mexicanas, en su caso, o a falta de éstas, las normas internacionales o las normas de referencia aplicables, de conformidad con el Anexo técnico de esta convocatoria conforme a lo dispuesto en los artículos 31 del Reglamento, 53, 55 y 67 de la ley Federal sobre Metrología y Normalización.

### **II.5 PRUEBAS**

NO APLICA

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## **II.6 TIPO DE CONTRATACIÓN**

El pedido que se derive de esta contemplará cantidades previamente determinadas y se adjudicará conforme a la partida del Anexo técnico de esta convocatoria.

## **II.7 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

El pedido que se celebre con el invitado adjudicado será de conformidad con lo establecido en los artículos 44, 45 y 46 de la Ley, conforme a las cantidades previamente determinadas en el Anexo Técnico.

## **II.8 FORMA DE ADJUDICACIÓN**

Los bienes objeto de la presente invitación, serán adjudicados a la propuesta del invitado que cumpla con las especificaciones solicitadas en el Anexo Técnico de la presente convocatoria, porque reúne, conforme a los criterios de evaluación y adjudicación establecidos en la presente convocatoria, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante y garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, además de que dicha propuesta presenta el precio más bajo siempre y cuando este resulte conveniente. Los precios ofertados que se encuentren por debajo del precio conveniente, podrán ser desechados por la convocante.

De existir igualdad de condiciones, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeña y mediana empresas nacionales, respetando en todo momento dicho orden.

De subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará en favor del invitado que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la cual se extraerá el boleto del invitado ganador, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 54 segundo y tercer párrafo del Reglamento.

## **II.9 MODELO DE PEDIDO**

Se adjunta modelo de pedido como Anexo 11 que forma parte integrante de esta convocatoria.

## **II.10. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE CONSIDERAN EN EL PEDIDO**

### **A).- PAGOS**

Conforme a lo establecido en el artículo 51, primer párrafo de la Ley, los pagos que se generen con motivo de la adquisición de los bienes se realizarán, una vez aceptados a entera satisfacción de la convocante, en moneda nacional, a más tardar dentro de los 20 (veinte) días naturales, siguientes a la

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

entrega de las facturas correspondientes, debidamente requisitadas, y mediante la aprobación de las mismas por conducto de Delegación Administrativa con firma y sello. Los pagos se tramitaran en las oficinas de la Delegación Administrativa, sita en Avenida Sor Juana Inés de la Cruz número 18, piso 2, colonia centro, C.P. 54000, Tlalneptla de Baz, Estado de México

El invitado adjudicado deberá presentar en la Delegación Administrativa, documento expedido por institución bancaria en el que acredite la existencia de una cuenta bancaria a su nombre, para efectuar los depósitos correspondientes al pago de los bienes.

El invitado adjudicado presentara la (s) factura (s) correspondientes en la Delegación Administrativa, y está dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, llevará a cabo la verificación de datos tales como: descripción y aceptación de los bienes, precios unitarios, cantidad, cálculos e importe y si estos son correctos, continuará el procedimiento para el pago de los bienes en el término de los veinte días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la (s) o la (s) facturas.

La convocante también aceptara facturas electrónicas, las cuales deberán ser remitidas a los correos electrónicos [gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx](mailto:gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx) dichas facturas se ajustaran al procedimiento del trámite de pago establecido en la convocatoria de esta invitación.

En caso de errores o deficiencias en la (s) factura (s) dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la de recepción de esta (s), la convocante mediante oficio indicara las deficiencias que deberá subsanar para que el invitado adjudicado las presente nuevamente y reinicie el trámite de pago, en cuyo caso el plazo de tres días empezara a correr nuevamente.

#### **B).- ANTICIPO**

No se otorgará anticipo.

#### **C).- IMPUESTOS Y DERECHOS**

Los impuestos y derechos locales y federales, que se generen con motivo de la venta de los bienes objeto de la presente, serán cubiertos por el invitado. La convocante únicamente pagará al invitado que resulte adjudicado el importe del Impuesto al Valor Agregado.

#### **D) PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA**

El invitado que resulte adjudicado entregará los bienes dentro de los 15 días naturales contados a partir de la fecha de formalización del pedido, conforme a lo señalado en el Anexo técnico de esta convocatoria.

La entrega y armado de los bienes se efectuará en el inmueble que ocupa el archivo de las Salas

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

Regionales Hidalgo México, ubicado en calle Zaragoza número 21, colonia Centro, Tlalnepantla de Baz Estado de México, en un horario de 9:00 a 18:00 hrs. previa confirmación con la Delegación Administrativa.

#### **E).- GARANTÍA DE LOS BIENES**

El invitado que resulte adjudicado deberá presentar garantía por un año, mediante escrito dirigido al Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, en el que se compromete a responder por los vicios ocultos de los bienes ofertados, mismos que deberán incluirse en el sobre de la propuesta técnica.

Asimismo, el invitado se obliga a realizar las reparaciones necesarias dentro del período de la garantía en un tiempo máximo de 5 días hábiles posteriores a su reporte.

#### **F).-GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO**

El invitado que resulte adjudicado deberá garantizar el cumplimiento del contrato, mediante fianza expedida por institución autorizada legalmente para ello, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto del pedido, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor de la Tesorería del Tribunal, la cual deberá entregarse en la Delegación Administrativa, adscrita dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato. Asimismo la garantía de referencia tendrá vigencia durante la substanciación de todos los recursos legales que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente (Art. 103 del Reglamento).

La fianza deberá redactarse en la forma y términos establecidos en el Anexo 1 de esta convocatoria, y se indicará que ésta garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del pedido.

La fianza del 10% (diez por ciento) se hará efectiva por el importe de los bienes no prestados, de acuerdo a las condiciones establecidas en el pedido o bien cuando el invitado adjudicado incurra en incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el mismo.

En caso de rescisión de pedido, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

La vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el pedido y actos administrativos.

En caso de modificaciones al pedido, el invitado adjudicado deberá entregar la modificación a la fianza de cumplimiento del mismo, de conformidad con lo estipulado en el artículo 91 último párrafo

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

del Reglamento de la Ley.

#### **G) GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

No Aplica.

#### **H).-PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD LABORAL**

El invitado adjudicado asume cualquier tipo de responsabilidad que con motivo de la presente convocatoria o de la entrega de los bienes pudiera derivarse como consecuencia de una relación laboral, relevando a la convocante de toda responsabilidad, y no podrán considerarse patrón sustituto u obligado solidario.

#### **I).- PENAS CONVENCIONALES**

La convocante, aplicará con base en el artículo 53 de la Ley, una pena convencional del 1% (uno por ciento), por cada día natural de atraso sobre el importe sin Impuesto al Valor Agregado de los bienes no entregados en las fechas establecidas, en el punto II.10 inciso D), de esta convocatoria.

La acumulación de la pena establecida en el párrafo que precede no excederá el importe de la garantía de cumplimiento del pedido de los bienes no entregados. Una vez agotado ese importe, se iniciará con el procedimiento de rescisión administrativa y con ello se hará efectiva la garantía de cumplimiento del pedido, al que hace referencia, el punto II.10 inciso F) de esta convocatoria.

El pago quedará condicionado proporcionalmente al pago que en su caso el invitado ganador deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el pedido, no procederá el cobro de dicha penalización, ni la contabilización de la misma para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Los pagos de las penas convencionales deberán ser realizados a través de cheque a favor de la convocante, por el importe cerrado a pesos.

#### **J).- MODIFICACIÓN AL PEDIDO**

El pedido que se derive de esta invitación, estando vigente, sólo se podrá modificar conforme a los supuestos señalados en el artículo 52 de la Ley y 91 de su Reglamento.

Cuando se convenga el incremento en los bienes objeto de la presente invitación, el invitado adjudicado por dicho incremento deberá entregar dentro del término de diez días naturales posteriores a la firma del convenio, la modificación respectiva de la garantía de cumplimiento del pedido, conforme a lo señalado en el artículo 91 del Reglamento de la Ley o la expedición de una nueva garantía mediante fianza que cubra el 10 % (diez por ciento) del monto incrementado y que

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

dicho documento contempla los requisitos señalados en el numeral II.10 inciso F) de esta convocatoria.

#### **K).- SANCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA FORMALIZACIÓN DEL PEDIDO**

El invitado que no se presente a firmar el pedido conforme a lo establecido en el numeral III.4 por causas imputables al mismo, será sancionado en términos del artículo 59 segundo párrafo de la Ley.

Asimismo, la convocante sin necesidad de un nuevo procedimiento, podrá adjudicar el contrato al invitado que haya presentado la siguiente propuesta solvente más baja, siempre que la diferencia en precio con respecto a la que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al 10% (diez por ciento), conforme a lo señalado en el artículo 46, segundo párrafo de la Ley.

#### **L).- RESCISIÓN DEL PEDIDO**

La convocante en cualquier momento podrá rescindir administrativamente el pedido que se derive de esta invitación, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones pactadas en el mismo a cargo del invitado adjudicado, cuando:

- a) No garantice el cumplimiento del pedido mediante la fianza equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de dicho contrato, en el plazo establecido.
- b) Cuando el invitado subcontrate o transfiera la totalidad o parte del compromiso objeto del contrato o de los derechos derivados del mismo, excepto los derechos de cobro, para lo cual se requerirá el consentimiento de la convocante.
- c) No otorga las facilidades y datos necesarios para la adecuada administración y vigilancia del pedido al servidor público que se designe para tal efecto.
- d) Por cualquier incumplimiento a lo establecido en el pedido.
- e) No cumpla con la entrega de los bienes dentro del plazo previsto en el Anexo Técnico.
- f) Suspenda injustificadamente total o parcialmente la entrega de los bienes.
- g) Por motivos de reiteradas inconsistencias en la entrega de los bienes.

La convocante podrá optar entre exigir el cumplimiento del pedido aplicando las penas convenidas por el retraso, o bien podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa correspondiente, en cuyo caso procederá ante las autoridades competentes a hacer efectiva de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, la garantía de cumplimiento.

Para efectos de lo anterior, el procedimiento de rescisión se llevará a cabo de conformidad con lo

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

establecido en el artículo 54 de la Ley.

#### **M).- PRÓRROGAS**

La convocante de conformidad con lo establecido en el artículo 91 del Reglamento de la Ley, establece que únicamente se otorgarán prórrogas en la fecha de entrega de los bienes por caso fortuito o fuerza mayor o por causas imputables a este Órgano Colegiado, para lo cual deberá formalizarse el convenio modificatorio correspondiente.

#### **N).- RESTRICCIÓN DE TRANSMISIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES**

De conformidad con lo establecido en el artículo 46, último párrafo de la Ley, los derechos y obligaciones que se deriven de los pedidos no podrán transferirse en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la convocante.

#### **O).- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PEDIDO**

Cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasione algún daño o perjuicio a la convocante, o se determina la nulidad de actos que dieron origen al pedido con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Contraloría Interna, este podrá dar por terminado anticipadamente el pedido, conforme a lo dispuesto por el artículo 54 bis, de la Ley.

#### **P).- APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO**

Se podrá hacer efectiva la garantía de cumplimiento, cuando la entrega de los bienes no se efectúe en los lugares y fechas señaladas o cuando los mismos no cumplan con las características y especificaciones establecidas en el pedido respectivo una vez agotado el procedimiento al que alude el artículo 54 de la Ley y demás disposiciones aplicables.

### **III.- FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS ACTOS DE LA**

#### **III.1 LUGAR PARA CONSULTAR LA CONVOCATORIA**

La convocatoria, podrá ser consultada en la Delegación Administrativa en el domicilio de la convocante, a partir del **25 de agosto de 2011** hasta el segundo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, en horario de 9:00 a las 15:00, de lunes a viernes en días hábiles y su obtención será gratuita, conforme a lo dispuesto por el artículo 30 de la Ley.

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

### III.2 REDUCCIÓN DE PLAZOS

NO APLICA

### III.3 EVENTOS DEL PROCEDIMIENTO

A los actos del procedimiento de Invitación Pública serán en el domicilio de la convocante sita en Avenida Sor Juana Inés de la Cruz número 18, Colonia Centro, Código Postal 54000, Tlalnepantla de Baz, Estado de México, podrán asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

#### A) JUNTA DE ACLARACIONES DE LA CONVOCATORIA

El día **1 de septiembre de 2011 a las 11:00 horas**, se llevará a cabo la junta de aclaración de la convocatoria, en la que se dará respuesta a los cuestionamientos técnicos y administrativos que por escrito formulen los invitados; se levantará acta del evento y una vez firmada, el contenido formará parte integral de la presente convocatoria.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria deberán presentar un escrito, en el que expresen su interés en participar en la invitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando todos los datos generales del interesado de conformidad con artículo 33 Bis de la Ley, así como los artículos 45 y 46 del Reglamento.

Para el mejor desarrollo de la junta de aclaraciones, las solicitudes de aclaración deberán enviarse a la Lic. Gabriela Cabrera Ríos, Delegada Administrativa, con domicilio Avenida Sor Juana Inés de la Cruz número 18, Colonia Centro, Código Postal 54000, Tlalnepantla de Baz, Estado de México, en horario de Lunes a Viernes de 8:30 a 15:00, en días hábiles, en el domicilio de la convocante o a cualquier hora por medio de correo electrónico a la dirección: [gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx](mailto:gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx), y/o vía fax al número telefónico 1253 3890 extensión 300 **a más tardar 24 horas antes** de la fecha y hora señalada en que se vaya a realizar la Junta de Aclaraciones, en caso de ser por escrito y de ser posible, en medio magnético, en formato **Word**; siendo optativa la asistencia de los invitados a la junta de aclaraciones.

**En la inteligencia de que sólo podrán formular preguntas los invitados que hayan cumplido con el requisito previamente señalado.**

#### B) MODIFICACIONES A LA CONVOCATORIA

Con fundamento en el artículo 33 de la Ley, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de invitados, la convocante podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria, a más tardar el

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

segundo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen.

Cualquier modificación a la convocatoria, derivada como resultado de la o las juntas de aclaraciones, formará parte integrante de la misma y deberá ser considerada por los invitados en la elaboración de su proposición.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes solicitados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

#### **C) VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE**

Se realizará visita al inmueble de la convocante, en donde se entregarán y armarán los bienes objeto de la presente invitación, ésta se efectuará en día **31 de agosto de 2011**, en punto de la 11:00 horas, sita en calle Zaragoza número 21, colonia Centro, Tlalnepantla de Baz, Estado de México, a los invitados participantes se le expedirá la constancia correspondiente la cual será firmada por el Delegado Administrativo de las Salas Regionales Hidalgo México, debiendo presentarla en el sobre de la propuesta técnica.

En el supuesto de no asistir a la visita, el invitado deberá presentar carta firmada por el representante legal mediante la cual manifieste bajo protesta de decir verdad que conoce el inmueble en donde entregará e instalará los equipos, ya que no se reconocerán ajustes de precios o modificaciones al pedido con base en este concepto.

#### **D) VISITA A LAS INSTALACIONES DE LOS INVITADOS**

NO APLICA

#### **E) ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Las proposiciones deberán presentarse debidamente identificadas con el nombre de la persona física o moral que se participó en la invitación, el número de la invitación, en sobre cerrado, dirigidas al Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, en forma impresa y en medio magnético (el no presentar las proposiciones en medio magnético no será causa de desechamiento de las mismas), en original, en idioma español, sin tachaduras ni enmendaduras, con firma autógrafa de la persona que tenga poder legal para tal efecto, en la primera y última hoja de cada documento solicitado; así como en los escritos que se deberán incluir en ambas propuestas, de preferencia en papel membretado del invitado y deberá contener la información que se indica en el numeral IV de la presente convocatoria, de conformidad con el artículo 47 del Reglamento.

La documentación distinta a la proposición podrá entregarse a elección del invitado, dentro o fuera

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

del sobre que contenga la propuesta técnica y económica. Para la mejor conducción del acto, se sugiere a los invitados que la documentación legal y administrativa, se presente por separado fuera del sobre que contenga las proposiciones.

Los documentos presentados por los invitados no deberán contener el escudo nacional, ni el logotipo de la convocante.

En el acta que se levante de este evento, se hará constar el importe de cada una de las propuestas para su posterior evaluación.

En esta etapa la convocante podrá anticipar o diferir la fecha de celebración del acto de fallo, lo cual quedará asentado en el acta correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35, fracción III de la Ley y 48, último párrafo del Reglamento.

#### **F) FECHA, HORA Y LUGAR DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

Este acto se llevará a cabo el día **5 de septiembre de 2011, a las 11:00 horas**, el que iniciará con la participación de los invitados presentes a la hora señalada, a partir de la cual y de conformidad con lo establecido en el artículo 35 de la Ley y 47 del Reglamento, **NO** se permitirá, por ningún motivo, el acceso a ningún invitado ni observador.

El acto se desarrollará conforme a lo siguiente:

Los invitados entregarán a quien presida el acto su propuesta técnica y económica en sobre cerrado junto con copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, y preferentemente junto con el Anexo 2 de esta convocatoria, el cual servirá como guía para la revisión de la documentación presentada.

Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

Las proposiciones de los invitados se admitirán para su análisis y evaluación, de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley y 47 de su Reglamento.

De entre los invitados que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que la convocante designe, rubricarán únicamente la propuesta técnica y económica de conformidad con el artículo 35, fracción II de la Ley.

#### **G) JUNTA PUBLICA EN LA QUE SE DA A CONOCER EL FALLO**

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

Con fundamento en el artículo 37 de la Ley, el fallo de la presente se dará a conocer en junta pública, que se llevará a cabo el día **6 de septiembre de 2011, a las 11:00 horas**. El evento se iniciará con la lectura del fallo el cual contendrá la relación de invitados cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla.

Se levantará el acta conforme a lo previsto en el artículo 37, cuarto párrafo de la Ley.

El plazo para la emisión del fallo podrá diferirse, siempre y cuando no exceda de 20 (veinte) días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, de conformidad con el artículo 35, fracción III de la Ley.

Las proposiciones desechadas durante la invitación podrán ser devueltas a los invitados que lo soliciten por escrito, una vez transcurridos 60 días naturales contados a partir de la fecha del fallo, salvo que exista una inconformidad derivada de esta invitación. Una vez transcurridos los 60 días naturales a la conclusión de la inconformidad, la convocante podrá proceder a su devolución o destrucción si no son requeridos por escrito por el interesado.

#### **H) DE LAS ACTAS DEL PROCEDIMIENTO**

Las actas de las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y de la junta pública en la que se dé a conocer fallo del procedimiento de ésta invitación, serán rubricadas y firmadas por los asistentes a dichos eventos, entregándoseles copia de las mismas. La falta de firma de algún invitado no resta validez o efectos a las mismas.

Al finalizar cada acto se fijará un ejemplar del acta correspondiente para efectos de su notificación a disposición de los invitados que no hayan asistido, en la Delegación Administrativa de las Salas en el domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles; siendo de la exclusiva responsabilidad de los invitados acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de las mismas y se difundirá un ejemplar de dichas actas en CompraNet. Este procedimiento sustituye a la notificación personal de conformidad con lo establecido en el artículo 37 Bis de la Ley.

#### **III.4 LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL PEDIDO**

La firma del contrato que se derive de esta invitación, se llevará a cabo en la Delegación Administrativa, en adelante la convocante, con domicilio en Avenida Sor Juana Inés de la Cruz, número 18, colonia Centro, C.P. 54000, Tlalnepantla de Baz Estado de México, el **7 de septiembre de 2011 a las 12:00 horas** previsto en el fallo de la presente invitación.

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

### **III.5 RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES ENVIADAS A TRAVÉS DE SERVICIO POSTAL O MENSAJERÍA**

No aplica para esta invitación.

### **III.6 SOSTENIMIENTO DE LAS PROPOSICIONES**

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar señalados en el numeral III.3, inciso E, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por el invitado, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de invitación hasta su conclusión.

### **III.7 PROPOSICIONES CONJUNTAS**

NO APLICA

### **III.8 PROPOSICIÓN ÚNICA**

El invitado sólo podrá presentar una proposición, individual.

### **III.9 DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN**

La documentación distinta a la propuesta técnica y económica podrá entregarse, a elección del invitado, dentro o fuera del sobre cerrado que contenga su proposición, con fundamento en el artículo 39, fracción III, inciso g) del Reglamento.

### **III.10 REGISTRO DE INVITADOS Y REVISIÓN PREVIA DE DOCUMENTOS**

NO APLICA.

### **III.11 ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL INVITADO**

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los invitados presenten un escrito en el que su Representante Legal manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica de conformidad con los artículos 29 fracción VI de la Ley y 48 fracción V del Reglamento; acompañando fotocopia de una identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cartilla o cédula profesional) de su representante legal.

### **III.12 RÚBRICA DE PROPOSICIONES EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## PROPOSICIONES

Los invitados que asistan al acto, elegirán a uno de ellos, para que en forma conjunta con el servidor público que la convocante designe, rubricarán las propuestas técnicas y económicas incluidas en la proposición de cada invitado.

### III.13 INDICACIONES RELATIVAS AL FALLO Y A LA FIRMA DEL CONTRATO

#### A) FALLO

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, los derechos y obligaciones derivadas de este serán exigibles sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo.

En caso de error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza que no afecte la evaluación realizada por la convocante, procederá la corrección del fallo, en la forma y términos dispuestos por el penúltimo párrafo del artículo 37 de la ley.

#### B) FIRMA DEL PEDIDO

Los compromisos que se deriven de la presente invitación se formalizarán mediante la suscripción del pedido que se elaborará de conformidad con los artículos 44 y 45 de la Ley, y su Reglamento y las demás disposiciones legales aplicables. Se anexa modelo del pedido Anexo 11.

El invitado adjudicado deberá presentar invariablemente en original para cotejo y copia simple para archivo los documentos que se relacionan a continuación, con el objeto de proceder a formalizar el contrato:

- A. Cédula de Identificación Fiscal (Registro Federal de Contribuyentes).
- B. Copia del comprobante del domicilio fiscal registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- C. Escritura constitutiva y en su caso, modificaciones, otorgadas ante Notario o Fedatario Público, inscritas en el Registro Público de Comercio. En el caso de personas físicas, acta de nacimiento y Clave Única del Registro de Población (CURP).
- D. Poder otorgado ante Notario o Fedatario Público en el que se faculte al representante legal para suscribir contratos y/o actos de Administración.
- E. Identificación oficial vigente de la persona facultada para suscribir el contrato.

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

- F. Copia del estado de cuenta a nombre del invitado adjudicado, en el que se observe el número de cuenta y clave bancaria estandarizada (CLABE).
- G. Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el invitado que resulte adjudicado por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el IVA, deberá presentar el “acuse de recepción” con el que compruebe que realizó la solicitud de opinión prevista en la regla 1.2.1.15., de la Resolución de modificaciones a la Resolución Miscelánea Fiscal para 2010, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2010, preferentemente dentro de los tres días siguientes a la notificación del fallo. La solicitud de opinión al SAT deberá incluir el correo electrónico [gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx](mailto:gabriela.cabrera@tfjfa.gob.mx), con el objeto de que el SAT envíe el “acuse de respuesta”.

Asimismo, las personas físicas o morales residentes en el extranjero que resulten adjudicadas y que no estén obligadas a presentar total o parcialmente la declaración anual de Impuesto Sobre la Renta, deberán realizar su solicitud de opinión al Servicio de Atención Tributario ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente que corresponda al domicilio de la convocante.

### **III.14 SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**

En términos del artículo 70 de Ley, a solicitud del invitado inconforme, y cuando se advierta que existan o pudieran existir actos contrarios a las disposiciones de la Ley, o las que de ella deriven y además no se siga perjuicio al interés social ni se contravengan disposiciones de orden público, la Contraloría Interna de la convocante, podrá decretar la suspensión de los actos del procedimiento de contratación y los que de este deriven.

### **III.15 CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN**

Se podrá cancelar la presente invitación, de conformidad con lo establecido en el artículo 38, párrafo cuarto, de la Ley, cuando:

- A. Existan circunstancias justificadas, que extingan la necesidad para contratar el servicio y que de continuarse con el procedimiento, se pudieran ocasionar daños o perjuicios a la convocante.
- B. Por caso fortuito o fuerza mayor.

### **III.16 DECLARAR DESIERTA LA INVITACIÓN**

La invitación se declarará desierta de conformidad con lo establecido en los artículos 38, primer

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

párrafo, 43 de la Ley y 58 del Reglamento cuando:

- A. La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnen los requisitos solicitados en la convocatoria de la invitación.
- B. El costo de los bienes ofertado no resulte aceptable.
- C. No se presenten proposiciones susceptibles de analizarse técnicamente en el acto de presentación y apertura de las mismas.

### III.17 DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos en esta convocatoria, que afecten directamente la solvencia de la proposición o la comprobación de que algún invitado ha acordado con otros elevar el costo del servicio, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás invitados, será causa de desechamiento de la o las propuestas que se encuentren en dicha hipótesis, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 fracción XV de la Ley.

### IV.- REQUISITOS QUE LOS INVITADOS DEBEN DE CUMPLIR

Los invitados, deberán cumplir con los siguientes requisitos y presentar los documentos que se indican, identificándolos con el número que se señala en cada uno de ellos.

Es importante mencionar que la documentación administrativa que se solicita, deberá presentarse, preferentemente en papel membretado del invitado, en original sin tachaduras ni enmendaduras. Los originales de la documentación legal serán devueltos al finalizar el acto de presentación y apertura de proposiciones.

#### IV.1 MANIFESTACIONES DE INTERÉS

##### A) PARA SOLICITAR ACLARACIONES

De conformidad con el párrafo tercero del artículo 33 bis de la Ley, para solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, los invitados deberán presentar el escrito señalado en el **numeral III.3 inciso A)** de la presente convocatoria.

##### B) PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Con fundamento en el artículo 29 fracción VI de Ley, para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los invitados presenten un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

Con fundamento en el artículo 11 de la Ley y en el artículo 204 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria, para acreditar la identidad del firmante del escrito señalado en el párrafo anterior, el invitado deberá acompañar copia de su identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cartilla o cédula profesional).

No será motivo de desechamiento de la proposición, la falta de presentación de este escrito, pero la persona que solamente entregue la proposición, únicamente podrá participar en el acto con el carácter de observador, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48, fracción VII del Reglamento.

#### **IV.2 DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.**

Documentación legal y administrativa que debe exhibirse en el acto de presentación y apertura de proposiciones, con firma autógrafa y de preferencia en papel membretado Anexo 2.

- A. Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los invitados presenten un escrito en el que su Representante Legal manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica

Los invitados pueden presentar el escrito antes referido, o requisitar el **Anexo 3.A o 3.B**, según corresponda a persona física o moral, e invariablemente se deberá insertar la leyenda bajo protesta de decir verdad.

La información que deberá contener el escrito citado, será la misma que contenga el **Anexo 3.A o 3.B**, según se trate de persona física o moral.

El domicilio que se mencione en los documentos antes citados, será considerado por la convocante como el indicado para recibir toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios derivados de este procedimiento.

Será necesario que, en caso de no contar con domicilio dentro de Torreón, Coahuila, se indique uno dentro de éste, para recibir notificaciones y nombrar un apoderado con facultades suficientes para que los represente; lo anterior, en los términos establecidos por el Código Civil Federal y demás ordenamientos aplicables.

- B. Escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

- C. Quien concurra al acto de presentación y apertura de proposiciones distinto al representante legal del invitado, deberá presentar para participar en dicho acto, carta poder simple con firmas autógrafas de los que en ella intervengan, otorgada por el representante legal, así como presentar en original para cotejo y copia simple para el expediente de la invitación, una identificación oficial vigente, la que deberá contener firma y fotografía, debiendo ser pasaporte, cartilla del Servicio Militar Nacional, credencial para votar o cédula profesional. Anexo 4.

No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la persona que solamente entregue las proposiciones, pero sólo podrá permanecer durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

- D. Identificación oficial vigente de la persona física invitada o del representante legal de la persona física o moral invitada, la que deberá contener firma y fotografía, debiendo ser únicamente pasaporte, cartilla del Servicio Militar Nacional, credencial para votar, o cédula profesional, la cual será exhibida en original para cotejo y copia simple para el expediente de la invitación.
- E. Escrito del invitado en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley. Asimismo, que no se encuentra en el supuesto que establece el artículo 8, fracción XX, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos. Anexo 5.
- F. Escrito en el que manifieste que ha leído la presente convocatoria y está conforme con los criterios de adjudicación, así como con todos y cada uno de los puntos que en ésta se señalan, así como los derivados de la junta de aclaraciones. La presentación de este escrito no lo exime de la entrega de cualquier otro documento que le sea solicitado por la convocante (Anexo 6).
- G. Escrito del invitado en donde manifieste la declaración de integridad, de acuerdo a lo señalado en los artículos 29, fracción IX, de la Ley y 39 fracción VI inciso f) de su Reglamento. (Anexo 7).
- H. Escrito del invitado en formato libre, o en su caso, el señalado en el Anexo 8, en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que por su conducto no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitados por resolución de la Secretaría de la Función Pública.

### **IV.3 PROPUESTA TÉCNICA Y PROPUESTA ECONÓMICA**

#### **A) PROPUESTA TÉCNICA**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

En la propuesta, se deberá indicar el número de invitación y estar dirigida al Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa en forma impresa, en original, en idioma español, sin tachaduras ni enmendaduras, con firma autógrafa de la persona que tenga poder legal para tal efecto, en la primera y última hoja, así como los escritos que se deberán incluir en esta propuesta, de preferencia en papel membretado del invitado y deberá contener la información que se indica a continuación: (Anexo 9). Descripción y especificaciones de bienes objeto de la invitación, conforme a los requisitos establecidos en el Anexo técnico.

- A. Descripción, marca, modelo, especificaciones y cantidades de los bienes que oferte el invitado, conforme a los requisitos establecidos en el anexo técnico y lo que resulte de la Junta de Aclaraciones.
- B. Escrito firmado por el representante legal, indicando que los bienes que oferta el licitante reúnen las especificaciones técnicas, conforme a los requisitos establecidos en el anexo Técnico.
- C. Escrito del invitado en el que manifieste que el transporte de los bienes, entrega e instalación de los mismos será por cuenta, cargo y riesgo del invitado.
- D. Escrito del invitado firmado por su Representante Legal, en el que manifieste que tiene la capacidad técnica laboral y financiera para el suministro de los bienes objeto de la presente invitación.
- E. Escrito del invitado en papel membretado en el cual se compromete a garantizar los bienes por un año y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo solicitado en el numeral II. 10 inciso E de esta convocatoria.
- F. Escrito del invitado en papel membretado, firmado por el representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes ofertados cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas y a falta de estas las Normas Internacionales, o en su caso, las Normas de referencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.
- G. Escrito del invitado mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que los precios que se presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios. (Anexo 9).
- H. Escrito firmado por el representante legal, en papel membretado, en el que declare bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado no subcontratará ni cederá total o parcialmente los derechos y obligaciones que se deriven de pedido.
- I. Escrito en papel membretado, firmado por el representante legal en el que se compromete bajo

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

protesta de decir verdad a firmar el pedido dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de notificación del fallo.

- J. Escrito del invitado en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado, se hará responsable de los daños y perjuicios hasta la totalidad de los mismos, que sus trabajadores puedan causar a bienes del Tribunal, a trabajadores de éste o/a terceros.

**El incumplimiento de alguno de los requisitos en la propuesta técnica, será causa de desechamiento de la misma.**

## **B) PROPUESTA ECONÓMICA**

- A. Los invitados participantes deberán presentar su propuesta económica, a precios fijos, en moneda nacional (pesos y centavos) con un máximo de dos dígitos y en papel membretado del invitado, firmada por su representante legal, en términos del modelo señalado en el Anexo 10.
- B. Subtotal de la propuesta.
- C. Importe del Impuesto al Valor Agregado, por separado.
- D. Importe total de la propuesta.
- E. La indicación de que los precios serán fijos y en moneda nacional durante la vigencia del contrato; durante la vigencia de la cotización y que se aceptan las condiciones de pago establecidas en esta convocatoria.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejadas sin efecto, por lo que serán consideradas vigentes dentro del procedimiento de invitación hasta su conclusión.

**El incumplimiento de alguno de los requisitos en la propuesta económica, será causa de desechamiento de la misma.**

## **V.- CRITERIOS PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES**

### **V.1 EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES**

- A. Se analizarán y evaluarán las propuestas técnica y económica que incluyan todos los documentos y requisitos solicitados, verificando que las mismas cumplan con todas las condiciones, documentación, requerimientos de esta convocatoria.

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

- B. Se evaluarán las condiciones económicas ofertadas, considerando para ello únicamente las propuestas técnicas, que no hubiesen sido desechadas en el análisis detallado de las mismas. Para lo anterior, la convocante hará uso de los mecanismos señalados en el artículo 51 del Reglamento de la Ley.

Asimismo, cuando se presente un error de cálculo aritmético, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios, lo que se hará constar en el fallo. Si el invitado no acepta la corrección de la propuesta, se desechará la misma, con fundamento en el artículo 45 del Reglamento de la Ley.

- C. No se aceptarán cotizaciones parciales del Anexo Técnico de esta convocatoria de invitación.
- D. La convocante podrá verificar, que los documentos recepcionados cumplan con los requisitos solicitados, sin que resulte necesario verificar la veracidad o autenticidad de lo en ellos indicado, para continuar con el procedimiento de contratación, sin perjuicio del derecho de la convocante para realizar dicha verificación en cualquier momento.
- E. Una vez realizada la evaluación de las propuestas, se determinarán solventes aquéllas que reúnan todos los requisitos establecidos en esta convocatoria y cumplan con las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante.

Las condiciones contenidas en esta convocatoria de invitación, así como las proposiciones presentadas por los invitados no podrán ser negociadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 párrafo séptimo, de la Ley. No se utilizará ningún mecanismo de ofertas subsecuentes de descuentos.

## **V.2 PARA ADJUDICAR EL PEDIDO**

Considerando las proposiciones presentadas por los invitados que cumplieron con todos los requisitos solicitados en la presente convocatoria, de acuerdo con la evaluación realizada bajo el criterio de evaluación binaria, el contrato se adjudicará al invitado cuya proposición resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria a la invitación, y garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas, y haya presentado la proposición solvente con la prima total más baja en el Anexo 10.

## **VI INCONFORMIDADES**

### **VI.1 PRESENTACIÓN DE INCONFORMIDADES**

Conforme a lo dispuesto en el artículo 15, segundo párrafo de la Ley, las controversias que se

 Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> TFJFA-SOA-SRHM-INV- 07-2011
		<b>PRESENCIAL</b>

presenten se sujetaran a lo previsto por el Título Sexto de la Ley.

Con fundamento en el artículo 98, fracción V, del Reglamento Interior del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, las personas físicas o morales podrán inconformarse en base a lo establecido en el artículo 65 de la Ley, por escrito ante la Contraloría Interna del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa ubicado en la calle de Torres Adalid N° 21, Piso 11, Col. Del Valle Norte, Delegación Benito Juárez, C.P. 03100, en México, D. F., por cualquier acto del procedimiento de contratación o con motivo del incumplimiento de los términos y condiciones pactados en los actos, contratos y/o convenios que contravenga a las disposiciones de la Ley y su Reglamento.

La manifestación de hechos falsos se sancionará conforme a lo dispuesto en los artículos 59 y 60, fracción IV, de la Ley y en las demás disposiciones aplicables.

## **VI.2 CONTROVERSIAS**

Las controversias que se susciten en el proceso de invitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones que establece la Ley, el Reglamento y demás disposiciones legales aplicables y vigentes en la materia.

## **VI.3 NULIDAD**

Aquellos actos, contratos y convenios que se realicen entre la convocante y los invitados en contravención a lo dispuesto por la Ley, su Reglamento y las demás disposiciones que de ella se deriven, serán nulos previa determinación de la Contraloría Interna de la convocante.

## **VII FORMATOS Y ANEXOS**

ANEXO 1	Forma de redacción de la póliza que garantice el cumplimiento del contrato
ANEXO 2	Documentación legal y administrativa
ANEXO 3 A	Manifestación de facultades legales (persona física)
ANEXO 3 B	Manifestación de facultades legales (persona moral)
ANEXO 4	Carta poder
ANEXO 5	Manifestación de no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley; y el artículo 8, fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

ANEXO 6	Manifestación de que ha leído la convocatoria y que está conforme con los criterios de adjudicación.
ANEXO 7	Declaración de integridad, de acuerdo a lo señalado en el artículo 29, fracción IX, de la Ley y 39 fracción VI inciso f) de su Reglamento de la Ley
ANEXO 8	Escrito de no inhabilitación
ANEXO 9	Requisitos que debe contener la propuesta técnica
ANEXO 10	Formato para la presentación de la propuesta económica
ANEXO 11	Modelo de pedido

Anexos Técnicos
-----------------

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 1

### Forma de redacción de las pólizas que garanticen el cumplimiento del contrato

Que es a favor de la Tesorería del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa; para garantizar a “Nombre de invitado adjudicado” el cumplimiento de todas las estipulaciones conferidas en el contrato, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total del mismo antes de IVA, y el cumplimiento de cada una de las obligaciones a su cargo, derivados de la invitación nacional número TFJFA-SOA-SRHM-INV-007-11, relativa a la “Adquisición de Anaqueles para expedientes para las Salas Regionales Hidalgo México” y el pedido \_\_\_\_\_.

La póliza de fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la institución que la otorga:

1. Que se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el PEDIDO (NÚMERO DE PEDIDO).
2. Que garantiza el los bienes que entregara a las Salas Regionales Hidalgo México del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, de acuerdo con las estipulaciones en el PEDIDO (NÚMERO DE PEDIDO).
3. Asimismo, deberá indicarse en la fianza: “esta garantía estará vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantiza y durante la substanciación de todos los recursos legales o juiciosos que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del PEDIDO principal o fuente de las obligaciones, o cualquiera otra circunstancia. Permanecerá en vigor aún en los casos en que el “**TRIBUNAL**” otorgue prórrogas o esperas al “**PROVEEDOR**” para el cumplimiento de sus obligaciones”.
4. De igual forma en la fianza se hará la mención siguiente: “la institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución previsto en el artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de indemnización por mora que prevé el artículo 95 bis del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida”
5. Se indicará el importe total garantizado con número y letra.
6. Se indicará el número de PEDIDO, así como las especificaciones de las obligaciones a garantizar.
7. Señalará la denominación social del “**PROVEEDOR**”.
8. En caso de que exista inconformidad por parte del “**TRIBUNAL**” respecto de la prestación del “**LA ENTREGA DE LOS BIENES**” o por daños a terceros, el “**PROVEEDOR**” se obliga a responder tanto de los defectos en la ejecución de los mismos, como de cualquier responsabilidad que le sea imputable. Por lo tanto, se obliga a que la fianza permanezca vigente hasta que éste subsane las acusas que motivaron la inconformidad sobre la entrega de los “**BIENES**”
9. La condición de la vigencia deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el PEDIDO y actos administrativos correspondiente.
10. Para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

Para liberar la fianza será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del “**TRIBUNAL**”.

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 2

Requisitos Documentación Legal y Administrativa de Conformidad con el Numeral IV.2 de la convocatoria	Documento que se presenta	Observaciones
<p>A. Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los invitados presenten un escrito en el que su Representante Legal manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica</p> <p>Los invitados pueden presentar el escrito antes referido, o requisitar el <b>Anexo 3.A o 3.B</b>, según corresponda a persona física o moral, e invariablemente se deberá insertar la leyenda bajo protesta de decir verdad.</p> <p>La información que deberá contener el escrito citado, será la misma que contenga el <b>Anexo 3.A o 3.B</b>, según se trate de persona física o moral.</p> <p>El domicilio que se mencione en los documentos antes citados, será considerado por la convocante como el indicado para recibir toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios derivados de este procedimiento.</p>		
<p>B. Escrito en el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana</p>		

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

<p>C. Quien concurra al acto de presentación y apertura de proposiciones distinto al representante legal del invitado, deberá presentar para participar en dicho acto, carta poder simple con firmas autógrafas de los que en ella intervengan, otorgada por el representante legal, así como presentar en original para cotejo y copia simple para el expediente de la invitación, una identificación oficial vigente, la que deberá contener firma y fotografía, debiendo ser pasaporte, cartilla del Servicio Militar Nacional, credencial para votar o cédula profesional. Anexo 4.</p> <p>No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la persona que solamente entregue las proposiciones, pero sólo podrá permanecer durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.</p>		
<p>D. Identificación oficial vigente de la persona física invitada o del representante legal de la persona física o moral invitada, la que deberá contener firma y fotografía, debiendo ser únicamente pasaporte, cartilla del Servicio Militar Nacional, credencial para votar, o cédula profesional, la cual será exhibida en original para cotejo y copia simple para el expediente de la invitación.</p>		
<p>E. Escrito del invitado en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley. Asimismo, que no se encuentra en el supuesto que establece el artículo 8, fracción XX, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos. Anexo 5.</p>		

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

<p>F. Escrito en el que manifieste que ha leído la presente convocatoria y está conforme con los criterios de adjudicación, así como con todos y cada uno de los puntos que en ésta se señalan, así como los derivados de la junta de aclaraciones. La presentación de este escrito no lo exime de la entrega de cualquier otro documento que le sea solicitado por la convocante (Anexo 6).</p>		
<p>G. Escrito del invitado en donde manifieste la declaración de integridad, de acuerdo a lo señalado en los artículos 29, fracción IX, de la Ley y 39 fracción VI inciso f) de su Reglamento. (Anexo 7)</p>		
<p>H. Escrito del invitado en formato libre, o en su caso, el señalado en el Anexo 8, en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que por su conducto no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitados por resolución de la Secretaría de la Función Pública. 2</p>		

**LA FALTA DE ALGÚN DOCUMENTO, SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN DEL INVITADO.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

**A n e x o 3.A**  
**Persona Física**

Nombre de la persona física, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente invitación, a nombre y representación de (persona física)

Nº de la invitación

Registro Federal de Contribuyentes:	CURP
Domicilio Fiscal:	
Calle y Número	
Colonia :	Delegación o Municipio
Código Postal:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	Fax:
Correo Electrónico:	
Fecha de Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	
Descripción de la actividad empresarial	
Nombre del representante:	

(Lugar y Fecha)  
 En estricto Derecho  
Protesto lo Necesario  
 Nombre y Firma

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

### ANEXO 3.B Persona Moral

Nombre del representante, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente invitación, a nombre y representación de (persona moral)

Nº de la Invitación

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio Fiscal:

Calle y Número

Colonia :

Delegación o Municipio

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo Electrónico:

Nº de la Escritura o Instrumento Jurídico en la que consta su Acta Constitutiva Fecha:

Número de Inscripción en el Registro Público de Comercio Fecha:

Nombre, Número y Lugar del Notario o Fedatario Público

Ante el cual se dio Fe de la misma:

Relación de Accionistas:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombres:

Descripción del Objeto Social:

Reformas al Acta Constitutiva Inscrita en el Registro Público de Comercio

Nombre del Apoderado o Representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura Pública Número: Fecha:

Nombre Número y Lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

Clasificación de la empresa ( ) Micro ( ) Pequeña ( ) Mediana o Grande

Número de Personal de su planta de Empleados

(Lugar y Fecha)

En estricto Derecho

Protesto lo Necesario

Nombre y Firma

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## A N E X O 4

### Carta Poder

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Nombre de quien otorga el poder), bajo protesta de decir verdad, en mi carácter de (carácter que ostenta quien otorga el poder) del invitado (nombre de la persona física o moral) según consta en el testimonio notarial o instrumento jurídico (número) de fecha (día/mes/año) otorgado ante el notario o fedatario público (número) de (ciudad donde se otorgó el poder) otorgo la presente carta poder al (nombre de quien recibe el poder) para que a mi nombre y en mi representación, se encargue de las siguientes gestiones: entrega y recepción de documentación, comparecer a los actos de junta aclaratoria, presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, fallo y hacer las aclaraciones que se deriven de dichos actos, con relación a la invitación Número:

Convocada por el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa.

Lugar y fecha de expedición:

\_\_\_\_\_  
Nombre, Cargo, Firma, Domicilio de quien otorga el Poder

\_\_\_\_\_  
Nombre, Firma, Domicilio de quien recibe el Poder

### Testigos

\_\_\_\_\_  
Nombre, domicilio y firma

\_\_\_\_\_  
Nombre, domicilio y firma

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 5

**Tribunal Federal de  
Justicia Fiscal y Administrativa  
Presente.**

México, D.F. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

Número de la invitación

\_\_\_\_\_ Representante Legal de invitado según se acredita en el Testimonio Notarial o Instrumento Jurídico No. \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ otorgado Ante el Notario Público No. \_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_ manifiesto; bajo protesta de decir verdad que ni el suscrito, y ninguno de los socios integrantes del invitado que represento, se encuentra en los supuestos de los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así mismo que no se encuentra en el supuesto que establece el artículo 8 fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

En el entendido de que de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de las sanciones correspondientes.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma del  
representante legal

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

### ANEXO 6

México, D.F. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

**Tribunal Federal de  
Justicia Fiscal y Administrativa  
Presente.**

Número de la invitación

\_\_\_\_\_, declaro que he leído la presente convocatoria y estoy conforme con los criterios de adjudicación, así como con todos y cada uno de los puntos que en ésta se señalan, asimismo los derivados de la junta de aclaraciones. La presentación de este escrito no me exime de la entrega de cualquier otro documento que sea solicitado por la convocante.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma del  
representante legal

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <u>Tribunal Federal</u> <u>de Justicia Fiscal</u> <u>y Administrativa</u>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES</b> <b>PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 7

### Declaración de Integridad

México, D.F. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

**Tribunal Federal de  
Justicia Fiscal y Administrativa  
Presente.**

Número de la invitación

\_\_\_\_\_, representante legal del invitado \_\_\_\_\_, quien participa en el procedimiento de invitación No. \_\_\_\_\_, manifiesto que por mi o por interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, en la que los Servidores Públicos del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, conforme a lo dispuesto en el artículo 29 fracción IX de la Ley y 39, fracción VI inciso f) de su Reglamento.

### ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma del  
representante legal

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 8

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

### Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa

**Presente.**

Número de la Invitación

\_\_\_\_\_, Representante Legal del invitado \_\_\_\_\_, quien participa en el procedimiento de Invitación No. \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que por mi conducto, no participan en la presente invitación, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, considerando, entre otros, los supuestos siguientes:

- a. Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas;
- b. Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, y
- c. Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas.

Tengo conocimiento que la participación social deberá tomarse en cuenta al momento de la infracción que hubiere motivado la inhabilitación, así como que la falsedad en la manifestación a que se refiere este escrito será sancionada en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_

Nombre, cargo y firma del  
representante legal

**NOTA: Este escrito deberá ser presentado, preferentemente, en papel membretado del invitado.**

 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b>  <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b>  <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO 9

### REQUISITOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA

REQUISITOS DE ACUERDO AL NUMERAL IV 3 DE LAS BASES	PRESENTA	OBSERVACIONES
A. Descripción, marca, modelo, especificaciones y cantidades de los bienes que oferte el invitado, conforme a los requisitos establecidos en el anexo técnico y lo que resulte de la Junta de Aclaraciones.		
B. Escrito firmado por el representante legal, indicando que los bienes que oferta el licitante reúnen las especificaciones técnicas, conforme a los requisitos establecidos en el anexo Técnico.		
C. Escrito del invitado en el que manifieste que el transporte de los bienes y entrega de los mismos será por cuenta, cargo y riesgo del invitado.		
D. Escrito del invitado firmado por su Representante Legal, en el que manifieste que tiene la capacidad técnica y financiera para el suministro de los bienes objeto de la presente invitación.		
E. Escrito del invitado en papel membretado en el cual se compromete a garantizar los bienes por cinco años y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo solicitado en el numeral II. 10 inciso E de esta convocatoria.		
F. Escrito del invitado mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que los precios que se presentan en su propuesta económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios. (Anexo 9).		
G. Escrito del invitado en papel membretado, firmado por el representante legal en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que los bienes ofertados cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas y a falta de estas las Normas Internacionales, o en su caso, las Normas de referencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.		
H. Escrito firmado por el representante legal, en papel membretado, en el que declare bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado no subcontratará ni cederá total o parcialmente los derechos y obligaciones que se deriven de pedido.		

 <p><u>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</u></p>	<p><b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b></p> <p><b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b></p>	<p><b>NÚMERO</b></p> <p><b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-07-2011</b></p>
		<p><b>PRESENCIAL</b></p>

<p>I. Escrito en papel membretado, firmado por el representante legal en el que se compromete bajo protesta de decir verdad a firmar el pedido dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de notificación del fallo.</p>		
<p>J. Escrito del invitado en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado, se hará responsable de los daños y perjuicios hasta la totalidad de los mismos, que sus trabajadores puedan causar a bienes del Tribunal, a trabajadores de éste o/a terceros.</p>		

**El incumplimiento de alguno de los requisitos en la Propuesta técnica, será causa de desechamiento de la misma.**

 <u>Tribunal Federal</u> <u>de Justicia Fiscal</u> <u>y Administrativa</u>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b> <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b> <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-</b> <b>07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

**A N E X O 10**  
**Formato para la Presentación de la Propuesta Económica**

\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

**TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA**

**P R E S E N T E.**

(EN HOJA MEMBRETEADA DE LA EMPRESA)

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>PRECIO POR PARTIDA</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6, etc.					

**SUBTOTAL:**

**IVA:**

**TOTAL**

LOS PRECIOS SERÁN FIJOS HASTA LA ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES  
 VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN \_\_\_\_\_.  
 CONDICIONES DE PAGO \_\_\_\_\_.

REPRESENTANTE LEGAL  
 NOMBRE Y FIRMA



 <p>Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa</p>	<b>INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS</b>  <b>“ADQUISICIÓN DE ANAQUELES PARA EXPEDIENTES PARA LAS SALAS REGIONALES HIDALGO MÉXICO”</b>	<b>NÚMERO</b>  <b>TFJFA-SOA-SRHM-INV-07-2011</b>
		<b>PRESENCIAL</b>

## ANEXO TÉCNICO

PARTIDA	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD
1	Anaquel metálico tipo esqueleto compuesto por: 4 postes de 2.20 metros en calibre 14 8 entrepaños de 90cm x 40cm en calibre 20 reforzado 7 soporta expedientes laterales por anaquel calibre 20.  Pintura horneada en color gris oxford Capacidad de carga por entrepaño es de 70 Kgs. Uniformemente distribuidos  Incluye flete y armado.	72	PZAS