|  |  |
| --- | --- |
|  | GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL |
| **ÁREA GENERADORA DE LA DOCUMENTACIÓN:** |  |
| **Titular:** | (Nombre) |
| (Cargo) |
| **Nombre y cargo del gestor del archivo:** | (Nombre) |
| (Cargo) |
| **Datos de contacto:** | (Número de teléfono y extensión) |
| (Dirección de correo electrónico institucional) |
| **Ubicación del archivo:** |  |
| **FONDO:** |  |
| **SECCIÓN:** |  |
| **(En su caso) SUBSECCIÓN:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SERIE** | | **Descripción** | **Soporte documental** |
| **Código de clasificación archivística** | **Denominación** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |